



**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ВУК КАРАЏИЋ"**

БАЧКА ПАЛАНКА ЗА ШКОЛСКУ 2022/23. ГОДИНУ

Садржај

| | |
|--|----|
| 1.УСЛОВИ РАДА | 5 |
| 1.1.МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА | 5 |
| 2.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА..... | 5 |
| 2.1.УСПЕХ УЧЕНИКА | 6 |
| 2.2.ИЗОСТАНЦИ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ | 7 |
| 2.3.ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА..... | 7 |
| 2.4.РЕЗУЛТАТИ ПОЛАГАЊА ЗАВРШНОГ ИСПИТА | 8 |
| 3.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ..... | 9 |
| 3.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА | 9 |
| 3.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА..... | 10 |
| 3.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА..... | 12 |
| 3.3.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА I–IV РАЗРЕДА | 12 |
| 3.3.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОД V–VIII РАЗРЕДА | 13 |
| 3.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА | 15 |
| 3.4.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА | 15 |
| 3.4.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА | 17 |
| 3.4.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА | 18 |
| 3.4.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ЧЕТВРТОГРАЗРЕДА | 20 |
| 3.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА ПО ПРЕДМЕТИМА | 23 |
| 3.5.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА | 23 |
| 3.5.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА..... | 24 |
| 3.5.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ | 25 |
| 3.5.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ..... | 25 |
| 3.5.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ..... | 26 |
| 3.5.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈЕ | 27 |
| 3.5.7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ И ХЕМИЈЕ | 28 |
| 3.5.8.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ..... | 29 |
| 3.5.9.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ..... | 30 |
| 3.5.10.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА | 30 |
| 3.5.11.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ-ПРАВОСЛАВНОГ КАТИИХИЗИСА..... | 31 |
| 3.5.12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА | 31 |
| 3.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА | 35 |
| 3.7.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМОВА | 36 |

| | |
|--|----|
| 3.7.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ | 36 |
| 3.7.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШРП | 38 |
| 3.7.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА | 40 |
| 3.7.4.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА..... | 40 |
| 3.7.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ..... | 41 |
| 3.7.6.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ | 42 |
| 3.7.7.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САЈТ | 43 |
| 3.7.8.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ | 43 |
| 3.7.9.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО | 43 |
| 3.7.10.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ..... | 44 |
| 3.7.11.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ | 45 |
| 4.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА УПРАВНИХ, | 46 |
| 4.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА | 46 |
| 4.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ..... | 46 |
| 4.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА | 49 |
| 4.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА | 50 |
| 5.РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА | 51 |
| 5.1.ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | 51 |
| 5.2.ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА..... | 51 |
| 5.3.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ | 51 |
| 5.4.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ ИОП-а..... | 52 |
| 5.5.ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА УЧЕНИКА..... | 53 |
| 6.ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА..... | 60 |
| 6.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ..... | 60 |
| ЗАЈЕДНИЦА И ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ | 60 |
| 6.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ –СЕКЦИЈА | 61 |
| 6.3.ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ..... | 66 |
| 6.3.1. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ ПРВИХ РАЗРЕДА..... | 66 |
| 6.3.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ДРУГИХ РАЗРЕДА | 66 |
| 6.3.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋИХ РАЗРЕДА..... | 66 |
| 6.3.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЧЕТВРТИХ РАЗРЕДА | 67 |
| 6.3.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ПЕТИХ РАЗРЕДА | 67 |
| 6.3.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ШЕСЕТИХ РАЗРЕДА..... | 67 |
| 6.3.7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ СЕДМИХ РАЗРЕДА | 68 |
| 6.3.9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ (Нештин, Визић) | 68 |
| 6.3.10. ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНЕ ШКОЛЕ У ПРИРОДИ | 68 |
| 7.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ САРАДНИКА | 69 |
| 7.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПЕДАГОГА..... | 69 |

| | |
|---|----|
| 7.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПСИХОЛОГА | 71 |
| 7.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ДЕФЕКТОЛОГА | 73 |
| 7.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ | 74 |
| 8.УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ..... | 77 |
| 8.1.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА | 77 |
| 8.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА | 77 |
| 8.3.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА | 79 |
| 9.РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИНОГ РАДА..... | 81 |
| 9.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНОГ РАДА..... | 81 |
| 9.2.ИЗВЕШТАЈ О ДОДАТНОЈ ПОДРШЦИ УЧЕНИЦИМА СА ТЕШКОЋАМА У САВЛАДАВАЊУ ГРАДИВА...82 | |
| 9.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА..... | 83 |
| 9.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА | 83 |
| 9.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ | 83 |
| СРЕДИНЕ И ЕСТЕТСКОГ УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ | 83 |
| 10.ИЗВЕШТАЈ О УВОЂЕЊУ У ПОСАО НАСТАВНИКАПОЧЕТНИКА | 84 |
| 11.ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ | 84 |
| 11.1. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У УСТАНОВИ..... | 84 |
| 11.2. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ВАН УСТАНОВЕ..... | 89 |
| 12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ САРАДЊЕ САДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ..... | 93 |
| 12.1.ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ОСТАЛИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ИИНСТИТУЦИЈАМА..... | 93 |
| 13.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДАПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА..... | 95 |
| 14.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДАПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА | 96 |
| 15.ИЗВЕШТАЈ О НОВОУПИСАНИМ УЧЕНИЦИМА..... | 97 |
| 16.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА | 97 |

1. УСЛОВИ РАДА

1.1. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

Услови у којима се реализују планирани садржаји из наставних и ваннаставних активности су веома добри. Опремљеност и просторни капацитети пружају могућност реализаторима програмских активности да без већих проблема исте и остваре. Колектив има јасну визију и мисију те посматрано са становишта обимности планираног – можемо бити задовољни, јер су наставни садржаји и фонд часова из свих предмета и у свим разредима остварени.

Школа је пројектована тако да омогућава организовање наставних, ваннаставних и друштвених активности за 1500 ученика. Школа је у шк. 2022/23. години имала 930 ученика, распоређених у 37 одељења у матичној школи, по једним комбинованим одељењем у издвојеним одељењима у Нештину и Визићу и једним одељењем трећег разреда у Нештину. У продуженом боравку радиле су две групе ученика првог и другог разреда. Школа располаже са 10 учионица за разредну наставу, 19 кабинета за предметну наставу, кабинетом за информатику, физкултурном салом, учионицом за продужени боравак, просторијом за пријем родитеља, амфитеатром, библиотеком, учионицом за рад педагошког асистента, учионицом за словачки и мађарски језик, кухињом са великом трпезаријом. Остали школски простор заузима двориште са спортским тереном.

Према нормативу простора, опреме и наставних средстава услови рада у школи су задовољавајући. Школа има видео надзор, као и школско обезбеђење.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА

Ритам рада Школе одвијао се према усвојеном календару рада, а исти је диктирао радне и наставне дане, динамику распуста и обележавање верских и државних празника.

Број ученика на крају наставне године је 926.

Са аспекта стручне заступљености може се констатовати да је наставу изводио стручан кадар и то: 22 наставника разредне наставе, 52 наставника предметне наставе.

У оквиру школе функционисале су 2 групе продуженог боравака.

У издвојеним одељењима у Нештину и Визићу настава се одвијала од првог до четвртог разреда у једном III разреду и комбинованим одељењима (I и IV у Нештину и I, III и IV у Визићу).

Од обавезних изборних предмета (1- 4 разреда) за шк. 2022/23. путем анкетних листића родитељи ученика су се определили за верску наставу (православни катихизис, католички вјеронаук и евангеличко лутерански веронаук) и грађанско васпитање.

Од обавезних изборних предмета (5-8 разреда) путем анкетних листића родитељи ученика су се определили за верску наставу или грађанско васпитање. Поред обавезних изборних предмета школа је дужна да понуди најмање 4 слободне наставне активности од којих су ученици од 5. до 8. разреда бирали један. Школа је понудила следеће изборне предмете: медијска писменост, моја животна средина, уметност и предузетништво.

Такође, свим ученицима у школи је омогућен избор матерњег језика са елементима националне културе – словачког и мађарског језика. Руски се изучава факултативно.

У матичној згради ученике је ужином снабдевала пекара „Миланезе“ из Бачке Паланке.

И ове школске године као и претходне, вредновање знања и успеха ученика обављено је на два начина:

- описно: I разред;
- нумерички: II – VIII разреда

По Упутству Министарства просвете друго полугодиште школске 2022/23. године за ученике основне школе, у делу који се односи на редовну наставу, завршено је у уторак 6. јуна 2023. године. У

периоду од 7. до 20. јуна остваривали смо допунску, додатну наставу, припрему ученика за завршни испит и омогућили ученицима који нису били задовољни предлогом закључне оцене да исту поправе. Продужени боравак у матичној школи и припремна предшколска група у Нештину су радили до 20. јуна 2023. године.

2.1.УСПЕХ УЧЕНИКА

| Разред | Укупно ученика | Средња оцена |
|----------------|----------------|--------------|
| I | 118 | / |
| II | 97 | 4,32 |
| III | 97 | 4,64 |
| IV | 132 | 4,44 |
| I-IV | 444 | 4,46 |
| V | 98 | 4,07 |
| VI | 118 | 4,14 |
| VII | 131 | 4,10 |
| VIII | 135 | 3,91 |
| V- VIII | 482 | 4,05 |
| II-VIII | 926 | 4,23 |

| Разред | Одличан успех | Врло добар | Добар | Довољан | Недовољан |
|----------------|---------------|------------|------------|-----------|-----------|
| II | 47 | 37 | 13 | - | - |
| III | 73 | 19 | 3 | 2 | - |
| IV | 88 | 33 | 11 | - | - |
| II-IV | 208 | 89 | 27 | 2 | - |
| V | 44 | 24 | 25 | 4 | 1 |
| VI | 55 | 29 | 33 | - | 1 |
| VII | 57 | 42 | 30 | - | 2 |
| VIII | 41 | 53 | 37 | 4 | - |
| V- VIII | 197 | 148 | 125 | 8 | 4 |
| II-VIII | 405 | 237 | 152 | 10 | 4 |

| Оцена из владања | број ученика |
|----------------------|--------------|
| Примерно (5) | 870 |
| Врло добро (4) | 31 |
| Добро (3) | 12 |
| Задовољавајуће (2) | 12 |
| Незадовољавајуће (1) | 1 |

| Разред | Средња оцена |
|----------------|--------------|
| II-IV | 4,46 |
| V-VIII | 4,05 |
| II-VIII | 4,23 |

Васпитне мере:

Опомена одељенске старешине: 19

Укор одељењског старешине: 4

Укор одељенског већа: -

Васпитно дисциплинске мере:

