

**ОШ „Вук Караџић“**  
**Бачка Паланка**  
**Доситејева 3**  
**Матични број: 08625158**  
**ПИБ: 100497105**  
**Бр.тел./факса: 021 6041-244/6045- 945**  
**e-mail: sekretar@vukaros.edu.rs**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈАВНА НАБАВКА - РАДОВИ**

**САНАЦИЈА КРОВА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ**

**БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 1/2019**

**ВРСТА ПОСТУПКА: ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Бачка Паланка, март 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 93/19 од 05.03.2019. од и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 94/19 од 05.03.2019. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА -  
САНАЦИЈА КРОВА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ ОШ „ВУК КАРАЦИЋ“  
ЈНМВ бр. 1/2019**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова, место извођења радова
III	Образац понуде са структуром цене
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VI	Образац понуде
VII	Модел уговора
VIII	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из чл. 75. став 2 ЗЈН
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди

***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈНМВ***

**1. Подаци о наручиоцу:**

ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка, Доситејева 3.

ПИБ: 100497105

Матични број: 08625158

е – mail [sekretar@vukaros.edu.rs](mailto:sekretar@vukaros.edu.rs)

**2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи као јавна набавка мале вредности.

**3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 1 /2019 су радови – санација крова фискултурне сале ОШ „Вук Караџић“

Ознака из општег речника набавке: 45000000- грађевински радови

**4. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама

**5. Процењена вредност јавне набавке ( без ПДВ-а) – 1.428.000,00 дин.**

**6. Контакт**

Лице за контакт: Јелена Керкез 021/6041-244

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА , ОПИС РАДОВА, И МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Врста, опис и количина радова дати су у предмеру радова који је саставни део конкурсне документације.

Приликом извођења радова, извођач је дужан да се придржава важећих техничких прописа и стандарда.

Извођење радова за санацију дела крова фискултурне сале ОШ „Вук Караџић“, вршиће се на основу уговора о извођењу радова.

Место извођења радова – објекат Школе, на адреси: Доситејева бр. 3, Бачка Паланка.

Објекат ОШ „Вук Караџић“ у Бачкој Паланци лоциран је у блоку 88. Постављен је као слободностојећи објекат спратности П+1 у унутрашњости блока. Објекат је четворобродне структуре, и сами делови објекта су повезани комуникацијама. Кров самог објекта је сложен, док је кров који је предмет санације прост двоводни кров. Објекат је грађен 80 их година и сам кровни покривач је већ на деловима крова дотрајао. Равни делови крова и сливници за одвод воде су дотрајали. Визуелним прегледом је установљено да је постојећи кров на фискултурној сали неопходно заменити са истим елементима на појединим позицијама, и то са додатном хидроизолацијом и заменом кровног покривача. Вода и влага су продрли у објекат фискултурне сале.

Кров је у истом волумену и габариту као постојећи кров. У статичком погледу конструкција крова остаје иста. Мења се дострајао цреп, грађа ( подужне и попречне летве), лимарија, громобранска инсталација и то све се мења са истим или приближним новим елементима. Санира се део равног крова изнад ходника фискултурне сале.

Извршити демонтажу равних делова крова да би се на АБ плочу могла поново урадити хидроизолација и кошуљица са нагибом, као и поновна изолација са заптивањем, и како се не би мењало техничко решење одвода воде са дела крова.

На деловима где је кров оштећен потребно је заменити оштећене делове црепа и прегледати кровну конструкцију, урадити поновну хидроизолацију и лименим опшавом одвести воду у олук.

Извршити опшивање ивица, увала, спојева и обезбедити водонепропусност свих ивица крова и несметано сливање воде у олук.

Предвиђа се уклањање громобранске инсталације и замена новом громобранском инсталацијом. Предвиђа се замена профилисане угаоне опшивке, опшивке кровних ивица и комплетне кровне лимарије. Потребно је израдити и поставити нове хоризонталне и вертикалне олук од челичног лима  $d= 0.70 \text{ mm}$ . Након завршетка радова на реконструкцији крова, извршити завршно чишћење.

