

**ОШ " Вук Караџић "**  
**Бачка Паланка**  
**Доситејева 3**  
**Матични број: 08625158**  
**ПИБ: 100497105**  
**Бр.тел./факса: 021/6041-244, 6045-945**  
**e-mail: sekretar@vukaros.edu.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА -УСЛУГЕ**

**ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ОД 1. ДО 5. РАЗРЕДА И НАСТАВЕ У ПРИРОДИ ОД 1. ДО 4. РАЗРЕДА ОШ  
„ВУК КАРАѢИЋ “У БАЧКОЈ ПАЛАНЦИ ЗА ШКОЛСКУ 2016/2017.ГОДИНИ  
ПО ПАРТИЈАМА**

**3/2016**

**ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Бачка Паланка, новембар 2016. године

## САДРЖАЈ

- ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**I**;
- ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА**II**;
- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**III**;
- ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА **IV**
- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ **V**
- МОДЕЛ УГОВОРА **VI**
- ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ**VII**
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПОНУДЕ**VIII**
- ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**IX**
- ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**X**

### I. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 52. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“,бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и Одлуке бр. **215/16** од 31.10.2016. године о покретању поступка јавне набавке,ОШ «Вук Караџић » из Бачке Паланке, **Доситејева 3** позива понуђаче да поднесу писану понуду у поступку јавне набавке бр. 3/2016 чији је предмет набавка услуга – извођење екскурзије и наставе у природи ученика ОШ“ Вук Караџић “ у Бачкој Паланци школске 2016/2017.године (назив и ознака из општег речника: шифра 92000000 –Услуге у области рекреације, културе и спорта) тако да се предмет јавне набавке обликује попартијама, свака партија може се уговорати засебно и то:

### ПАРТИЈА 1 ЕКСКУРЗИЈА 1. РАЗРЕД

#### 1. разред – једнодневна екскурзија

**Путни правац:** а) Бачка Паланка- Мали Иђош- салаш Катаји

Оквирни број заинтересованих ученика је 100. Стварни број ученика који ће ићи на екскурзију ће се знати након отварања понуда и поновног анкетања ученика.

**Садржај:** Полазак испред школе у 08.00 часова. Путовање до Малог Иђоша где је предвиђен целодневни боравак на салашу Катаи. Разгледање салаша са домаћим животињама, јахање магарца, играње на игралишту, љуљашке, бројне активности са аниматорима. Ручак у ресторану на салашу. Разгледање музеја пекарства, обилазак села. Ужина. Повратак у Бачку Паланку где се стиже у касним поподневним сатима.

Време реализације: **мај 2017.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 година)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце - наставнике
- на 15 плативих путника једно гратис место за ученике;
- ручак и ужина на салашу
- улазница за боравак на салашу
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде
- организационе трошкове

- лиценцирани туристички водич

Плаћање у динарима, у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

## ПАРТИЈА 2 ЕКСКУРЗИЈА 2 РАЗРЕД

### 2. разред – једнодневна екскурзија

**Путни правац:** Бачка Паланка – Нови Сад – Сремска Каменица- Петроварадин

Оквирни број заинтересованих ученика је 100. Стварни број ученика који ће ићи на екскурзију ће се знати након отварања понуда и поновног анкетања ученика.

**Садржај:** Полазак испред школе у 08.00 часова. Путовање до Новог Сада. Обилазак Природњачког музеја. Наставак путовања до Сремске Каменице. Обилазак Змајевог музеја. Наставак путовања до Петроварадина. Шетња и панорамско разгледање Петроварадинске тврђаве. Наставак путовања до Новог Сада. Ручак у хотелу „Војводина“. Шетња и разгледање градског језгра: Змај Јовина улица, Дунавска улица, Дунавски парк. Одлазак у Позориште младих. Гледање представе према репертоару позоришта. Повратак у Бачку Паланку у вечерњим сатима.

Време реализације: **мај 2017.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 година)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце - наставнике
- на 15 плативих путника једно гратис место за ученике;
- плаћене улазнице према програму за Природњачки музеј, Змајев музеј, представа;
- ручак у ресторану хотела „Војводина“
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде;
- организационе трошкове;
- лиценцирани туристички водич

Плаћање у динарима, у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

### ПАРТИЈА 3 ЕКСКУРЗИЈА 3. РАЗРЕД

#### 3. разред- једнодневна екскурзија

**Путни правац:** Бачка Паланка – Суботица – Палић - Келебија

Оквирни број заинтересованих ученика је 100. Стварни број ученика који ће ићи на екскурзију ће се знати након отварања понуда и поновног анкетања ученика.

**Садржај:** Полазак испред школе у 07.00 часова. Путовање преко Бачке Тополе и Суботице до Палића. Шетња и разгледање Палића. Одлазак у Зоо врт. Путовање до Келебије. Ручак у ресторану „Favory“ на Келебији (обилазак ергеле, обилазак штала, јахање понија. возња кочијама). Повратак у Бачку Паланку где се стиже у вечерњим сатима.