Укор директора : 3

2.2.ИЗОСТАНЦИ И ВАСПИТНО-ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

| Број | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | Укупно |
|--------------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|--------------|
| Оправданих изостанака | 6877 | 5629 | 5676 | 7990 | 7524 | 12925 | 12820 | 18223 | 77664 |
| Неоправданих изостанака | 95 | 252 | 601 | 496 | 1323 | 1496 | 1911 | 1896 | 8070 |
| Укупно изостанака | 6972 | 5881 | 6277 | 8486 | 8847 | 14421 | 14731 | 20119 | 85734 |
| Васпитних мера | - | 3 | - | 7 | - | 2 | 1 | 10 | 23 |
| Васпитно дисциплин. мера | - | - | - | - | 1 | - | 1 | 1 | 3 |
| Родитељски састанци | 28 | 21 | 26 | 33 | 18 | 19 | 19 | 31 | 195 |
| Одржани ЧОС | 206 | 138 | 202 | 204 | 135 | 168 | 171 | 208 | 1432 |

2.3.ОРГАНИЗАЦИЈА ИСПИТА

За ученике је организовано полагање испита и то:

- 2.3.1. поправног
- 2.3.2. разредног
- 2.3.3. завршног
- 2.3.4. страног језика

Преглед резултата полагања поправног испита

| Разред | Број ученика | Остварени резултати | | | |
|--------|--------------|---------------------|-------------|----------|---------------|
| | | Изашло | Није изашло | Положило | Није положило |
| VIII | 2 | 2 | / | 2 | / |

Преглед резултата полагања разредног испита

| Разред | Број ученика | Остварени резултати | | | |
|--------|--------------|---------------------|-------------|----------|---------------|
| | | Изашло | Није изашло | Положило | Није положило |
| V | 1 | / | 1 | / | 1 |
| VI | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| VII | 3 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| VIII | 1 | 1 | / | 1 | / |

**Преглед резултата полагања испита из страног језика
Руски језик**

| Разред | Број ученика | Остварени резултати | | | |
|--------|--------------|---------------------|-------------|----------|---------------|
| | | Изашло | Није изашло | Положило | Није положило |
| VII | 1 | 1 | / | 1 | / |

2.4.РЕЗУЛТАТИ ПОЛАГАЊА ЗАВРШНОГ ИСПИТА

Школску 2022/23. годину завршило је 135 ученика осмог разреда распоређених у шест одељења. Пробни завршни испит је одржан у петак 24. и суботу 25.3.2023. године како би се ученици упознали са процедуром реализације завршног испита.

Припремна настава је одржана по плану.

Завршни испит сви ученици су полагали у јунском испитном року, од 21. до 23.06.2023. године у холу школе. Шест ученика је полагало завршни испит по измењеном програму из свих предмета. Једна ученица је полагала по измењеном програму тест из српског језика и изборног предмета. Предметни наставници су сачинили тестове и кључ за решење. Једанаест ученика су приликом полагања имали подршку особе задужене за помоћ.

| Резултати завршног испита су следећи | |
|--------------------------------------|-------|
| српски језик | 9,30 |
| математика | 10,86 |
| изабрани предмет | 13,62 |

Упис у средње школе

У првом уписном кругу од 135 ученика, уписано је 122 ученика који су предали листе жеља.

2 ученика нису наставила школовање

2 ученика су уписала приватне школе

6 ученика је уписано преко окружне уписне комисије

1 ученик је уписао балетску школу

1 ученик се није уписао због одласка у иностранство

1 ученик је распоређен у другом уписном кругу

Расподела ученика према уписаним школама:

46 ученика уписало је економску школу

42 ученика уписало је ТШ “9. мај”

25 ученика уписало је гимназију

6 ученика је уписало медицинску школу

2 ученика су уписала саобраћајну школу

2 ученика су уписала ТШ „Милева Марић - Ајнштајн“

1 ученик је уписао пољопривредну школу

по 1 ученик балетску, уметничку школу, хемијско-технолошку, фризерску и шумарску.

Први уписни круг:

103 ученика су уписала четворогодишње смерове

26 ученика је уписало трогодишње смерове

Други уписни круг:

1 ученик је уписао четворогодишњи смер

113 ученика школовање настављу у средњим школама у Бачкој Паланци, 17 у другим местима (Нови Сад, Сомбор, Сремска Митровица...).

3.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

3.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Чланови:

Нинослава Пилиповић Валтер - директорка - координатор,

Душанка Пријић Солар-помоћник директора

Јелена Керкез-правница - секретар

Александра Кукољ Ристић - педагог

Миона Поповић Ковачевић - дефектолог - записничар

Биљана Шијаков - учитељица предсеник разредне наставе

Гордана Басарић - учитељица

Верица Петровић - наставница технике и технологије - председник предметног већа

У току школске 2022/23. одржано је девет састанака укључујући састанак који је одржан 31.08.2022. (осам онлајн и један у библиотеци школе, од тога седам редовних и два ванредна састанка). Састанци су се одржавали онлајн ради ефикасности и бољег упознавања чланова са предлозима који су били предмет састанка.

Август: Донети су ИОП-и за школску 2022/23.

Септембар: Донети су редуковани распореди за ученике који се образују уз ИОП-2 а нису у могућности да прате 6/7 часова на дневном нивоу.

Октобар: Донети су редуковани распореди као мера подршке за ученике који се образују уз ИОП-2 а под ризиком су од раног напуштања школовања.

Новембар: Анализирани су ИОП-и и предлози даљих мера те донети ревидирани ИОП-и након кварталне евалуације.Обележен је „Дан школе“.

Јануар: Донети су ИОП-и након полугодишње евалуације те је донет анекс редукованог распореда за једног ученика.Обележена је школска слава „Свети Сава“.

Март: Донети су предлози прилагођавања на Пробном и Завршном испиту за ученике са сметњама у развоју. Разматран је захтев стручног сарадника Весне Вујичић који је директорица доставила ПК “Поступак стицања звања стручног сарадника“ те је донето позитивно мишљење након увида у портфолио стручног сарадника.

Април: Вршена је анализа Пробног испита, разматрани су предлози и измене ИОП-а укључујући анализу редукованих распореда.

Јун: Одржан је ванредни састанак како би се донеле мере подршке за једног ученика у циљу елиминисања непримерених облика понашања те обезбеђивања праћења наставе у складу са учениковим могућностима-донет је редуковани распоред. У току је предаја годишњих извештаја актива, тимова, стручних сарадника за текућу као и планова за наредну школску годину.

До сада су планиране активности одржане у већој мери, планира се још један састанак за месец август на коме ће се донети ИОП-и за наредну школску годину, те анализирати палн организације наставе за школску 2023/24. на основу предатих извештаја и планова.

3.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

У школској 2022./2023. години одржано је девет седница Наставничког већа.

Прва седница одржана је 14.09.2022. године.

На седници је представљен Годишњи план рада школе за школску 2022./2023. годину и презентован је Извештај о реализацији плана рада школе за школску 2021/2023. Под тачком разно помоћник директора Душанка Пријић-Солар информисала је присутне о начину евидентирања часова који се одржавају као замена. Предметни наставник не уписује час на дан када је одсутан, час ће бити уписан на дан кад се одржи надокнада. Предметни наставник који врши замену уписује час који је одржао, уколико предаје у том одељењу. У случају да предметни наставник врши замену одељењу којем не предаје, одељенски старешина уноси у напомену да није оджан час из предмета који предаје одсутни наставник. Школи је достављен налог за принудно извршење на име трошкова за ученицу А.С. због претрпљеног насиља на часу током школске 2019/2020. године. Најављена је тема прославе Дана школе је Наша школа у будућности. У циљу разноликости програма очекује се да се сви активни укључе у припрему приредбе.

Наредна седница, на којој је тема била анализа успеха и владања ученика у првом кварталу, је одржана 28.октобра 2022.године.

Координатори су прочитали кварталне извештаје о раду својих тимова. Најављено је да настава мађарског језика почиње у уторак, 1.11.2022. године. Обезбеђење у школи почиње од уторка, 1.11.2022. године. С обзиром на то да је свега половина од укупног броја ученика платила услуге обезбеђења, радно време школског полицајца ће трајати краће у односу на претходну школску годину. Директорка је позвала наставнике и учитеље да рационално користе потрошни материјал због ограничених финансијских средстава које школа поседује. Због недостатка финансијских средстава неопходних да се изврши провера на грејном систему, није познато када ће почети грејна сезона у школи.

На седници одржаној 27.децембра 2022. године присутнима је представљена анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта. Координатори су прочитали извештаје о раду својих тимова током првог полугодишта, а презентована су и запажања о посети часовима одељенског старешине. Анализирано је пружање додатне подршке ученицима у 14 одељења. Закључак је да су сви учитељи и предметни наставници имали уредну педагошку документацију и припремљен потребан материјал за рад ученицима који наставу похађају по индивидуализованом наставном плану. Планиране активности за ученике који наставу прате по ИОП-у су јасно наведене и обрађене на часу. Запажено је да се примењују вештине и знања стечени на обукама. Уочено је да је недостатак у раду изостанак вршњачке подршке. Неопходна је већа интеракција са ученицима из одељења. Препорука је да се више прати напредовање ученика који имају асистента, а не да искључиво асистент буде задужен за праћење постигнућа ученика.

Најављене су активности за почетак другог полугодишта. Комисија за избор светосавског детета на састанку одржаном 20.12.2022. године прогласила је ученицу Иву Томан из одељења VIII3 за светосавско дете. Светосавски кумови за наредну годину су породица Вишње и Јоване Вишекуне. Термини писаних провера за наредно полугодиште се уносе у табелу до 20. јануара 2023. године.

Седница одржана 4.априла 2023.године била је посвећена анализи успеха и владања ученика на крају трећег квартала. Представљени су резултати пробног завршног испита и Анкес Годишњег плана. Одељенским старешинама је речено да је у току прављење списка ученика који остварују право на бесплатне уџбенике. Разоварало се о активностима усмереним на промоцију школе уочи уписа у 1. разред.