Раван АБ кров изнад ходника фискултурне сале потребно је комплетан раскрити и санирати са новом хидроизолацијом и слејем за нагиб у складу са правилима струке и са постојећим техничким решењем.

Напомена:

Понуђачи имају право да изврше увид у место извршења радова, сваког радног дана од 8.00-14.00 часова.

### III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Предмер и предрачун радова							
БРОЈ ПОЗ.	ОПИС	ЈЕДИНИЦА МЕРЕ	КОЛИЧИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА (ДИН.) без пдв-а	УКУПНА ЦЕНА (ДИН.) без пдв-а		
<b>1. САНАЦИЈА КРОВА ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ</b>							
1.	Уклањање постојеће изолације и слојева крова све до АБ плоче са лименим опшавима назитка и уклањање постојећег слоја за нагиб на равном крову који је предмет санације	m <sup>2</sup>	89.00				
2.	Израда и монтажа слојева на равном крову са нагибом и то ПВЦ фолије у виду хидроизолације, термоизолационог слоја стиродура дебљине 5 цм, цементна кошуљица 5 цм, и поставка битуменске траке са улошком од алуминијумске фолије за равне кровове	m <sup>2</sup>	89.00				
3.	Демонтажа постојећег црепа	m <sup>2</sup>	117.32				
4.	Демонтажа постојећег лименог опшава на слемени и код стрехе, и олучних хоризонтала на обе стране објекта, као и олучних вертикала ради постављања нових	m <sup>1</sup>	159.60				
5.	Замена постојеће кровне конструкције у виду подужних и попречних летви постављених на конструкцију крова и замена хидроизолације постављене на АБ плочу	m <sup>2</sup>	117.32				
6.	Постављање нових лимених опшава постављених на слеме, и код стрехе објекта на обе стране крова	m <sup>1</sup>	159.60				
7.	Поставање нових хоризонталних олука	m <sup>1</sup>	133.00				
8.	Поставка нових вертикалних олука	m <sup>1</sup>	32.00				
9.	Монтажа црепа са заменом оштећених комада црепа, црепом истог типа, и са пажљивим спајањем са претходно постављеним црепом	m <sup>2</sup>	117.32				
10.	Замена громобранске траке Fe Zn 25x4 mm	m <sup>1</sup>	32.00				

Укупно: Цена без ПДВ –а \_\_\_\_\_  
ПДВ \_\_\_\_\_  
Цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

**Понуђач:**

М.П.

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### ***1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈН ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗЈН***

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона о јавним набавкама, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обаљања делатности која је на снази у време подношења понуде.

- Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чл. 76. Закона о јавним набавкама и то:

Кадровски капацитет:

-Да има најмање по 1 ангажовано лице са одговарајућом лиценцом извођача радова за предметну набавку и то за грађевинске радове лиценца број 400 или 411.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије“ бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), понуђач доказује испуњеност услова достављањем следећих доказа:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем **Изјаве** (Образац изјаве понуђача је саставни део конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тачка 1,2,4 Закона о јавним набавкама и достављањем **Изјаве** о поштовању обавеза које произилазе из чл. 75. став 2. ЗЈН (саставни део конкурсне документације).

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује:

---

1.) Кадровски капацитет се доказује:

-**Фотокопијом лиценце за извођача радова ( лиценца бр. 400 или 411)** за предметну набавку, за грађевинске радове, које морају бити потписана и оверена оригинал печатом од стране власника исте. Уз наведену личну лиценцу, обавезно се прилаже **копија Потврде Инжењерске коморе Србије (ИКС)**, не старије од 12 месеци од дана пријема позива, да је одговорни извођач радова (чија је лична лиценца приложена), члан ИКС-а .

Лиценцу за одговорног извођача радова на горе описан начин мора да приложи понуђач и овлашћени члан у случају подношења заједничке понуде. Подизвођач не прилаже лиценцу ИКС-а.

Додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем доказа који су наведени у конкурсној документацији за предметну јавну набавку.