Време реализације: **мај 2017.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 година)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце - наставнике
- на 15 плативих путника једногратис место за ученике;
- ручак у Favory на Келебији
- улазнице према програму Келебија, Зоо врт Палић
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде;
- организационе трошкове;
- лиценцирани туристички водич

Плаћање у динарима, у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

### ПАРТИЈА 4 ЕКСКУРЗИЈА 4. РАЗРЕД

#### 4.разред – једнодневна екскурзија

**Путни правац:** Бачка Паланка – Нови Сад - Београд

Оквирни број заинтересованих ученика је 100. Стварни број ученика који ће ићи на екскурзију ће се знати након отварања понуда и поновног анкетања ученика.

**Садржај:** Полазак испред школе у 07.00 часова. Путовање преко Новог Сада до Београда. Одлазак на Авалу. Обилазак споменика Незнаком јунаку и Тв торња. Ручак у ресторану Чарапићев брест на Авали. Путовање до Врачара. Обилазак Храма Светог Саве. Путовање до Дедиња. Обилазак Белог двора. Након обиласка одлазак у позориште Душко Радовић и гледање дечије представе према репертоару. Повратак у Бачку Паланку у вечерњим сатима.

Време реализације: **мај 2017. год.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 година)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце- наставнике
- на 15 плативих путника једно гратис место за ученике;
- ручак у ресторану Чарапићев брест на Авали
- улазнице према програму Тв торањ, представа
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде
- организационе трошкове
- лиценцирани туристички водич

Плаћање у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

## **ПАРТИЈА 5 ЕКСКУРЗИЈА 5. РАЗРЕД**

### **5.разред – једнодневна екскурзија**

Путни правац: Бачка Паланка- Сремска Митровица- Засавица

Оквирни број заинтересованих ученика је 100. Стварни број ученика који ће ићи на екскурзију ће се знати након отварања понуда и поновног анкетирања ученика.

Садржај: Полазак испред школе у 07.00 часова. Путовање преко Новог Сада, Ирига до Сремске Митровице. Шетња и разгледање градског језгра. Одлазак у Музеј Срема. Обилазак истог. Одлазак до археолошког локалитета Царска палата Сирмиума. Обилазак Царске палате. Путовање до Засавице. Ручак у етно ресторану на Засавици. Боравак у специјалном резервату природе, вожња туристичким бродом Умбра, разгледање биљног и животињског света. Повратак у Бачку Паланку у вечерњим сатима.

Време реализације: **мај 2017. год.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 година)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце - наставнике
- на 15 плативих путника једно гратис место за ученике;
- ручак у ресторану на Засавици
- улазнице музеј Срема, Царска палата, Засавица вожња бродом;
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде
- организационе трошкове
- лиценцирани туристички водич

Плаћање у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

## ПАРТИЈА 6. НАСТАВА У ПРИРОДИ

### Тара

Седмодневна настава у природи: - 6 пуних пансиона плус ужина. Смештај организован у хотелу Бели Бор у двокреветним, трокреветним, четворокреветним собама, соба ТWC. Обезбедити лекарску и рекреативну службу.

Време реализације: **друга половина маја/ прва половина јуна 2017. год.**

Аранжман обухвата:

- превоз аутобусима ( старост од 5-10 год.)
- на 15 плативих путника једно гратис место за пратиоце - наставнике
- на 15 плативих једно гратис место за ученике;
- 6 пуних пансиона плус ужина у хотелу „Бели бор“ на Тари
- посебно осигурање ученика и наставника за случај повреде
- лекарска служба
- рекреаторска служба
- организациони трошкови
- лиценцирани туристички водич

Плаћање о једнаким месечним ратама до јуна 2017. год.

Оквирни број заинтересованих ученика је 130. Стваран број ће се знати након извршеног анкетања ученика.

Да ли ће се реализовати екскурзија или школа у природи и за које разреде, зависи од анкетања ученика.

## II. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Екскурзија и настава у природи се организује и изводи уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда. Изузетно, може да се организује ако писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика одељења. Ако нису испуњени наведени услови, директор школе обуставља извођење екскурзије **(школа нема обавезу према изабраном понуђачу уколико се за екскурзију или наставу у природи не изјасни потребан број ученика).**

Програм путовања и Општи услови путовања садрже све елементе прописане законом којим се уређује делатност туризма. Писмена сагласност родитеља је саставни део уговора који закључује директор са изабраним понуђачем.

Агенција је дужна да се придржава утврђених општих услова путовања и програма путовања.

По захтеву школе и родитеља потребно је да све буде урачунато у коначну цену (трошкови превоза, водича, дневнице лекара за потребне партије, гратиси,улазнице и сл.). Ученици не смеју ништа накнадно плаћати. Понуда мора да садржи појединачну цену по ученику.