Ванредна седница Наставничког већа одржана је 10. маја 2023. године. Директорка Нинослава Пилиповић Валтер обавестила је присутне да је Актив директора школа бачкопаланачке општине одржао је 5. маја 2023. године састанак поводом трагичног догађаја у ОШ „Владислав Рибникар” у Београду. Састанку су присуствовали командир Полицијске управе Бачка Паланка Небојша Буха и заменик председника Општине Бачка Паланка Мита Лачански. Договорени су начини остваривања активности које ће се спроводити како би се појачала безбедност у школама. Командир Буха је информисао присутне да је 24 часа након трагедије у београдској основној школи објављен велик број

видео садржаја на којима корисници величају починиоца масовног убиства и исмевају догађај, а наредног дана је пријављена чак двадесет једна претња сличним догађајем упућена школама на територији Републике Србије. Директорима школа је наложено да сва сазнања о сличном поступању на друштвеним мрежама пријаве Полицијској управи Бачка Паланка. Полицијске патроле биће распоређене у свим школама на територији општине, дежурство ће трајати од 7.30 до 10 часова у јутарњој смени, а у поподневној од 13 до 15:30. За ученике наше школе покреће се акција Школарец која ће бити посвећена трагичном догађају, када ће ученици моћи да добију одговоре и смернице за поступање у кризним ситуацијама. Родитељски састанци за родитеље ученика од 5. до 8. разреда које ће водити психолог и педагог школе, а у вези су са овом темом, држе се од 16. до 19. маја у амфитеатру школе са почетком у 18 часова. На предлог директорице Нинославе Пилиповић-Валтер видео надзор школе ће убудуће бити умрежен са полицијском станицом. Психолошкиња Весна Вујичић дала је наставном особљу смернице за рад у наредном периоду.

Седница одржана 9. јуна 2023. године односила се на ученике осмог разреда. Осим анализе успеха и владања ученика 8. разреда, одељенске старешине су информисале присутне о ученицима који носе Вукове и специјалне дипломе, а присутни су обавештени о одлуци комисије о ђаку генерације за актуелну школску годину. Најављене су активности за завршни испит. Наставничко веће је установило да кандидаткиња Весна Вујичић испуњава услове за конкурс стицања звања стручни педагошки саветник и једногласно дало позитивно мишљење. Речено је да су распоред припремне наставе за завршни, разредни и поправни испит за ученике 8. разреда, као и термини полагања истакнути у зборници. Библиотекарка Весна Војводић-Сантрач подсетила је одељенске старешине да обавесте ученике који нису вратили књиге у библиотеку да то учине наредних дана.

На седници одржаној 4. јула 2023. године презентована је анализа успеха и владања на крају другог полугодишта. Александра Кукољ-Ристић, педагог школе, упознала је присутне са резултатима завршног испита. Директорка школе Нинослава Пилиповић-Валтер представила је присутнима Анекс у вези са припремним предшколским програмом. За наредну школску годину предвиђено је извођење предшколског програма за једну групу у Нештину. Припремни предшколски програм одржава се у преподневној смени у периоду од 8 до 12 часова за узраст од 3 до 6 година. Анекс је усвојен од стране Наставничког већа. Координатори су прочитали извештаје о раду својих тимова.

На последње две седнице у школској 2022./2023. години које су одржане 21. и 29. августа дате су информације о новој школској години. Планове већа, актива и тимова неопходно је урадити до 28. августа и поставити их на дељени диск. Глобални и оперативни планови постављају се до 15. септембра. Преглед ес дневника је урађен, грешке је потребно исправити до наредне седнице.

Одлуком Школске управе одобрено је формирање шест одељења петог разреда. Одељенске старешине 5. разреда у наредној школској години су V1 Кајка Павловић, V2 Мариола Давидовић, V3 Јасна Капелан, V4 Радмила Краљ, V5 Аранђел Новаковић и V6 Јелена Тица. Пријем првака планиран је за 30. август са почетком у 18 часова у матичној школи, а 31. августа у Нештину.

Присутни су упознати са Дописом Министарства просвете у ком су дате смернице за реализацију рада у школској 2023/2024. години.

3.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА

3.3.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА I–IV РАЗРЕДА

Стручно веће разредне наставе се у току шк. 2022/23. године састало шест пута.

Током године реализоване су бројне активности.

Август:

- Извршена је подела уписаних ученика у први разред и организован пријем првака
- Урађени су глобални планови и оперативни план рада за септембар
- Извршена је дистрибуција бесплатних уџбеника
- Усвојен је Годишњи план рада СВРН

Септембар

- Извршена је анкета са ученицима првог разреда о похађању руског језика
- Одржан састанак учитеља четвртог разреда са одељенским старешинама и наставницима петог разреда
- Испланиране су посете позоришту, биоскопу, музејима
- У сарадњи са Дечијим савезом испланиране су активности у Дечијој недељи
- Планиране су активности у оквиру промоције школе локалној средини у текућој школској години
- Извршена је идентификација ученика за ИОП
- 23.9.2022. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе

Октобар:

- Ученици првог и трећег разреда су посетили позориште младих у Новом Саду.
- Низом активности обележена је Дечја недеља од 3. до 9. октобра под слоганом „Шта детету треба да расте до неба?“ у оквиру које је одржана и хуманитарна акција – Дечија пијаца - „За малу Ленку“.
- На нивоу школе је реализована хуманитарна акција прикупљања гардеробе за децу из социјално угрожених породица.
- Ученици првог разреда су посетили Дечија одељење Народне библиотеке „Вељко Петровић“
- 18.10.2022. одржана је представа „Пажљивко“ у организацији Агенције за безбедност саобраћаја и у сарадњи са локалним саветом за безбедност саобраћаја којој су присуствовали ученици првог разреда.
- У току октобра месеца ученици 2-2 су одржали час отворених врата за родитеље. Наставна јединица Планинско село.
- 26.10.2022. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе

Новембар:

- Обележен је Дан школе
- 10.11.2022. је у школи гостовало позориште са представом „Цврчак и мрав“ којој су присуствовали ученици од 1. – 4. разреда.
- 18.11.2022. ученици 1- 3 су угостили Лотус пустолове и дружили се у креативној радионици „Шта све можемо од јесењег лишћа“.

Децембар:

- 08.12.2022. у одељењу 4-4 одржан је јавни час српског језика „Леси се враћа кући“ коме су присуствовали родитељи ученика.
- Одржана је трибина „Унапређивање педагошке праксе кроз размену искустава“ у којој су учествовале колегинице из ОШ „Свети Сава“ и наше школе, а која је била планирана као активност Тима за самовредновање.
- Манифестација Новогодишњи и Божићни вашар одржана је 16. 12. од 16 – 17 часова уз учешће већине одељења разредне наставе.

23.12.2022. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе

Јануар:

- Обележена Школска слава Свети Сава у матичној школи и издвојеним одељењима у Нештину и Визићу.

Фебруар

- Изведена амбијентална настава у СРП Багремара за ученике трећег разреда
- У оквиру акције „Читајмо гласно“- Ученици I2 у школској библиотеци су обележили национални дан књиге 28. фебруара

Март

- 14.3.2023. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе
- 21. марта обележен је Светски дан особа са Дауновим синдромом.
- Отворена врата за предшколце. Све предшколске установе су посетиле нашу школу и учествовале у спортским такмичењима. Обишли и упознали се са школом.
- 29.03. и 30.03. За ученике II и III разреда, Чланови Вршњачког тима су одржали представу у виду форум театра, са темом „Како спречити сукобе“
- У оквиру акције „Засади дрво“, ученици првих разреда су у дворишту школе посадили младице црног бора
- 30.3.2023. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе

Април

- Акција „Учимо од песника“ – Песникиња Јасна Котарлић, чланица књижевног клуба „Дис“ је ученицима првог разреда представила своју збирку песама и потом разговарала са децом како се пишу песме.
- „Дани Десанке Максимовић“ у градској библиотеци „Вељко Петровић“ – ученицима првог разреда представљен је живот и дело познате песникиње.
- Реализована је школа у природи на Златару

Мај

- Реализована екскурзија IV разреда
- 25. маја у нашој школи је одржан јавни концерт ШОМО „Ставан Христић“ за ученике другог разреда.
- Ученици IV4 - екипа у малом фудбалу, су учествовали на Спортским играма младих.
- Припадници Ватрогасне јединице општине Бачка Паланка су у току маја одржали предавања за ученике од I – IV разреда.

Јун

- Реализоване екскурзије I, II и III разреда
- 26.VI 2023. Одржан састанак Стручног већа разредне наставе

У току школске 2022/23. године, планирани садржаји рада Стручног већа разредне наставе су остварени у већој мери.

3.3.2.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОД V–VIII РАЗРЕДА

Стручно веће предметне наставе се у току шк. 2022/23. године састало пет пута редовно и неколико пута ванредно, по потреби..

Током године реализоване су бројне активности.

Август:

- Извршена је подела новоуписаних ученика
- Урађени су глобални планови и оперативни план рада за септембар
- Подељени су бесплатних уџбеници
- Усвојен је Годишњи план рада СВПН

Септембар

- Извршена је анкета са ученицима о похађању руског језика
- Одржан састанак учитеља четвртог разреда са одељењским старешинама и наставницима петог разреда
- Планиране су активности у оквиру промоције школе локалној средини у текућој школској години
- Извршена је идентификација ученика за ИОП
- Иницијално тестирање је урађено.
- Организација и анкетање плана посета, излета и екскурзија је одложена је за друго полугодиште
- Донети су планови рада сарадње са родитељима.
- Усаглашени су планова и програми рада и ваннаставних активности.

Октобар:

- Одржана и хуманитарна акција – Дечија пијаца - „За малу Ленку“ .
- На нивоу школе је реализована хуманитарна акција прикупљања гардеробе за децу из социјално угрожених породица.
- Евидентирани су ученици за допунску, додатну наставу и секције.
- 27.10, 2022. Одржан састанак Стручног већа предметне наставе

Новембар:

- Обележен је Дан школе
- Родитељски састанци на тему „Дигитално насиље“ одржали - психолог, педагог
- На родитељским састанцима ОС одржали су предавање „Потенцијалне жртве трговине људима“.
- Прикупљање добровољног прилога за удружење особа са инвалидитетом из Сремске Митровице

Децембар:

- Сарадња плана и рада са родитељима се одвијала по плану.
- Одржани су часови допунске, додатне наставе и секције за време распуста.
- Седница ОВ одржана 26.12.2022. године.

Јануар:

- Обележена Школска слава Свети Сава у матичној школи

Фебруар

- Укључивање ученика који долазе из ратом угроженог подручја – Русије

Март

- Одржан је пробни испит
- Предавање о „Наркоманији“ од стране Дома здравља
- Општинска такмичења
- Обележен је Светски дан особа са Дауновим синдромом.
- Отворена врата за предшколце. Све предшколске установе су посетиле нашу школу и учествовале у спортским такмичењима. Обишли и упознали се са школом.
- Чланови Вршњачког тима су одржали су радионице и анкетирали ученике.
- 31.3. 2023. Одржан састанак Стручног већа предметне наставе

Април

- Окружна такмичења

Мај

- Реализована екскурзија 8. и 6. Разреда
- Ученицима осмих разреда ученици шестих разреда представили су предмет Медијска писменост
- Хуманитарна акција „Помоћ народним кухињама на Косову и Метохији“
- Републичка такмичења
- Одржани су родитељски састанци „ Психолошке кризне интервенције у образовно васпитним установама“ психолог и педагог. Такође су поделили летке и подсетили на платформу „Чувам те“
- Анкетирани су ученици за изборне предмете за наредну школску годину

Јун

- Реализоване екскурзије 5. разреда
- 7.6. 2023. Одржан састанак Стручног већа предметне наставе за осме разреде
- Вуковци и ученици са посебним дипломама
- Изабран је ђак генерације
- Организовани су поправни и разредни испити за ученике осмих разреда
- Организован је пријемни испит
- 26.6. 2023. Одржан састанак Стручног већа предметне наставе за пете, шесте и седме разреде
- Одржани су часови припремне наставе и полагали разредни испити
- Организован је одлазак на Клису, ради полагања разредног испита нашег ученика
- Награђивање ученика такмичара

У току школске 2022/23. године, планирани садржаји рада Стручног већа предметне наставе су остварени у већој мери.