Напомена:

Понуда понуђача који не докаже да испуњава захтеване обавезне и додатне услове, биће одбијена као неприхватљива.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 ЗЈН**  
**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.ЗЈН У ПОСТУПКУ**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 ) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_  
у поступку јавне набавке мале вредности –набавка радова- санација крова физкултурне сале ОШ “Вук Караџић“ Бачка Паланка, бр 1/2019, испуњава услове из чл. 75.став 1. тачка 1,2,4, Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3)Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Образац копирати у потребном броју примерака.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама (Сл. гл.РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_  
у поступку јавне набавке мале вредности –набавка радова- санација крова физкултурне сале ОШ “Вук Караџић“ Бачка Паланка, бр 1/2019, испуњава услове из чл. 75. став 1, тачка 1,2,4 ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_  
**Потпис овлашћеног лица**

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лице подизвођача и оверена печатом.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда се сачињава у писаном облику. Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације. Понуда мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана хемијском оловком и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (овлашћено за заступање). Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу отврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача и бр. телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити непосредно или путем поште на адресу: ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка, Доситејева 3 са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности – набавка радова – санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ ; ЈНМВ бр. 1/2019- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до године до **22.03.2019. до 12.00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће одбити као неприхватљиве понуде које не испуњавају услове предвиђене конкурсном документацијом.

Благовремено поднете понуде, биће јавно отворене у ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка, Доситејева 3, дана **22.03.2019.** године у **12.30** часова.

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да **пре почетка отварања понуда** комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда.

### 3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда може бити поднета самостално, са подизвођачем или као заједничка понуда.

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ОШ „Вук Караџић“ Доситејева 3, Бачка Паланка, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку радова – санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ ЈНМВ бр. 1/2019- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку радова – санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ ЈНМВ бр. 1/2019- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку радова – санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ ЈНМВ бр. 1/2019- НЕ ОТВАРАТИ**” или

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.



## **5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% , као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

Обавеза понуђача је да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75.став 1. тачка 1,2,4. ЗЈН.

Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

## **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача, с тим да сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из чл. 75.став 1. тач. 1,2,4 ЗЈН и став 2.истог члана, док додатне услове из конкурсне документације испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

## **7.НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање је по привременим и окончаној ситуацији и достављањем записника о примопредаји радова овереног од стране извођача, одговорног лица инвеститора и надзорног органа.

## **8.РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

Рок извођења радова – у року од 30 дана од дана увођења извођача у посао

## **9. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуде.

## **10. ПОНУЂЕНА ЦЕНА**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка, Доситејева 3, Бачка Паланка, или путем електронске поште на e-mail: sekretar@vukaros.edu.rs , тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде,при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и

неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр. 1/2019”**.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда наручилац ће објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20 Закона о јавним набавкама.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду понуђача уколико поседује доказе из члана 82 ЗЈН.

### **15. КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријума за доделу уговора је **„Најнижа понуђена цена“** без ПДВ-а.

### **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити на основу критеријума жребања.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача који имају исту најнижу понуђену цену. На посебним папирима који су исте величине и боје наручилац ће исписати називе понуђача, те папире ставити у кутију, одакле ће Комисија извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру биће додељен уговор о јавној набавци.

### **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, лично или путем поште на адресу Наручиоца ОШ „Вук Караџић“ Доситејева 3, 21400 Бачка Паланка, са назнаком „Захтев за заштиту права за јавну набавку радова-санација крова физкултурне сале, ЈНМБ бр. 1/19“, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3 (тачка 19), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3 и 4. из ове тачке(19), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, који садржи податке из Прилога ЗЈЗ ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на жиро рачун: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253 позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: Буџет Републике Србије.