Услови путовања: Агенција се обавезује да обезбеди туристички аутобус старости 5-10 година.

Поред наведених услова понуђач је у обавези да у понуди наведе: објекте у ком ће ученици бити смештени (назив, место и адреса, да ли је категорисан, да ли је хотел, мотел, одмаралиште или друго, телефон) и објекте у коме ће ученици добити оброк (назив, место, адреса, телефон) Приликом закључивања уговора, агенција је дужна да обезбеди да ће пре отпочињања путовања превозник да поднесе:

- Записник о извршеном техничком прегледу аутобуса, не старији од пет дана;

- Тахографске улошке за претходна два дана – за возаче који су ангажовани за превоз ученика.

Потребно је да агенција обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса и расположиви број седишта, као и да се превоз не врши ноћу, увремену од 22,00 до 05,00 часова.

За путовања дужа од једног дана обезбеђује се лекар-пратилац.

Орган унутрашњих послова ће извршити контролу документације и техничке исправности возила одређених за превоз непосредно пре отпочињања путовања. Уколико надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације или техничку неисправност возила, или било који други разлог у погледу психофизичке способности возача, директор или стручни вођа пута обуставиће путовање до отклањања уочених недостатака.

## III. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Понуде морају бити припремљене и поднете у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

Начин и место подношења понуда: Понуде, са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: ОШ “ Вук Караџић“, 21400 у Бачкој Паланци, Доситејева 3 са обавезном назнаком на лицу коверте: "Не отворати - понуда за ЈНМВ – 3/2016 услуга - извођење екскурзије ученика 1-5 разреда и наставе у природи ученика 1-4 разреда ОШ „ Вук Караџић“ школске 2016/2017. године ", поштом или лично у просторије наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, е – маил адресу, као и име особе за контакт.

Рок за достављање понуда је **до 14.11.2016. године до 12:00 часова.**

– Благовременом ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **14.11.2016. године до 12:00 часова.**

– Последице пропуштања рока: Понуде које буду примљене након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблаговременом.

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду путем поште, без обзира да ли је послао понуду обичном, препорученом пошиљком или путем брзе поште, **релевантна је једино чињеница када је наручилац понуду примио**, односно да ли је наручилац примио понуду пре истека рока за подношење понуда (у којој ситуацији ће понуда бити благовремена), те није релевантан моменат када је понуђач послао понуду.

Јавно отварање понуда ће се обавити **одмах након истека рока за достављање понуда** тј. **дана 14.11.2016. године у 13,00 часова** у просторијама ОШ „ Вук Караџић“ Доситејева 3 . Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да **пре почетка отварања понуда** комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

### **3.1 ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и документација која се односи на понуду мора бити на **српском језику**.

### **3.2 САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да испуњава услове дефинисане чланом 75.и 76. Закона о јавним набавкама што доказује на начин дефинисан конкурсном документацијом као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији, јер ће се једино понуда која буде достављена са траженим прилозима и попуњеним, потписаним и овереним обрасцима узети у разматрање.

### **3.3 ИЗМЕНЕ И ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДА**

Понуђач може да **измени или повуче понуду**, писаним обавештењем, **само пре истека рока за подношење понуда**.

Обавештење о изменама или повлачењу понуде се доставља са ознаком “Измена понуде” или “Повлачење понуде”за јавну набавку бр. 3/2016 -услуге - извођење екскурзије ученика 1-5 разреда и наставе у природи 1-4 разреда ОШ „Вук Караџић“ Доситејева 3 школске 2016/2017. године.

### **3.4 ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТИМ ПОНУДАМА**

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели и правилно попуни, а место начињене грешке **парафира и овери печатом**.

Наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

### **3.5 ОЦЕНА ПОНУДЕ**

Наручилац ће одбити све неблаговремене, неисправне и неодговарајуће понуде, а може да одбије и неприхватљиве понуде, у смислу Закона о јавним набавкама.

### **3.6 ОДУСТАНАК ОД ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац задржава право да одустане од предметне јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

### **3.7 ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **3.8 КРИТЕРИЈУМ**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена**.



### **3.9 ВАЛУТА**

Вредности у конкурсној документацији и понуди исказују се у **динарима (не у другим валутама)**.

### **3.10 ЦЕНА**

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом и мора бити фиксна тј. не може се мењати.

Укупну цену је потребно изразити **нумерички и текстуално**.

У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без ПДВ-а.

### **3.11 УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Авансно плаћање највише до **60%** вредности понуде, а остатак по окончаној ситуацији, сачињеним на основу јединичних цена из понуде и оверених листова извештаја о реализацији екскурзије.

Окончана ситуација мора износити минимум **40 %** од уговорене вредности.