3.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА

3.4.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ПРВОГ РАЗРЕДА

Чланови Актива првог разреда:

Светлана Лачански - П1,

Татјана Косовац - И2, руководилац Актива првог разреда

Душица Ћопић - И3,

Стојанка Баљ - И4,

Тања Маринковић - И5,

Оља Важић – И6.

Актив првог разреда је одржао укупно десет састанака, на којима су извршени договори о реализовању плана рада Актива, што је и остварено. Такође се мора нагласити да су чланови Актива учествовали и у обележавању значајних датума, као што су и узели учешћа у раду свих организованих акција и манифестација као и посета на нивоу школе.

АВГУСТ

- Сачињена листа потребног прибора и табела са генералијама за родитеље (име, презиме, број телефона, мејл, адреса).
- Пријем првака реализован 30.08.2022. у 18.00 часова.
- Родитељски састанак одржан 5. 09. 2022. у 16:30 часова.
- Родитељима предочени савети, као што су: радно место, исхрана, спавање, хигијенске навике, обавезе и дужности, развој моторике, избегавање поређења са другима, праћење детета до школе, облачење.

СЕПТЕМБАР

- Урађени глобални планови и постављени на Google disk до 15. у месецу, а оперативни планови су месечно постављани сваког до петог у месецу.
- Ученички комплет допуњен радном свеском „Пчелица“ из математике.
- Урађен распоред коришћења мале сале.
- Оплемењене учионице.
- На ЧОС-у реализована едукативна радионица „Симбол мене“.
- Одређен дан за индивидуалне разговоре.

ОКТОБАР

- Одржан састанак на ком су психолог и педагог изнеле информације о особинама и способностима ученика.
- Ученици су посетили библиотеку „Вељко Петровић“ и добили чланске картице.
- Учешће у оквиру Дечје недеље (осликавање школског дворишта, спортски дан).
- Поводом Дана здраве хране ученици су под слоганом „Сточићу, постави се!“ правили оброк од воћа и поврћа, анализирали пирамиду исхране и цртали здраву храну.
- Организована допунска настава.

НОВЕМБАР

- Анализирани су резултати рада које су ученици постигли у овом тромесечју.
- Извршена анализа дисциплине.
- Одржан родитељски састанак током поподневне смене.
- Ученици учествовали на ликовном конкурс поводом Дана школе.
- Поводом добрих односа у одељењу одржана едукативна радионица „Ја имам име -ми имамо школу“.
- Дан детета обележен пригодним активностима (читањем прича и песама о деци, слушањем песама посвећених деци).

ДЕЦЕМБАР

- На крају првог полугодишта анализиран је успех ученика по одељењима и разговарано је о ученицима који имају потешкоће у учењу, као и у понашању.
- План и програм је реализован.
- Договорено је да се сва документација среди у одређеном року.
- Организована допунска настава у току зимског распуста.
- Поводом предстојећих празника украшене су учионице.

- Новогодишњи вашар реализован 16.12.2022.

ФЕБРУАР

- Одржани су родитељски састанци по одељењима.
- Дан матерњег језика обележен на часу ликовне културе писањем и украшавањем слова и речи.
- Дан ретких болести обележен разговором на ЧОС-у.

МАРТ

- Утврђен је степен постигнућа и констатовано је да ученици напредују према својим могућностима.
- Извршена је анализа дисциплине у протеклом периоду.
- Договорено је да се родитељски састанци одрже по потреби у месецу априлу или у месецу јуну.
- Светски дан позоришта ће се обележити посетом позоришту у Новом Саду током месеца априла.
- Дани поезије обележени читањем и рецитовањем песама посвећених деци.
- Дан пролећа обележен кроз ликовне радове.

АПРИЛ

- Поводом Светског дана књиге за децу, ученици I-4 су посетили библиотеку " Вељко Петровић" и учествовали у конкурс који је расписала библиотека " Стеван Сремац" из Ниша.
- Дан здравља обележен изработом групног панорама. Ученици првих разреда су упућени да са родитељима посете базар здравља под слоганом „ Здравље за све“.
- Ликовним радовима је обележен Дан планете земље.
- Вашар поводом Васкрса није одржан због кратког временског рока.

МАЈ

- Пролећни крос и дружење на спортским теренима су одложени због неповољних временских прилика.
- Једнодневна екскурзија је планирана за 7. јун.
- Дан породице обележен ликовним радовима који су постављени на панорама.
- Поводом Светског дана писања писма ученици првих разреда су израдили литерарне радове и њима украсили панорама.

ЈУН

- Извршено је утврђивање и анализа степена постигнућа ученика на крају наставне године по одељењима. У периоду од 8. 6. 2023. до 20. 6. 2023. реализована је допунска настава из српског језика и математике и слободне активности, а у складу са одлуком о завршетку школске године од 6. 6. 2023. У I-4 су реализована два пројекта за ученицу која је дошла из Украјине.
- План и програм се реализовао према плану, осим у периоду од 6. 6. 2023. због већ наведеног разлога.
- Током месеца априла и маја у I-3 је реализован појачан васпитни рад за три ученика. Ученици су након тога, поправили понашање. Констатовано је да се ученици првог разреда, у целости, примерено понашају и редовно извршавају своје обавезе.
- Екскурзије и рекреативне наставе као и до сада одређује комисија школе према узрасним категоријама..
- Поднет је извештај о раду Актива првог разреда.
- За руководиоца Актива за следећу школску годину изабрана је учитељица II-2.
- Стручну тему "Утицај друштвене средине на социјализацију деце" је реализовала С. Лачански.
- Дружење са родитељима није реализовано због скраћења школске године.
- Дан заштите животне средине није обележен због лоших временских услова.

Списак активности из плана које нису спроведене:

- Вашар поводом Васкрса није одржан због кратког временског рока.
- Пролећни крос и дружење на спортским теренима су одложени због неповољних временских прилика.
- Дружење са родитељима није реализовано због скраћења школске године.
- Дан заштите животне средине није обележен због лоших временских услова.

Стручно усавршавање у оквиру установе остварено реализацијом стручне теме "Утицај друштвене средине на социјализацију деце", коју је припремила Светлана Лачански (активност која није планирана, реализована у месецу јуну).

Актив првог разреда се усагласио да треба побољшати компетенције везане за рад са децом која имају ИОП, путем стручног усавршавања.

3.4.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ДРУГОГ РАЗРЕДА

Чланови Актива другог разреда:

Гордана Басарић 2/1

Драгана Милановић 2/2 - председник Актива другог разреда

Милица Петрић 2/3

Горана Радојевић 2/4

Актив другог разреда је у току школске 2022/23. године одржао једанаест састанака, на којима су извршени договори о реализовању плана рада Актива, што је и остварено.

Такође се мора нагласити да су чланови Актива учествовали и у обележавању значајних датума, као што су и узели учешћа у раду свих организованих акција и манифестација као и посета на нивоу школе.

Током септембра и октобра је:

- Извршена расподела административног материјала за планирање реализације наставних садржаја из свих наставних предмета између чланова актива.

- Усвојен је једнобразни кључза оцењивање путем контролних задатака.

- Израђени су распореди часова у сваком одељењу.

- Припремљени су иницијални тестови.

- Извршени су договори и подељена задужења, према плану Дечијег савеза за обележавање Дечије недеље.

- У оквиру Недеље црвеног крста ученици ће купити маркице. Сакупљена средства ће бити упућена за децу оболелу од дистофије.

- По одељењима и по нахођењу сваке учитељице ће бити обележен дан учитеља.

- Дан здраве хране ће у сваком одељењу учитељице обележити по својој жељи или кроз ЧОС или кроз наставне садржаје, међупредметном компетенцијом.

На крају првог наставног циклуса ове школске године :

- Изанализирани су резултати које су ученици других разреда остварили у овом наставном периоду

- Анализирана је дисциплина ученика свих одељења у протеклом периоду и извршен договор о критеријуму и поступцима за решавање сукоба у одељењима и међуодељењима другог разреда.

- Извршен договор о садржају другог родитељског састанка.

Током новембра:

- У оквиру обележавања Дана школе спроведена је активност замене улога, ученици 6. разреда су код својих учитељица држали час из одређених предмета. Час је предходно у договору са учитељима озбиљно припремљени.

На приредби поводом Дана школе учествоваће и делегације из сваког одељења другог разреда.

- Светски дан толеранције, као и Светски дан детета биће обележени у оквиру одељења других разреда по нахођењу ученика и учитељице.

Током децембра:

- Утврђени су исходи које су ученици других разреда остварили онако како су и планирани по свим наставним предметима.

- Анализирано је владање ученика других разреда и утврђено да један ученик има владање врло добар због великог броја неоправданих изостанака и два ученика такође владање врло добар и опомену одељенског старешине. Остали ученици имају владање примерно.

- План и програм је из свих наставних предмета у овом полугодишту остварен по плану.

- Педагошка документација је сређена у свим одељењима другог разреда.

- Допунска настава ће бити организована 26. 12. 2022. и 28. 12. 2022. из српског језика и математике по три часа у сваком дану.

Током јануара је:

- Рализовано учешће у креирању ликовних радова са темом Светосавља за украшавање учионица и холова поводом Светог Саве.

- Извршен договор око битних информација за родитеље (уџбеници, екскурзије) и успеха ученика на полугодишту и датуму одржавања трећег родитељског састанка.

Током фебруара је:

- У оквиру српског језика у свим одељењима обележен Дан матерњег језика истицањем и систематизацијом научених правописних правила.

- Дан ретких болести обележен на ЧОС-у.

Током марта је:

- У оквиру ЧОС-а реализовано обележавање Светског дана позоришта за децу. Посета позоришту најављена за мај у оквиру екскурзије.
- Дан жена обележен кроз ликовне радове.
- Дан пролећа и Дан особа са дауновим синдромом обележен израдом цветова весника пролећа на ликовном, а бец Различите чарапице израђен у оквиру обележавања Дан особа са дауновим синдромом.