Понуђач је дужан да уз захтев, приложи доказ о уплати републичке административне таксе, у корист Буџета Републике Србије.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношења захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) ЗЈН.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише овај образац, чиме потврђује да су тачни подаци наведени за јавну набавку радова –санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“Бачка Паланка, Доситејева 3 из Бачке Паланке, ЈНМВ број 1/2019.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон/телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

*Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подпонуђачу, уколико се понуда подноси са подпонуђачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

### 1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**МОДЕЛ УГОВОРА  
VII УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА**

ОСНОВНА ШКОЛА  
“Вук Караџић“ Бачка Паланка  
Доситејева 3  
Број:  
Датум:

**У Г О В О Р  
за извођење радова на  
санацији крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“**

1. Наручиоца: ОШ “ Вук Караџић“ Бачка Паланка, Доситејева 3, ПИБ 100497105, Матични бр. 08625158, кога заступа директор школе Сања Ралић и

2. Извођача: \_\_\_\_\_  
Адреса : \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Рачун бр. \_\_\_\_\_  
( у даљем тексту извођач )

Ако је понуда дата са подизвођачем

2а) Извођач је део набавке која је предмет овог уговора понудио подизвођачу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица и број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_ која чини \_\_\_\_\_ % од укупне уговорене вредности.

За уредно извршавање набавке од страна подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима.  
( ако је потребно навести више подизвођача, треба додати редове)

Ако је дата заједничка понуда

2.1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица и  
број \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту извођач ) кога заступа  
\_\_\_\_\_

2.2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица и  
број \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту извођач ) кога заступа  
\_\_\_\_\_

( ако је потребно навести више заједничких понуда, треба додати редове )

На основу закљученог Споразума бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. ради санације крова  
фискултуре сале ОШ „Вук Караџић“ ЈНМВ бр. 1/2019, споразумне стране су се сагласиле да у  
предметној јавној набавци наступа фирма \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_ са адресом \_\_\_\_\_ и буде носилац извршења посла.  
Споразумне стране сеу се сагласиле да заједнички пуномоћник гуре понуђача буде директор  
\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ улица и број \_\_\_\_\_ који  
је овлашћен да презима све правне радње у поступку предметне јавне набавке.  
Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу за извршење преузетног  
посла. Споразум од заједничкој сарадњи бр. \_\_\_\_\_ је саставни део уговора.

## 1. ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је: јавна набавка мале вредности- набавка радова –**санација крова фискултурне сале ОШ „Вук Караџић“** у свему према, главном пројекту, конкурсној документацији и понуди понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, која је састави део овог уговора, по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности број 1/2019.  
Врста, количина и цена радова исказани су у предмеру радова, који заједно са понудом чине саставни део овог Уговора.

## УГОВОРЕНА ЦЕНА РАДОВА

### Члан 2.

Уговорне стране прихватају цене које је Извођач дао у понуди у износу од:

- Укупна цена без ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара,
- \_\_\_\_\_
- Укупна цена са ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара,

Вредног овог уговора предвиђена је планом јавних набавки за 2019.год.

Плаћање је по привременим и окончаној ситуацији и достављању записника о примопредаји радова овереног од стране извођача, одговорног лица инвеститора и надзорног органа.

## **РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА**

### **Члан 3.**

Рок за извођење радова који су предмет овог Уговора износи: 30 дана почев од дана увођења извођача у посао.

Датум почетка радова, стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

## **ИЗМЕНА УГОВОРЕНОГ РОКА**

### **Члан 4.**

Извођач има право на продужетак рока за извођење радова у случају да касни са испуњењем обавеза из уговора из неког од следећих разлога:

- Изузетно лоши климатски услови, неуобичајени за годишње доба
- Виша сила

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писмени споразум.

### **Члан 5.**

Извођач је дужан да са својом стручном радном снагом, средствима за рад и материјалом изведе радове на ОШ „Вук Караџић“ – санација крова физкултурне сале.

Извођач се обавезује да за радове које изведу његови подизвођачи, преузме све обавезе као да их је сам извео.

Извођач је дужан да се придржава рокова.

Није дозвољено мењати пројекат, ни у целини, нити у деловима, без писмене сагласности пројектанта, односно надзора над извођењем радова.

Извођач је дужан да за све време извођења радова спроводи законом прописане мере заштите и сигурности радника и трећих лица

Извођач је дужан да обезбеди сигурност објекта, лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката).