### **3.12 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђачи којима буду додељени уговори дужни су да пре потписивања уговора доставе средство финансијског обезбеђења у виду Бланко соло менице са меничним писмом на целокупан износ уплаћен од стране наручиоца понуђачу за наведену партију до момента реализације менице увећан за 20% од уговорене вредности без ПДВ-а и потврду о регистрацији менице код Народне банке Србије као гаранцију за добро извршење посла. Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив. Не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио наручилац, мањи износ од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача и траје најмање 10 дана дуже од дана одређеног као крајни рок за реализацију уговора. Менично писмо обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног овлашћења (наручиоца, предмет јавне набавке, износ на који се издаје је целокупан износ уплаћен од стране наручиоца понуђачу за наведену партију до момента реализације менице увећан за 20% од уговорене вредности без ПДВ-а и рок важности).

Уколико меница и менично овлашћење нису дати у складу са претходним ставом исти ће се сматрати неприхватљивим и понуда ће се одбити.

Бланко соло менице са меничним писмом и потврда о регистрацији менице код Народне банке Србије доставља се за сваку партију посебно.

### **3.13 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуде, на адреси: ОШ „ Вук Караџић“ Доситејева 3 Бачка Паланка са назнаком: "Питања за јавну набавку бр **3 /2016**" Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### **3.14 РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је минимум 120 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена, као неисправна.

### **3.15 МОДЕЛ УГОВОРА**

Овлашћено лице понуђача дужно је да модел уговора за партију за коју подноси понуду попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

### **3.16 ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 (десет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Само закључен уговор сматраће се званичном обавезом наручиоца и никакве активности се не могу започети пре него што уговор буде закључен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен после истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача.

### **3.17 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно, електронском поштом, факсом или поштом препоручено са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Број жиро-рачуна на који подносилац приликом подношења захтева уплаћује таксу одређену Законом:

Рачун Буџета РС за уплату таксе број: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на наведени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

## **V ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Образац за оцену испуњености услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђача:

\_\_\_\_\_ у поступку доделе уговора о ЈНМВ бр. 3/2016. услуге - извођење екскурзије ученика 1-5 разреда и наставе у природи 1-4 разреда ОШ „ Вук Караџић “у Бачкој Паланци, Доситејева 3.

Испуњеност услова из члана 75.и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. бр.	Услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН:	Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75 и 76:	Испуњеност услова	
1.	<p><u>да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</u></p>	<p>Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда–за правна лица. Извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра –за предузетнике.</p> <p><b>Напомена:</b>  У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.  У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача) доставити за сваког од њих.</p> <p>-----  *неоверене фотокопије</p>	Да	Не
2.	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p>	<p><b>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</b> Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>- <b>ПРАВНО ЛИЦЕ:</b> Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег п. лица, односно седиште представништва или огранка страног п. лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:  Основни суд на чијем подручју је седиште п. лица,  Виши суд на чијем подручју је седиште п. лица (у случају када Основни суд, по овлашћењу, издаје уверење и за кривична дела из надлежности Вишег суда, тада није потребно посебно уверење Вишег суда).  Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.</p> <p><b>Напомена:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника</li> <li>- У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих</li> <li>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе</li> <li>- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)</li> </ul> <p>Доказ не сме бити старија од 2 месеца пре отварања понуда.</p> <p>-----  *неоверене фотокопије</p>	Да	Не

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	<b>Уверење Пореске управе</b> Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и <b>Уверење надлежне локалне самоуправе</b> да је измирио обавезе по основу изворних, локалних јавних прихода - или потврда-уверење стране државе када има седиште на њеној територији. <u>Доказне може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.</u> У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).  *неоверене фотокопије	да	не
4.	располаже неопходним <b>пословним капацитетом</b>	Списак изведених екскурзија који су предмет јавне набавке, са подацима о наручиоцу, датуму и релацији екскурзија и настава у природи у претходне 3 (три) године, уз потврду издату и потписану од стране наручиоца. Потврда садржи: - број уговора - уговорена вредност - период извођења екскурзије - податак да је понуђач квалитетно и у року извршио предметну екскурзију или наставу у природи	да	не
5.	располаже довољним <b>кадровским капацитетом</b>	Копија лиценце којом понуђач доказује да лице које ће бити одговорно за реализовање екскурзије поседује лиценцу за рад уз изјаву понуђача о одговорном лицу, који ће решењем бити именован за реализацију екскурзије или наставе у природи.  *неоверене фотокопије	да	не
6.	финансијски капацитет	Бланко соло менице са меничним писмима и потврдама о регистрацији меница код Народне банке Србије достављају се за сваку партију посебно.  * достављају се непосредно пре закључења уговора		
7.	Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају сви или неки докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може, уместо доказа који се не издаје, приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом, нотаром или другим надлежним органом те државе (Образац Изјава понуђача по члану 79 ЗЈН)		да	не