Током априла је:

- Дан здравља и Дан планете земље свако одељење обележило у оквиру своје одељенске заједнице.
- Стручно усавршавање у оквиру установе остварено реализацијом стручне теме : Развојна дисфазија, коју је припремила Драгана Милановић.

Током маја је:

- Планиран пролећни крос и дружење са спортским тренерима у зависности од временских прилика.
- Реализована екскурзије 10.05. 2023. дестинације Сремска Каменица - Нови Сад - Петроварадин.
- Дан породице и Светски дан писања писма је реализован у оквиру одељенских заједница.
- Стручно усавршавање у установи је реализовано , реализацијом стручне теме: Поремећаји у понашању коју је припремила Милица Петрић.

Током јуна је:

- Извршена анализа постигнућа на крају школске године у оквиру које је назначено да су се садржаји и исходи из свих наставних предмета планирани за јун, а с обзиром на одлуку о завршетку шк.године 6. 6. 2023. реализовали обједињени кроз међупредметну компетенцију кроз радионице организоване у периоду од 7. 6. до 20. 6. 2023. године.

Такође треба истаћи да се план и програм реализовао према плану, осим у периоду од 6.6. 2023. због већ наведеног разлога.

- Услед анализе дисциплине у протеклом периоду, може се истаћи да су у одељењима друго 2, 3, и 4 организован и реализован појачан васпитни рад за ученике са проблематичним понашањем и у складу са исходима појачаног васпитног рада ученицима ће се извести оцена из владања. Такође један учеик из другог два има велик број изистанака , неоправданих, па ће се и ту извести одговарајућа оцена из владања.
- Екскурзије и рекреативне насаве као и до сада одређује комисија школе према узрасним категоријама.
- Поднет извештај о раду Актива и руководиоца актива остаје Драгана Милановић.
- Дружење са родитељима није реализовано због скраћења школске године.

3.4.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

Чланови Актива трећег разреда.

Драгана Ђурица 3/1 – председник

Драгана Карановић 3/2

Дара Дракулић 3/3

Биљана Шијаков 3/4

Август

- На првом одржаном састанку актива усвојен је план рада актива трећег разреда за школску 2022.-2023. годину.
- Договорено је да се наставни планови израђују на месечном нивоу.
- Распоред часова урађен и усклађен са наставницама Енглеског језика и Верске наставе. Такође је распоред усклађен са слободним часовима у “великој сали” за физичко васпитање како би је могли користити када временске прилике не дозбољавају да смо напољу.
- Иницијални тестови су урађени и подељени колегиницама. Водило се рачуна о нивоима и тежини задатака.
- Праћење ученика ће се спроводити свакодневно. Први родитељски састанак одржати у току друге недеље септембра и изабрати родитеља за Савет .
- Значајне датуме обележити у оквиру одељенске заједни

Септембар

- Договор о активностима поводом Дечје недеља која ће бити обележена од 3.10.-7.10.

- Анализа иницијалног тестирања (иницијални тестови урађени су из Српског језика, математике и света око нас. Закључак је да су резултати задовољавајући обзиром на начин рада у првом разреду због Ковида који је требало надоместити током другог разреда.)
- Термини за индивидуалне разговоре су усклађени са распоредом часова.
- Планиране су посете позоришту или гостовање неког позорита у нашој школи.
- Амбијентална настава је планирана да се реализује у току Дечје недеље .

Октобар

- Реализација амбијенталне наставе и излета (амбијентална настава као и излет организовани и изведени у току дечје недеље. Тада је био и крос на спортском терену Тиквара. Амбијентална настава и излет изведени на обали Дунава и језера Тиквара=
- Обележавање Значајних датума 5.10. Светски дан учитеља, 16.10. Дан здраве хране обележени у оквиру одељенске заједнице кроз радионице .
- Одржане су радионице на ЧОС-у са темом Позитивна клима у одељењу.
- Допунска настава се организује испроводи по распореду часова. Додатна настава из математике је организована и спроводи се једном недељно за сада .
- Ученици трећих разреда ће узети учешће у ликовном и литерарном конкурс у поводом дана школе.
- Успех ученика је задовољавајући као и владање.

Новембар

- Свака одељенска заједница је радила на промовисању моралних начела узорних примера. Биран је нај-гест другара из свог одељења или неког другог.
- Међународни дан толеранције обележен радионицом “Толеранција”
- Ученици трећег разреда су узели учешће у ликовном и литерарном конкурс у поводом Дана школе. Такође ученици трећих разреда су дочекивали госте делећи им обележиваче за књиге са записима о медијској писмености што је и била овогодишња тема Дана школе.
- Договорено је да се Новогодишњи вашар одржи 16.12.2022. у холу школе.
- У амфитеатру школе одржана оперска представа Цврчак и мраб. Представу извели професионални оперски певачи. Присутствовали и

Децембар

- Новогодишњи вашар одржан 16.12.2022. у холу школе. Одзив ученика велик и на опште задовољство одзив родитеља изузетан.
- У школској библиотеци колегинице Биљана Шијаков и Бранка Радованов одржале трибину под називом Унапређење педагошке праксе кроз размену искуства-креирање диференцираних задатака. Трибина организована за учитеље ОШ “Вук Караџић” и ОШ “ Свети Сава”. Учитељице трећег разреда присуствовале трибини.
- Успех ученика на крају првог полугодишта задовољавајући као и владање.
- У току последње недеље организоваће се и спровести допунска и додатна настава за ученике које учитељи одреде.

Јануар

- У току зимског распуста организована је допунска и додатне настава за ученике трћих разреда. Настава организована по распореду који је предат директору школе.
- Ученици трћих разреда гледали Новогодишњу представу Писмо Деда Мразуу градском биоскопу
- У организацији школске славе Свети Сава учествовали и ученици трећих разреда .
- Амбијентална настава ће бити реализована и усклађена са временским приликама

Фебруар

- Амбијентална настава реализована 22.02.2023. године у Багремари. Једнодневна екскурзија је по плану у мају месецу изабрана дестинација Нови Сад- Сремски Карловци.Школа у природи Златар планирана за април
- Уџбеници изабрани по препоруци министарства. Исто као и прошле године издавачка кућа Бигз
- Значајни датуми 24.02. Дан матерњег језика и 28.02. Дан ретких болести обележени на нивоу одељенске заједнице

Март

- Анализа успеха и владања на крају трећег наставног периода презентована на разредном већу.
- Школско такмичење из математике одржано у школи. Пет ученика трећих разреда пласирало се на општинско такмичење а једна ученица на окружно такмичење.

Април

- Ученици 3-1 били у школи у природи Златар, а ученици осталих одељења ће реализовати једнодневну екскурзију у мају
- Дан здравља 07.04. обележен на нивоу трећих разреда. Ученици правили паное који су изложени у холу школе. Дан планете Земље 22.04. обележен у оквиру одељенске заједнице.

Мај

- Ученици 3-2,3-3 и 3-4 били на једнодневној екскурзији. Екскурзија прошла у најбољем реду
- Дан Црвеног крста Србије 8.05. обележен у оквиру одељенске заједнице
- Ватрогасна јединица Бачка Паланка на веома леп начин презентовала ученицима свој рад као и потребну апаратура при гашењу пожара. Презентација одржана у школском дворишту 9.05.2023.

Јун

- Због прекида наставе 6.06.2023. године договориле смо се како ћемо организовати активности до 20.06. Свакодневно ће бити одржана нека активност допунска додатна или редовна настава у трајању два школска часа. Распоред одржавања активности свака учитељица испланираће и реализовати у договореном термину
- Наставне или ваннаставне активности у периоду од 6.06. до 20.06. одржане према плану који је направљен по објављивљивању прекида наставе.
- План и програм реализовани по плану и програму до 06.06.2023. Након тога предвиђене активности по плану и програму реализоване по приоритету.
- Школа у природи као и једнодневна екскурзија реализовани. За следећу школску годину планирано извођење једнодневне екскурзије и школе у природи.
- Извештај о раду актива за 2023-2024. усвјен једногласно
- План рада актива за 2023-2024. прихваћен једногласно

3.4.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА АКТИВА ЧЕТВРТОГРАЗРЕДА

Чланови Актива четвртог разреда:

Татјана Панић IV/1 - председник Актива трећег разреда
Биљана Бороцки IV/2
Дивна Танкосић IV/3
Марјана Глувић, IV/4
Мирјана Алићукић IV/5
Тања Маринковић IV/6
Оља Важић IV/7

Август

- Подељена су задужења члановима актива за планирање наставних предмета за школску 2022/2023. годину.
- Договорено је са наставницима веронауке (православног катихизиса) и енглеског језика којим данима ученици имају те предмете, а на основу тога су израђени распореди часова за сва одељења четвртог разреда.
- Дестинације екскурзија и школа у природи су предложене за 4. разред, али није сигурна реализација због пандемије вируса.
- Теме за стручно усавршавање ће учитељи четвртог разреда благовремено изабрати и презентовати активу по плану рада.
- Договорено је да се среди есДневник за предстојећу школску годину.

Септембар

- Усвојене су предложене активности за ову школску годину.
- Усагласили смо се за јасне и дефинисане критеријуме оцењивања на тестовима знања.
- Донет је план на нивоу актива за реализацију првог родитељског састанка који ће бити одржан у посебним условима због пандемије вируса, а на коме треба изабрати родитеља за Савет.
- Договорено је да се планови предају до 05. У месецу да би се и месечно постављали на школски Google disk.
- Сви чланови актива су одредили дан за разговоре са родитељима у складу са распоредом.

Октобар

- Обележавање месеца књиге посетом школској библиотеци и читањем домаће лектуре.

- Дечја недеља је обележена разним дечјим активностима.
- Организовани су часови допунске и додатне наставе по одељењима.
- Поводом Дана хране урађен је пано.
- Јесењи крос је одржан 07. 10. 2022.

Новембар

- На часовима ликовне културе, пројектне наставе и ЧОСу осмислити, уредити и урадити пано поводом Дана школе.
- Учитељица Марјана Глувић је одржала јавни час из српског језика с темом „Леси се враћа кући“ Ерика Најта.
- Одабрати три ученика који ће присуствовати На свечаној приредби поводом Дана школе.
- Извршена анализа резултата рада и дисциплине у протеклом периоду.
- Договор око организације и извођења родитељског састанка. Договорено је да се родитељски састанак одржи када се буде радило у послеподневној смени.
- На пану у учионици обележити месец борбе против болести зависности.
- Индивидуални разговори с родитељима вршити после наставе по пријављеном распореду. Састанку су присуствовали сви чланови актива.