Извођач је дужан да радове обезбеди у складу са са прописима о заштити на раду и Законом о раду.

Извођач је одговоран за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица од момента почетка извођења радова на датој локацији до момента завршетка радова на тој локацији.

Извођач је дужан да након завршетка радова, а најкасније 8 дана пре примопредаје изведених радова очисти градилиште од преосталог материјала, уклони помоћне објекте и механизацију.

Обавеза извођача је да прибави атесте за уграђени материјал.

Извођач гарантује да ће извршити све уговорене радове, а у случају да их не испоштује, сагласан је да надокнади претрпљену штету која услед тога настане.

## **Члан 6.**

Извођач је обавезан да по завршетку радова достави записник о примопредаји радова. Исти оверава извођач, одговорно лице инвеститора и надзорни орган.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 7.**

Гарантни рок за извршене радове износи 2 године од дана потписивања записника о примопредаји радова.

Извођач је обавезан да у току гарантног рока, а на први писмени позив Наручиоца у року од 15 дана отклони на свој терет све недостатке који се односе на квалитет изведених радова, а који нису настали оштећењима изазваних од стране трећих лица.

Уколико Извођач не отклони недостатке у наведеном року, Наручилац има право да за отклањање недостатака ангажује друго правно или физичко лице на терет извођача.

За штету и неисправност који настану услед деловања више силе извођач не сноси одговорност.

### **Члан 8.**

Наручилац је дужан да за време извођења предметних радова обезбеди сталан и стручни надзор радова.

## **7. УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 9.**

У случају да Извођач својом кривицом прекорачи уговорени рок завршетка радова дужан је да Наручиоцу плати уговорну казну за сваки дан закашњења 0,3 промила од укупне уговорене вредности радова, с тим што износ ове казне не може прећи 5% уговорене вредности радова.

## **8. РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 10.**

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима:

- Ако извођач не изводи радове у складу са конкурсном документацијом
- Ако извођач изводи радове некавалитетно
- Ако извођач не поступа по налозима надзорног органа
- Ако извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада

У случају једностраног раскида уговора наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођач. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади наручиоцу штету која представа разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној странци са отказним роком од 15 дана, од дана достављање изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и да наручиоцу преда пресек изведених радова од дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.



### **13.-ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 11.**

За све што није овим Уговором регулисано, уговорне стране су сагласне да се примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.

#### **Члан 12.**

За све евентуалне спорове који би проистекли при реализацији овог Уговора надлежан је Привредни суд у Новом Саду.

#### **Члан 13.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака од којих Наручилац задржава 2 (два) примерака а Извођач 2 (два) примерка.

**ЗА НАРУЧИОЦА:**

**ЗА ИЗВОЂАЧА:**

\_\_\_\_\_  
Сања Ралић директор

\_\_\_\_\_

**VIII ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

Пословно име понуђача	
Седиште	
Адреса	
Матични број	
ПИБ	

На основу чл. 75. став 2. Закона о јавним набавкама ( Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15, 68/15) као понуђач дајем

**ИЗЈАВУ**

Којом изричито наводимо да смо у састављању Понуде за јавну набавку радова- Санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ Бачка Паланка, ЈНМВ бр. 1/2019 поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности које на на снази у време подношења Понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

***Напомена:***

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама ( Сл.гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) понуђач \_\_\_\_\_ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКОВА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКОВА У РСД</b></i>
	Без ПДВ –а-
	ПДВ -
	УКУПНИ ТРОШКОВИ СА ПДВ-ом-

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим надокнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца сходно чл. 88. став 3 Закона о јавним набавкама ( Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).

Напомена: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова у складу са чл. 88.став 2. ЗЈН.

Датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
***Потпис овлашћеног лица***

## Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ( „Сл.гласник РС“бр. 124/2012, 14/15 И 68/15, \_\_\_\_\_, дајем

*(Назив понуђача)*

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – санација крова физкултурне сале ОШ „Вук Караџић“ ЈНМВ број 1/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Понуђач

---

Потпис овлашћеног лица

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

*Приликом подношења понуде овај образац копирати у потребном броју примерака.*