<b>Обавезни обрасци које понуђач мора да достави наведеним редоследом:</b>				
1.	Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН са Упутством како се доказује испуњеност услова.		да	не
2.	Доказ да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.		да	не
3.	Доказ да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.		да	не
4.	Доказе да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.		да	не
5.	Доказ да располаже неопходним пословним капацитетом		да	не

6.	Доказ да располаже довољним кадровским капацитетом	да	не
7.	Доказ да располаже довољним техничким капацитетом	да	не
8.	Образац понуде	да	не
9.	Образац структуре цена, опис предмета	да	не
10.	Образац учешће подизвођача - уколико учествује у јавној набавци са подизвођачем	да	не
11.	Образац са подацима о сваком понуђачу који је учесник у заједничкој понуди уколико понуду подноси група понуђача	да	не
12.	Модел уговора за понуђене партије		
	Партија 1	да	не
	Партија 2	да	не
	Партија 3	да	не
	Партија 4	да	не
	Партија 5	да	не
	Партија 6	да	не
13.	Образац изјаве о независној понуди	да	не
14.	Образац изјаве да су приликом састављања понуде поштовали важеће прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	да	не
15.	Копију судски овереног обрасца ОП - (овера потписа лица овлашћеног за заступање)	да	не

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75.став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин одређен чланом 77. Закона, а доказе о испуњености осталих услова из члана 76.ЗЈН нису дужни да доставе тј.испуне.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75.став 1. тачка 5) овог закона понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Код заједничке понуде сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75.став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. овог закона, а додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно.

У случају заједничке понуде, прописане радње у поступку јавне набавке, предузимаће онај понуђач који има овлашћење у писаној форми од стране осталих понуђача, да у њихово име и за њихов рачун може предузимати те радње, које је обавезан да приложи уз понуду.

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неприхватљивом и иста ће се одбити.

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члана 75.став 1. тачке 1) – 4) а у складу са чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама.

У том случају понуђач је у обавези да у овом прилогу за тачке 1, 2 и 3, уместо да заокружи да или не, упише интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

У случају да понуђач у овом прилогу за тачке 1, 2 и 3 не наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни понуда ће бити одбијена како неприхватљива.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под бројем 1. (извод из регистра Агенције за привредне регистре).

Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од пет дана од дана настанка промене у било којем од података из овог члана, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

**НАПОМЕНА:** Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно образцу ОП).

М.П. \_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

### СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА - изведених екскурзија

Број остварених уговора са основним и средњим школама и предшколским установама за протекле три школске године ( 2013/2014., 2014/2015., 2015/16 )(настава у природи, екскурзије)

Редни број	Наручилац	Датум пружања услуга	Уговорена вредност са ПДВ-ом	Врста услуга

**Напомена: Образац копирати у потребном броју примерака**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

.....

М.П.

## ПОТВРДА

Назив наручиоца \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је \_\_\_\_\_ за потребе наручиоца

\_\_\_\_\_, квалитетно и у уговореном року извршила услуге \_\_\_\_\_ (навести врсту услуга) у вредности од \_\_\_\_\_

динара са урачунатим ПДВ-ом, а на основу уговора \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

Ова Потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца: \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** Образац копирати у потребном броју примерака.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

### О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ ЗА РУКОВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈОМ

Бр.	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача:	Основ ангажовања: 1. Завољен код понуђача 2. Ангажован уговором
1.				
2.				
3.				

Датум: \_\_\_\_\_ године

МП

потпис одговорног лица понуђача

.....

## V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у истом наведени за јавну набавку услуга – извођење екскурзије од 1 -5 разр. и наставе у природи 1-4 раз. ученика ОШ “ Вук Караџић “ у Бачкој Паланци школске 2016/2017. године, ЈНМВ -3/2016 на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 04.11.2016. године

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача – пуно пословно име:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и Број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

### 2) ПОДАЦИ О ТОМЕ ДА ЛИ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ САМОСТАЛНО, КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА ИЛИ КАО ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда се подноси:		
- самостално	- као заједничка понуда (уписати назив и седиште чланова групе)	- као понуда са подизвођачем (уписати назив и седиште подизвођача)




### 3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

--

### 4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Партија бр. \_\_\_\_\_ екскурзија/ наства у природи ученика \_\_\_\_\_ разред

Укупна цена екскурзије по ученику без ПДВ-а	
Укупна цена екскурзије по ученику са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Време реализације	
<p><b>Аранжман мора да обухвати:</b> све трошкове превоза високоподним аутобусом високе туристичке класе, исхране, све улазнице, све обиласке по програму путовања на наведеним релацијама, пратиоца, лекара, стручног туристичког вођу пута, гратис места за ученике и осигурање ученика и наставника.</p>	
<p>Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.</p>	

**Понуђачи су дужни да читко попуне наведене рубрике:**

\* **Превоз:** аутобус 5-10 године старости

Навести техничке карактеристике аутобуса (старост, клима, број седишта, власништво...)