Децембар

- На крају првог полугодишта анализиран је успех ученика по одељењима и разговарано је о ученицима који имају потешкоће у учењу, као и у понашању.
- План и програм реализован у потпуности.
- Договорено је да се провери уредност вођења есДневника и сва документација потребна за крај првог полугодишта, до планираног прегледа школске стручне службе 28. 12. 2022.
- План допунске из српског језика и математике у току распуста предат управи школе. Новогодишњи вашар је одржан 16. 12. 2022. На вашару су ученици изложили и продавали своје радове.

Јануар

- Светосавску приредбу су организовале и реализовале вероучитељице наше школе. Уручене су награде успешним ученицима ликовног и литрарног конкурса. Ученици су при слободним активностима правили плакате на тему Свети Сава. Пригодна представа је постављена на сајт наше школе.
- Завршене су припреме за општинско такмичење ученика из математике које ће бити у ОШ „Десанка Максимовић“ 04. 02. 2023.
- Значајни датуми обележени паноима у учионици.

Фебруар

- Извршена је анализа задатака и постигнућа на школском и општинском такмичењу из математике и учитељице су нас обавестиле о броју бодова ученика и даљи пласман;
- Одељењско обележавање значајних датума:
- Дан матерњег језика (24. 02.), обележен на ЧОСу. На А4 папирима су ученици исписивали тачно/нетачно и правилно/неправилно писање/изговарање свакодневних речи у говору и писању (Нпр. Дошао/дошо, одељење/оделење,...)
- Дан ретких болести (28. 02.) - одељењски пано

Март

- Анализиран је успех и дисциплина ученика 4. разреда на крају трећег квартала и уочене су потешкоће у појединим садржајима из математике.
- Договорено је да ће се трећи родитељски састанак одржи после седнице Наставничког већа.
- Дан особа са Дауновим синдромом обележен изразом бецева Различите чарапице израђен у оквиру обележавања Дан особа са Дауновим синдромом

Април

- Обележавање значајних датума:
- Светски дан особа с аутизмом (01. 04.)
- Светски дан књиге за децу (02. 04.),
- Дан планете Земље (22. 04.)
- Уређење школског дворишта.
- Присуство свих чланова актива. Значајни датуми су обележени у учионицама на пану.

Мај

- Припрема четвртог родитељског састанка.
- Једнодневна екскурзија.
- Избор уџбеника за 1. разред

- Родитељски састанак треба одржати пре одласка на једнодневну екскурзију.
- Уџбеници за 1. разред остају исти. Договорено је да се уџбеници не мењају ради могућности наслеђивања.

Јун

- Утврђивање и анализа степена постигнућа ученика на крају наставне године;
- Анализа дисциплине у протеклом периоду;
- Утврђивање оцена из владања на основу укупних резултата рада;
- Реализација ГПРШ;
- Вршење анализе за предлог и избор извођења екскурзије и школе у природи у следећој школској години;
- Избор руководиоца Актива 1. разреда за следећу школску годину.
- Извршено је утврђивање и анализа степена постигнућа ученика на крају наставне године.
- Анализирана је дисциплина ученика у протеклом периоду;
- Утврђене су оцене из владања на основу укупних резултата рада;
- Извршена је анализа за предлог и избор извођења екскурзије или школе у природи у следећој школској години. Одлучује Савет родитеља.
- За руководиоца Актива 1. разреда за следећу школску годину изабрана је Дивана Танкосић.

Реализација ГПРШ није у потпуности реализована, јер је Влада Србије донела одлуку да се школска година заврши 06. јуна 2023. због масовног убиства у Основној школи „Владислав Рибникар“ у Београду. Школе настављају са радом до 20. јуна 2023. за ученике који то желе. За оне који желе да раде, организована је допунска и додатна настава, као и други облици образовно – васпитног рада. Ученици који нису били задовољни оценом имали су прилику да поправе оцену на лични захтев.

3.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНИХ ВЕЋА ПО ПРЕДМЕТИМА

3.5.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА СРПСКОГ ЈЕЗИКА

Стручно веће српског језика у току школске 2022/23. године реализовало је углавном планиране садржаје рада ГПРШ, како у погледу редовних часова, тако и у погледу часова додатне, допунске и припремне наставе. Ове шк.године наставу српског језика су реализовали:

Љ. Милошев (20 часова), С. Јовичић (16 часова), Н. Ерцег (14 часова), М. Давидовић (16 часова), Т. Дробац (18 часова). Часове грађанског васпитања реализовале су М. Давидовић (3 часа) и С. Чивчић (1 час). Часове предмета медијска писменост реализовале су Н. Ерцег (6 часова), М. Давидовић (1 час) и Т. Дробац (2 часа). Сви чланови Већа су остварили пуну норму са реализацијом овог предмета. Стручни сарадници у раду Стручног већа српског језика су били психолог, педагог, дефектолог, библиотекар, педагошки асистенти: Ј. Шијаков, С. Туфегџић, С. Шпирић, А.Рачић и В. Благоје.

Одржано је 6 састанака Стручног већа.

Реализоване активности Већа по месецима:

СЕПТЕМБАР: Договарали смо се о изради годишњих и оперативних планова, односно прилагођавање плановима које смо добили од Министарства (одлучили смо се за овај план јер је усклађен са календаром такмичења иако има низ мањкавости), ритму и начину одржавања додатне и допунске наставе. Договарали смо се о иницијалним тестовима, бодовању и статистици. Разменили смо искуства и материјал за ученике по ИОП- у. Планирање је врло важан и захтеван задатак и ове године наша пажња је била усмерена на хоризонталну и вертикалну корелацију. При изради оперативних планова акценат ћемо ставити на уважавање корелације садржаја који су савладани у претходним разредима, у оквиру једног разреда са различитим предметима и повезивање садржаја у оквиру самог предмета (граматика и књижевност).

ОКТОБАР: На састанку смо донели план активности за обележавање Дана школе. Договорено је уређење паноа. Представљена је тема Индивидуализација и диференцирана настава као фактори планирања. Дискусија о параметрима који утичу на обликовање оваквих задатака у настави језика и књижевности.

НОВЕМБАР: Стручно веће српског језика је реализовао приредбу поводом Дана школе. Овогодишња приредба је носила наслов „Борба за медијску писменост“. Она је била у духу промовисања новог изборног предмета у нашој школи за ученике петог и шестог разреда. За Дан школе су традиционално били расписани литерарни конкурси на општинском нивоу и чланови Стручног већа су изабрали најбоље који су награђени. Овогодишња свечаност је била у духу школског живота, мото Дана школе је био: Школа у будућности. Одржана је трибина Медијска писменост 7. 11. 2022. у амфитеатру школе са гошћама новинаркама Весном Аугустинов и Радом Милашић. Ученици петог и шестог разреда су у разговору са новинаркама могли да науче о критичком приступу свему што нам се у медијима пласира. У холу школе су уређени панои са темом обележавања годишњице рођења књижевника Душка Радовића. Један пано је уређен исписивањем имена словима глагољице. Чланови Стручног већа су реализовали за Дан школе квиз знања из историје језика за ученике осмих разреда и квиз знања из опште културе за ученике седмог разреда. Свако одељење је имало три представника која су решавала задатке тимски за једним рачунарем. Квиз знања је реализован уз подршку колегинице Т. Аугустинов, наставника информатике.

ДЕЦЕМБАР: Децембарске активности су биле усмерене на анализу постојеће базе података из српског језика за вежбање за Матурски испит. Анализирали смо колико је то нашим ученицима користило ранијих година. Релативно мали број ученика је приступао овој платформи (до 30%) за вежбање. Договориле смо и освежавање базе података из нашег предмета која се односи на контролне, тестове, припреме, презентације садржаја из српског језика...

ЈАНУАР: Обележавање Савиндана. Литерарни конкурс на нивоу школе. Учествовали смо на Зимском семинару у Београду (четири члана Већа).

ФЕБРУАР: Спровели смо школско такмичење из књижевности и школско такмичење из језика и језичке културе. Наши ученици учествовали на општинском такмичењима у Тобаришеву и Силбашу. Поводом Дана матерњег језика 21. фебруара, Веће је предузело низ активности које би обележиле овај међународни празник. Сви предметни наставници су на часу српског језика са одељењима изабрали једну тему из језика која је била предмет презентација, разговора, сценског приказа. Ученици шестог и осмог разреда су акрилним бојом исцртали ходник испред кабинета језика представљајући на зидовима различите језичке и правописне недоумице.

МАРТ: На састанку у марту Веће је после дискусије и анализираних материјала од раније, изабрало новог издавача уџбеника за пети разред. Определили смо се за Издавачку кућу „БИГЗ школство“. Тада смо се договорили да се за Дан књиге 23. 4. распише литерарни конкурс за Матурантску химну. Најбоље стихове компоноваће талентовани музичари школе. Промовисање овог датума је битно ради повећања читалачке културе ученика. Припремна настава за ученике осмих разреда почела је у марту. Пробни Матурски испит је одржан 25. марта 2023. Анализирали смо зашто су лоши резултати на пробном испиту, као и сваке године, и покушали да нађемо мотиве и начине за побољшање успеха на испиту. Учешће на окружном такмичењу из књижевности.

АПРИЛ: Учествовали смо на окружном такмичењу из језика у Новом Саду. Обележен је Дан књиге.

МАЈ: Са ученицима петог и шестог разреда организована је посета Музеју града и Градској библиотеци „Вељко Петровић“. На састанку је договорена подела часова за следећу школску годину. Чланови већа су се бодовали због губитка часова. Спроведено је самовредновање планирања и припремања наставника кроз упитник. Анализа рада у овој школској години и предлози за план рада Већа у следећој.

На састанцима Стручног већа чланови Већа су припремили неке од актуелних тема везаних за струку :

С. Јовичић - Неговање родољубивих осећања у настави српског језика (март)

М. Давидовић – Пројектна настава од традиционалног ка модерном (март)

Љ. Милошев – Индивидуализација и диференцирана настава као фактор планирања (октобар)

Н. Ерцег – Друштвене мреже и медији у основној школи (октобар)

Т. Дробац – Префиксација и композиција у грађењу речи (децембар)

Стручно веће српског језика није ове године реализовало тему хоризонталне евалуације (нисмо изабрали параметре за праћење и спровели анализу) што остаје као задатак за следећу школску годину.

3.5.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА СТРАНИХ ЈЕЗИКА

Чланови актива: председник стручног већа страних језика - Дубравка Ковачевић, Слађана Савић, Јасна Капелан, Биљана Златар, Александра Боснић, Татјана Осмајлић, Дуња Немет-Лазивић, Мања Вуков Грубиша, Јелена Тица.