---



---

\* **Исхрана током пута/боравка:** Укупно оброка \_\_\_\_\_

Навести податке о објектима у којима ће ученици добити оброк (назив, место, адреса, категорија, телефон):

---



---

\* **Смештај ученика:** број ноћења: \_\_\_\_\_

Навести податке о објектима у којима ће ученици бити смештени – (назив, место и адреса, web адреса, категорија, телефон, број кревета у собама, детаљан опис хотелског смештаја -број кревета у соби, опремљеност и сл.):

---



---

Датум : \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача

М. П.

.....

**Напомена:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача.

*С обзиром да је предмет јавне набавке обликован по партијама, понуђач ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно / копирати у потребном броју примерака.*

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОДНЕВНУ ЕКСКУРЗИЈУ  
ПАРТИЈА1 ЕКСКУРЗИЈА 1. РАЗРЕД**

**за једнодневну екскурзију**

**ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

Закључен између:

1.Наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Ралић ( у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_  
Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту **Пружалац услуга**)

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену по ученику.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзија ученика утврди након реализације екскурзије, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били на екскурзији, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по порограму путовања и које су укључене у цену аранжамана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму.

У цену морају да буду урачунити и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице , трошкови водича...).

У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр.

\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до месеца јуна 2016. год. с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од дана извођења екскурзије по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзије ученика, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији.

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују на екскурзији, на 15 плативих 1 гратис
- **на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича током извођења екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

#### Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

#### Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

#### Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

#### Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОДНЕВНУ ЕКСКУРЗИЈУ  
ПАРТИЈА2 ЕКСКУРЗИЈА 2. РАЗРЕД**

**за једнодневну екскурзију**

**ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

Закључен између:

1.Наручиоца ОШ „Вук Карацић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Сања Ралић ( у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_  
Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту **Пружалац услуга**)

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену по ученику. Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзија ученика утврди након реализације екскурзије, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били на екскурзији, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по програму путовања и које су укључене у цену аранжмана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму.

У цену морају да буду урачунити и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице , трошкови водича...).

У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр.

\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до јуна 2017. , с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од дана извођења екскурзије по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзије ученика, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији.

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују на екскурзији; 1 на 15 плативих
- **на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.



## Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

## Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року,

Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

## Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

## Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

## Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

## Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОДНЕВНУ ЕКСКУРЗИЈУ  
ПАРТИЈАЗ ЕКСКУРЗИЈА 3. РАЗРЕД**

**за једнодневну екскурзију**

**ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

Закључен између:

1. Наручиоца ОШ „Вук Карацић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Сања Ралић ( у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_  
Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту **Пружалац услуга**)

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену по ученику. Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзија ученика утврди након реализације екскурзије, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били на екскурзији, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује. Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по програму путовања и које су укључене у цену аранжамана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму. У цену морају да буду урачунати и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице , трошкови водича...). У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до месеца јуна 2017. с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од дана извођења екскурзије по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзије ученика, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији.

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују на екскурзији; 1 гратис на 15 плативих
- **на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

#### Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

#### Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

#### Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

#### Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОДНЕВНУ ЕКСКУРЗИЈУ  
ПАРТИЈА 4 ЕКСКУРЗИЈА 4. РАЗРЕД**

**за једнодневну екскурзију**

**ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

Закључен између:

1. Наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Сања Ралић ( у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_  
Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту **Пружалац услуга**)

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену по ученику.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзија ученика утврди након реализације екскурзије, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били на екскурзији, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по порограму путовања и које су укључене у цену аранжамана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму

У цену морају да буду урачунити и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице, трошкови водича...).

У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр.

\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до месеца јуна 2017. с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од \_\_\_\_\_ дана извођења екскурзије по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзије ученика, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији.

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују на екскурзији; 1 на 15 плативих
- **на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8



Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

#### Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

#### Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

#### Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

#### Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА ЈЕДНОДНЕВНУ ЕКСКУРЗИЈУ  
ПАРТИЈА 5 ЕКСКУРЗИЈА 5. РАЗРЕД**

за једнодневну екскурзију

**ЗА ПАРТИЈУ** \_\_\_\_\_

Закључен између:

1. Наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Сања Ралић ( у даљем тексту **Наручилац**)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_  
Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
кога заступа \_\_\_\_\_

(у даљем тексту **Пружалац услуга**)

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења екскурзије ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом пружаоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласност родитеља ученика на укупну цену по ученику.

Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене екскурзија ученика утврди након реализације екскурзије, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били на екскурзији, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по порограму путовања и које су укључене у цену аранжамана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму

У цену морају да буду урачунити и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице , трошкови водича...).

У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр.

\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до месеца јуна 2017. с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од \_\_\_\_\_ дана извођења екскурзије по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за екскурзије ученика, за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији.

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране пружаоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује екскурзију по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују на екскурзији; 1 на 15 плативих
- **на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича током реализације екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

#### Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року, Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

#### Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

#### Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

#### Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

**МОДЕЛ УГОВОРА ЗА НАСТАВУ У ПРИРОДИ  
ПАРТИЈА 6 НАСТАВУ У ПРИРОДИ**

**за школу у природи**

**ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_**

Закључен између:

1. Наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
ПИБ: 100497105  
Матични бр: 08625158  
Телефон: 021/6041-244  
кога заступа директор Сања Ралић ( у даљем тексту Наручилац)

и

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ улица \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_

Број рачуна \_\_\_\_\_ Назив банке \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_

у даљем тексту (Пружалац услуге )

Основ уговора

ЈН бр.

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

#### Члан 1

Уговорне стране констатују да је Наручилац изабрао пружаоца услуга као најповољнијег понуђача за пружање услуга школе у природи ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/157 ЗА ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ а по спроведеном поступку јавне набавке бр. \_\_\_\_\_ на основу позива за подношење понуда објављеном на Порталу за јавне набавке од \_\_\_\_\_ 2016. године.

#### Члан 2

Предмет уговора је пружање услуга извођења школе у природи ученика ОШ „Вук Караџић“ за шк. 2016/17. годину и ближе је одређен усвојеном понудом извршиоца услуге бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ која је саставни део овог Уговора. Саставни део овог уговора чине понуђени Програм путовања, Општи услови путовања и писмена сагласнот родитеља ученика на укупну цену по ученику. Ради пружања услуга које су предмет овог уговора, пружалац услуга се обавезује да изврши припрему, организује и реализује путовање из чл. 1 овог уговора, сходно предложеном термину који је наведен у конкурсној документацији, а на основу коначног договора уговорних страна, као и све друго неопходно за потпуно извршење услуга који су предмет овог уговора.

#### Члан 3

Пружалац услуга је сагласан да се укупан износ цене школе у природи ученика утврди након реализације школе у природи, фактуром којом ће извођач обрачунавати број плативих ученика који су били у школи у природи, у случају да ученик из оправданих разлога буде спречен да путује.

Уговорена цена по ученику је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена.

#### Члан 4

Пружалац услуга се обавезује да обезбеди улазнице за локалитете који се посећују по програму путовања и које су укључене у цену аранжамана по условима назначеним у Програму и Понуди, као гратис превоз и друге садржаје за наставнике, вође пута и лекаре пратиоце по програму.

У цену морају да буду урачунити и трошкови реализације свих садржаја ( улазнице , трошкови водича...).

У случају неиспуњења неких од садржаја предвиђених Програмом путовања, Пружалац услуге се обавезује да за износ нереализованих садржаја Кориснику путовања умањи укупну цену.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на рачун извршиоца услуге бр.

\_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке, да наручилац уплати укупну уговорену цену од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ –ом у једнаким месечним ратама до јуна 2017. год. с тим да последња рата мора бити исплаћена од стране наручиоца најкасније у року од 45 дана од дана извођења школе у природи по испостављеном рачуну пружаоца услуга .

#### Члан 5

Пружалац услуга се обавезује да пружи и реализује услуге за извођење школе у природи за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ у термину предвиђеном у конкурсној документацији на дестинацији \_\_\_\_\_

#### Члан 6

Уговорне стране су сагласне да Наручилац услуга има право располагањем износа од последње рате на име сразмерног снижења цене у случају неизвршења или непотпуног извршења путовања од стране извршиоца услуге.

#### Члан 7

Пружалац услуге се обавезује да пружи наведене услуге у складу са важећим прописима, програмом, техничким прописима и овим уговором.

Пружалац услуга под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу се обавезује да пружи следеће услуге:

- да организује школу у природи по садржају и захтеву из конкурсне документације за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_ на дестинацији \_\_\_\_\_
- превоз: аутобусима високе туристичке класе ( клима, тв/видео) према програму путовања, технички исправан аутобус;
- смештај на бази пуног пансиона у наведеном смештају за ПАРТИЈУ \_\_\_\_\_
- да обезбеди гратис за наставнике – пратиоце који учествују у школи у природи



**- на сваких 15 плативих ученика по један ученик гратис;**

- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољан кадровски и технички капацитет потребан за пружање уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди довољан број пратиоца – водича и лекара током реализације екскурзије;
- да сноси трошкове осигурања ученика и осталих путника за време трајања екскурзије;
- да се стара о правима и интереса свих путника ( ученика, одељенских старешина, стручних вођа пута и других) сагласно добрим обичајима и узансама у области туризма;
- да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије, који регулише ову област.

#### Члан 8

Пружалац услуге се обавезује да превоз ученика организује у свему према Закону о безбедности саобраћаја, с тим да се исти може обављати само у времену од 05.00 до 22.00 часова, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ученика, наставног и другог особља које учествује у реализацији екскурзије, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са Понудом која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 9

Наручилац је дужан да пружаоцу услуга достави списак ученика најкасније три дана пре отпочињања реализације путовања.