Актив је у протеклој школској години одржао свих 5 планираних седница:

1. седница 2.9.2022. на којој је између осталог договорено о активностима поводом обележавања европског дана језика 26.9.2022. У нашој школи овај важан дан за учење страних језика обележен је путем разноврсних активности које су се спроводиле неколико дана на часовима додатне и редовне наставе енглеског језика. Наиме ученици осмог разреда су на часовима додатне наставе имали говорну вежбу путем које су објашњавали због чега је важно учити енглески језик у данашње време, и те своје ставове су пренели ученицима на часовима редовне наставе. Ученици шестог разреда су такође разговарали о значају учења енглеског језика и помогли су у изради и украшавању заједничких плаката.

2. седница је одржана 4.11. 2022. и на њој се највише говорило о начину писмених и усмених провера знања ученика. Иначе, на литерарном конкурс на енглеском језику поводом Дана Школе 8.11. 2022. „Школа будућности“ за ученике 8. разреда остварени су следећи резултати: 1. место Стефан Богдановић и Анђела Медош 8/2, 2. место Дејан Ђогатовић и Алекса Косовац 8/3, 3. место Милош Беслаћ 8/3, Вишња Вишекруна и Лена Шобот 8/1

3. седница која је одржана 20.1.2023. протекла је у договору око начина спровођења школског и општинског такмичења.

4. седница, 3.3.2023. је протекла у анализи како успеха ученика на трећем тромесечју, тако и на дотадашњем нивоу такмичења.

На општинском такмичењу из енглеског језика које је одржано 4.2.2023. у нашој школи наши ученици су освојили 3 друга места и 2 трећа. 2. место Душан Матић 8/3, Стефан Богдановић 8/2 и Никола Шаврљуга 8/6 3. место Матеја Новаков 8/1 и Мелиса Владисављевић 8/4. Душан Матић је освојио 2. место на окружном такмичењу које је одржано 19.3.2023. у Новом Саду, и пласирао се на републичко такмичење које се одржало 23.4.2023. у Земуну. Ментор такмичарима ове генерације је професор енглеског језика Јасна Капелан.

5. седница је одржана 16.6.2023. и на њој је фокус био на састављану предлога поделе часова за наредну школску годину.

3.5.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МАТЕМАТИКЕ

Чланови стручног већа:

- Сава Шијаков
- Снежана Рамић
- Радмила Краљ
- Јелена Јовић
- Владан Којић, руководилац СВ

Стручно веће наставника математике састало се четири пута у току ове школске године.

Прва седница је одржана 22. августа 2022. године са следећим дневним редом:

- Припремање и планирање рада стручног већа
- Усвајање годишњег плана рада стручног већа
- Наставни планови за школску 2022/23. годину
- Планови додатне наставе
- Планирање додатне, допунске наставе
- Планиран је рад са талентованом децом у оквиру додатне наставе и припреме за такмичење
- Планирање писмених задатака
- Договор око критеријума оцењивања у складу са правилником о оцењивању
- Подела часова
- Анализа успеха ученика на завршном испиту
- На седници је усвојен годишњи план рада, предложени наставни планови за школску 2022/23. годину као и планови додатне наставе. Извршена је и подела часова и анализиран је успех ученика на завршном испиту.

На другој седници одржаној 29. августа Стручно веће је усвојило наставне планове за текућу школску годину, договорило се о почетку извођења додатне наставе и расправљало о семинарима који би требало бити посећени ове школске године. Што се избора семинара тиче став Стручног већа је да одлуку о томе донесе у договору са директором због финансирања истих.

Стручно веће заједно са ученицима активно је учествовало у припремама за Дан школе. Тема Овогодишњег Дана школе је била „наша школа у будућности“. Тим поводом наставници математике заједно са ученицима правили су презентације на тему које су биле постављене у холу школе.

- Избор уџбеника:

Одабрани уџбеник и збирка задатака из математике за пети разред основне школе издавачке куће КЛЕТ

- Математика, уџбеник за пети разред основне школе; ћирилица, аутори Небојша Икодиновић и Слађана Димитријевић, клет 2023;
- Математика, збирка задатака за пети разред основне школе; ћирилица, аутори Бранислав Поповић, Марија Станић, Ненад Вуловић и Сања Милојевић, клет 2023.

У школи је 9. децембра организовано школско такмичење из математике. На такмичењу је учествовало укупно 39 ученика, 8 ученика 5. разреда, 12 ученика 6. разреда, 7 ученика 7. разреда и 12 ученика 8. разреда. На општинско такмичење пласирало се укупно 5 ученика и то: 3 ученика седмог и 2 ученика осмог разреда.

У марту месецу обележили смо Дан броја пи, а 5. мај био је посвећен Михаилу Петровићу Аласу.

Сви чланови Стручног већа чланови су комисија за прегледање задатака на завршном испиту по распореду који ће добити од директора.

3.5.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИСТОРИЈЕ

Чланови стручног већа историје су:

1. Кајка Павловић
2. Душан Адамов – председник стручног већа

Стручно веће историје састало се два пута током школске 2022/2023. године.

Септембар: Извршена је анализа рада Актива у току претходне године. Извршена је подела часова и урађени су глобални и оперативни планови рада наставника. Направљени су индивидуални образовни планови и планови индивидуализације. Направљене су Гоогле учионице и направљен је распоред писаних провера за прво полугодиште школске 2022/2023.

Октобар: Редовне активности реализација редовних часова као и часова допунске наставе.

Новембар: Извршен је избор ученика за додатни рад. Договорене су припреме ученика за наступајућа

такмичења. Припрема и рад на реализацији пројекта „Временска капсула“ са ученицима седмих и осмих разреда. Организација око излагања и презентовања продуката дечијег рада у холу школе.

Децембар: Извршена је анализа рада у току првог полугодишта. Анализиран је успех ученика, реализација наставних планова, додатне и допунске наставе. Урађена је реализација ИОП-а.

Јануар: Настава у другом полугодишту је започета је редовном наставом у школи. Урађени су ИОП-и за друго полугодиште и направљен је план писмених провера.

Фебруар: Настављено је са одржавањем припрема ученика за наступајућа такмичења. Друштво историчара „Стојан Новаковић“ донело је одлуку да ће се такмичење из историје одржати у току школске 2022/2023 према предвиђеном календару такмичења. Сусрет и договор са наставницима из Основне школе из Трпиње (Република Хрватска) око планирања и реализације заједничког пројекта „Дунав нема границе“.

Март: Извршен је избор уџбеника за 8. разред на састанку стручног већа наставника историје. Наша школа је била домаћин општинског такмичења из историје. Реализација општинског такмичења у нашој школи. Припремљени су тестови за пробни завршни испит за ученике који наставу похађају по ИОП-у. Прегледани су задаци са комбинованог теста на пробном завршном испиту. Урађена је анализа пробног завршног испита.

Април: Одржано је окружно такмичење из историје у Новом Саду. Ученици седмог разреда су у пратњи наставника историје, директорке и заменице директорке гостовали у Трпињи у посети локалној Основној школи. Том приликом изведена је прва фаза раније договорене сарадње и реализације пројекта „Дунав нема границе“.

Мај – Јун: Наставак сарање и организација посете музеја града са ученицима из Републике Хрватске (Основна школа Трпиња), реализација завршне фазе пројекта „Дунав нема границе“. Урађена је евалуација ИОП-а. Припремљени су задаци за завршни испит. Направљен је предлог поделе часова за наредну школску годину. Урађена је анализа успеха на крају другог полугодишта, реализација наставних планова, додатне и допунске наставе. Држани су часови припремне наставе за завршни испит за ученике осмих разреда. Направљен је извештај о раду и усвојен је план рада за наредну школску годину.

3.5.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СТРУЧНОГ ВЕЋА ГЕОГРАФИЈЕ

Чланови стручног већа географије су:

1. Маријана Јовичић (замена за Душанку Пријић Солар, која је на месту помоћника директора)
2. Јована Марјанац - председник већа географије
3. Светлана Векић

Септембар:

- Направљени су глобални и оперативни планови рада наставника.
- Такође, урађени су планови за додатну и допунску наставу.
- Израђени су ИОП-и.
- Урађен је план писмених провера знања.

Октобар:

- Израда педагошке документације о ученицима.

Новембар:

- Избор ученика за додатни рад и припрема за такмичење.

Децембар:

- Извршена је анализа успеха ученика у првом полугодишту, реализација наставних планова, додатне и допунске наставе.
- Урађена је евалуација ИОП-а.
- На састанку одржаном у децембру смо разговарали о примењеним иновацијама у настави и разменили искуства која смо стекли током похађања семинара, као и обављања одређених активности са ученицима:

Маријана Јовичић

Семинари *

*Етика и интегритет – 8 бодова

Светлана Векић

Семинари

*Етика и интегритет – 8 бодова

* вебинар Презентација уџбеника за пети разред, Нви Логос

Јована Марјанац

Семинари

*Огледни, угледни и јавни часови - 2бода

*Етика и интегритет – 8 бодова

- Урађена су и предата вредновања тј евалуације ИОП-а.

Прво полугодиште је завршено по плану и програму.

У другом полугодишту су одржана два састанка.

Установљен је број ученика који похађају додатну наставу на којој се припремају за такмичење које ће бити одржано у Младенову у месецу марту.

У месецу марту је одржано општинско такмичење из географије, на ком су учествовали ученици седмог и осмог разреда. Ученик 8-3 Дејан Ђогатовић је освојио треће место, али ни остварио пласман за Округно такмичење. Исти резултат остварио је и ученик седмог разреда.

Као изабрани предмет за завршни испит, географију је одабрало 10 ученика, од којих је један ученик по ИОП-У.

Активности из Области образовна постигнућа ученика су већином урађена, нарочито део који се односи на формативно оцењивање ученика. Наставу смо базирали на исходима.

Обављене су посете часовима код наставнице Светлане Векић и наставнице Марјане Јовичић. Наставница Душанка Пријић-Солар је на функцију Помоћник директора, а њене часове наставница Марјана Јовичић.

Сви планови и програми за друго полугодиште, а и целу школску годину су реализовани.

Направљен је извештај о раду већа.

3.5.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА БИОЛОГИЈЕ

Чланови стручног већа биологије су:

1. Јована Крстин – председник стручног већа

2. Јована Рађеновић

3. Марија Медаревић

Стручно веће биологије састало се 3 пута у школској 2022/2023. години.

Септембар: Извршена је анализа рада Актива у претходној години. Усвајање годишњег плана рада стручног већа и договор о плановима за шк. 2022/23. Извршено евидентирање ученика за ИОП/прилагођени програм/индивидуализација. Извршена је израда иницијалних тестова и иницијално тестирање ученика. Направљен је план писмених провера. Договор о плановима рада.