Наручилац је дужан да обезбеди пратеће особље: наставник – одељенски старешина сваког одељења, стручни вођа пута.

Наручилац се обавезује да Пружаоцу услуга плати уговорену цену под условима и на начин одређен чланом 4 овог Уговора.

#### Члан 10

Уколико Пружалац услуга својом кривицом не изврши испуњење уговорне обавезе у уговореном року,

Наручилац може да једнострано раскине уговор због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Пружаоца услуге.

Уговор се раскида писменом изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

#### Члан 11

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о туризму и других прописа који регулишу ову врсту послова и Закона о облигационим односима.

#### Члан 12

Све евентуалне спорове уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност суда.

#### Члан 13

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања свих уговорних страна.

#### Члан 14

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примера, по два за сваку уговорну страну.

За Пружаоца услуга

---

За Наручиоца

---

## ВИ ДРУГИ ОБАВЕЗНИ ОБРАСЦИ

### 1.ОБРАЗАЦ

#### УЧЕШЋА ПОДИЗВОЂАЧА

У поступку доделе уговора за ЈНМВ 3/2016. услуге - извођење екскурзије ученика 1-5. разреда и наставе у природи ученика 1-4. разреда ОШ „ Вук Караџић“ школске 2016/2017. године,а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године, изјављујемо да наступамо са подизвођачем и то:

Назив понуђача –пуно пословно име:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

Овлашћено лице:	
-----------------	--

У укупној вредности понуде подизвођач \_\_\_\_\_  
(пословно име подизвођача)

учествује у \_\_\_\_\_  
(навести у чему се састоји учествовање подизвођача )

што износи \_\_\_\_\_ % вредности понуде или \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ године

М.П.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\*ако понуђач има више подизвођача умножиће овај образац и попунити за сваког подизвођача посебно

— ако понуђач не наступа са подизвођачем, образац се не попуњава.

## 2. ОБРАЗАЦ

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

У поступку доделу уговора за јавну набавку услуга - извођење екскурзије ученика 1-5. разреда и наставе у природи ученика 1-4. разреда ОШ „ Вук Караџић“ школске 2016/2017. године, број ЈНМВ – 3/2016. , а на основу Јавног позива објављеног на Порталу јавних набавки дана 04.11.2016. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача.

#### – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ - НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ - ВОДЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБАРА

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице:	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и број рачуна:	
Део уговора који извршава	

#### – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ – ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБАРА

Назив :	
Седиште :	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице:	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и број рачуна:	
Део уговора који извршава	

**– ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ - ПРАТЕЋИ ИЗВРШИЛАЦ ДОБАРА**

Назив:	
Седиште:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице:	
Име и професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за потписивање и извршење уговора	
Назив банке и број рачуна:	
Део уговора који извршава	

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ 2016. године

**ПОНУЂАЧ**

МП

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

\*Образац подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

– Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, образац се не попуњава.

### 3. ОБРАЗАЦ

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ПО ЧЛ.79. ЗЈН

Назив понуђача – пуно пословно име:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	

На основу члана 79. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем

#### ИЗЈАВУ

да се у \_\_\_\_\_ (назив државе) у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015), те исту оверену пред надлежним органом \_\_\_\_\_ (назив државе) прилажем уз понуду за јавну набавку бр. ЈНМВ-3/2016 – услуге - извођење екскурзије ученика 1-5. разреда и наставе у природи ученика 1-4. разреда ОШ „Вук Караџић“ школске 2016/2017. године. Упознат сам са обавезом наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве.

**ПОНУЂАЧ**

МП

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

#### 4. ОБРАЗАЦ

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ПРИЛИКОМ САСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Назив делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам приликом састављања понуде поштовао важеће прописе о заштити на раду, запошљавању, условима рада и заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности приликом састављања понуде за ЈНМВ 3/2016. услуге - извођење екскурзије ученика 1-5. разреда и наставе у природи ученика 1-4. разреда ОШ „ Вук Караџић“ школске 2016/2017. године.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ године

МП

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)





## IX ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:	
Седиште понуђача:	
Адреса седишта:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Назив банке и број рачуна:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	

**ПОНУЂАЧ** \_\_\_\_\_ Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да наступам независно у поступку ЈНМВ бр. 3/2016 услуге - извођење екскурзије ученика 1-5. разреда и наставе у природи ученика 1-4. разреда ОШ „ Вук Караџић “ школске 2016/2017. године без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

У \_\_\_\_\_

Дана \_\_\_\_\_ године

МП

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## Х ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) из \_\_\_\_\_, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку услуга бр. **3/2016** и предузима све радње прописане Законом.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Дана. \_\_\_\_\_ године

мп

потпис овлашћеног лица понуђач

.....

<b>Напомена:</b>	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда, овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда, иначе не може присуствовати отварању понуда, иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	--