Октобар: Урађена анализа иницијалних тестова. Извршен избор ученика за додатни рад и припрема за такмичење. Обележен је Светски дан пешачења 15. октобар у сарадњи са наставницом географије. Ученици осмих разреда су учествовали у едукативној и рекреативној шетњи са наставницама биологије и географије у Парку природе Тиквара. Извршена евалуација ИОП-а на крају првог квартала.

Новембар: Наставнице биологије Јована Крстин и Јована Рађеновић похађале семинар „Развој тестова знања и примена у диференцирању наставе и учења“.

Децембар: Све наставнице стручног већа похађале обуку „Етика и интегритет“. На крају првог полугодишта извршена је евалуација ИОП-а. Извршена анализа успеха ученика на крају првог полугодишта. Извршена анализа рада Актива биологије на крају првог полугодишта.

Јануар: Урађени су ИОП-и за друго полугодиште и направљен план писмених провера.

СБД (Српско биолошко друштво) донело је одлуку да ће се такмичења из биологије за основне и средње школе редовно одржати у школској 2022/2023. години.

Фебруар: Одржано је школско такмичење. Презентована је стручна литература за кабинет биологије.

Март: Извршен избор уџбеника за 5. разред школске 2022/2023. год. на састанку стручног већа биологије. Припремљени задаци за пробни завршни испит, за ученике са којима се настава реализује по ИОП-2. Чланови стручног већа учествовали у прегледању пробног комбинованог теста.

19. марта одржано општинско такмичење у Челареву на ком су наши ученици остварили запажене резултате и пласирали се на округно такмичење: шести разред - Исидора Грисингер 3. место – ментор Јована Рађеновић, Нађа Нинковић, Анђелија Мирков и Ружица Гајић 3. место – ментор Јована Крстин; седми разред – Адриан Медведовић 2. место – ментор Јована Рађеновић.

Одржано такмичење у организацији Црвеног Крста - квиз „Шта знаш о здрављу“. Учествовали су ученици 7. и 8. разреда.

У оквиру пројекта „Засади дрво“ под покровитељством Министарства просвете, науке и технолошког

развоја ученици су садили младице црног бора у дворишту наше школе.

Април: Поводом Светског дана здравља – 7.априла ученици осмих разреда су са наставницом Јованом Крстин посетили манифестацију базар здравља у Дому здравља „Др Младен Стојановић“. Том приликом су присуствовали предавању на тему „Сунце је пријатељ кога се треба чувати“ које је одржала др спец. дерматовенеролог јагода Шево.

23. априла одржано је окружно такмичење у Новом Саду: ученица шестог разреда Ружица Гајић освојила 3.место – ментор Јована Крстин.

Обележен „ Дан планете Земље - 22. април “ акцијом коју су извели ученици петог разреда са наставницом Маријом Медаревић. На тему „Немамо планету Б“ написали су песме и за најбољу песму изабран је рад ученице Уне Роквић од стране наставница биологије, српског језика и књижевности и музичке културе. За победничку песму наставница музичке културе је компоновала мелодију и она је премијерно изведена на свечаној додели награда најуспешнијим ученицима у школској 2022/23.години у извођењу хора наше школе. Овим је остварена и међупредметна корелација предмета биологија, српски језик и књижевност и музичка култура.

Договор о извођењу припремне наставе за завршни испит из предмета биологија који се први пут полаже као трећи тест. За полагање биологије на завршном испиту изјаснио се 81 ученик.

Мај: Обележен Светски дан биодиверзитета садњом младица шаренолисних кугластих врба које смо као школа добили на наградном конкурс у „За уређенију општину Бачка Паланка“ категорија - најлепше школско двориште освојено 1. место у јуну 2022.године. У садњи младица су учествовали ученици осмог разреда. Наставница Јована Крстин одржала час на крају менторског програма на тему „Превенција повреда и прва помоћ“. Комисија у саставу: директор школе Нинослава Пилиповић Валтер, стручни сарадник – педагог Александра Кукољ Ристић и члан стручног већа биологије Сања Савић је извршила проверу савладаности програма и дала сагласност да је програм успешно савладан.

Јун: Обележен „Светски дан заштите животне средине – 5.јун“ израдом плаката ученика шестог разреда на тему „Загађење пластиком и како га победити“. Наша школа је поново учесник на конкурс у организацији општине Бачка Паланка „За уређенију општину Бачка Паланка – најлепше школско двориште“

Извршена је анализа успеха ученика у другом полугодишту, реализација наставних планова, додатне и допунске наставе. Урађена је евалуација ИОП-а. Изведена је припремна настава за полагање завршног испита из биологије.

На састанку стручног већа направљен предлог поделе часова за следећу школску годину. Направљен је извештај о раду и усвојен план рада стручног већа за следећу годину.

3.5.7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИКЕ И ХЕМИЈЕ

Чланови Стручног већа су:

наставнице физике: Боја Кнежевић, Сузана Бороња

наставнице хемије:Татјана Бубања, Јелена Грубанов Жутковић, Радмила Карановић – председницФИЗИКЕ И ХЕМИЈЕа Стручног већа

Септембар: На почетку школске године извршена је коначна подела часова. Направљени су глобални и оперативни планови рада наставника. Направљени индивидуални образовни планови за ученике са посебним потребама. Направљен је распоред писмених провера из физике и хемије, као и распоред допунске наставе.

Октобар: Планирано обележавање Европског дана науке за Дан школе.Организована додатна настава хемије за ученике 7.разреда.

Новембар: За Дан школе реализован научни час „Прича о стаклу“ поводом обележавања Међународне године стакла. Учешће су узели ученици 7-2, 7-5, 8-1, 8-2 и 8-3 одељења са наставницама Сузана Бороња и Радмила Карановић. Наставница хемије Радмила Карановић учествовала у раду скупа „ Унапређење дигитализације у систему образовања (искуства и предлози). Наставница хемије Татјана Бубања одржала угледни час „ Метали и рециклажа“ применом собе за загонетке.

Децембар: Чланови стручног већа учествовали у реализацији Еразмус-недеље (5.12.- 9.12.) реализацијом једног часа у складу са циљевима одрживог развоја. Извршена је анализа рада у току 1.полугодишта и евалуација индивидуалних образовних планова.

Јануар: Направљен план писмених провера из хемије за 2.полугодиште. Организована припрема ученика за школска такмичења, одржана школска такмичења и извршен избор ученика за учешће на

општинским такмичењима.

Фебруар/март: Ученици наше школе учествовали на општинским и окружним такмичењима из физике и хемије. Припремљени тестови за пробни завршни испит из хемије, за ученике 8.разреда који наставу похађају по ИОП-2, прегледани задаци и урађена анализа резултата пробног завршног испита.

Април: Организовани часови припремне наставе за завршни испит, за ученике 8.разреда. Ученик Милан Мокош, са наставником Бојом Кнежевић, учествовао на републичком такмичењу из физике.

Мај: Ученици 7. и 8.разреда који су учествовали на такмичењима из хемије или се истакли у раду у свом одељењу, посетили су градску Фабрику воде. Посету су организовале наставнице Јелена Грубанов Жутковић и Радмила Карановић.

Јун: Организовани часови допунске и припремне наставе, након завршетка школске године. Извршена подела часове хемије и физике. Направљен план рада Стручног већа за наредну школску годину. Извршен избор председника Стручног већа.

Чланови стручног већа присуствовали су, у току године, разним облицима стручног усавршавања, у складу са својим могућностима и потребама.

У току године одржана су 3 састанка, у просторијама школе или преко вибер-групе.

3.5.8.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ

Чланови стручног већа:

1. Ђурђина Ристић, професор музичке културе
2. Горјана Стојић, професор музичке културе

Август: Припрема активности за септембар месец.

Септембар: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за октобар месец. Постављање материјала на гугл учионицу- слушни примери.

Октобар: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за новембар месец. Постављање материјала на гугл учионицу- слушни примери. Припрема Дана школе.

Новембар: Реализована Дан школе; извођење школске химне.

Децембар: на састанку већа анализирани су активности из плана рада за друго полугодиште, и распоређена су задужења; припрема светосавске свечаности у кореалцији са већем веронауке.

Јануар: Припремљена и реализована светосавска приредба; химна, тропар и Свајти мученицие (ученици музичке секције и ИОПЗ). Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за фебруар месец. Постављање материјала на гугл учионицу- комбиновани модела рада.

Фебруар: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за март месец

Март: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за април месец .

Постављање материјала на гугл учионицу.- слушни примери.

Април: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за мај месец . Постављање материјала на гугл учионицу. Остварена кореалација са предметом биологија поводом Дана планете земље- музичко стваралаштво- на текст ученице Уне роквић из одељења 5-2 компонована је музика за песму.

Мај: Припремљен оперативни план рада на месечном нивоу за јун месец . Постављање материјала на гугл учионицу. Припремљен и реализован наступ ученика ИОПЗ и ученика музичке секције поводом посете ученика из основне школе из Трпиње- пројекат стручног већа историје.

Јун: Учешће у организацији официјалног дела матурске прославе- одабир музичке подлоге. Наступ ученика музичке секције и ИОП-а 3 на годишњој подели диплома, награда за ученике који су остварили резултате у току школске године.

3.5.9.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ЛИКОВНЕ КУЛТУРЕ

Стручно веће ликовне културе: Сања Велимир-руководилац, Златко Тешан-члан
У школској 2022/23 години планирано је и одржано 6 састанака Стручног већа ликовне културе.
Август: Усвојен је план и програм Стручног већа ликовне културе.
Договорено је анкетирање ученика за ликовну секцију и подељени су часови слободних наставних активности.
Септембар: Усклађен је нови годишњи план рада са школским календаром.
Договорени су термини за часове слободних наставних активности цртања, сликања и вајања и уметности. У наредном периоду стручно усавршавање се планира онлајн, препорука је овладавање платформама за дигитални рад на даљину.
Новембар: Анализиран је успех ученика из ликовне културе на тромесечју. Ученици су без слабих оцена и образовно-васпитни план је остварен у потпуности. Тема овогодишње прославе је „Наша Школа у будућности“. На часовима ликовне културе ученици су правили плакате на ову тему.
Фебруар: Одлучено је да уџбеник ликовне културе за осми разред буде од издавачке куће БИГЗ.
Мај: Доделене су специјалне дипломе ученицима осмог разреда.
Јун: Анализиран је успех ученика из ликовне културе на крају школске године. Ученици су без слабих оцена и са одличним просеком. Четири ученика излазе на разредни испит због тога што нису оцењени из свих предмета. Образовно- васпитни план је остварен у потпуности.

3.5.10.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

Стручно веће физичког васпитања састао се четири пута у школској 2022/2023. години.
Веће чине три наставника, председник актива Аранђел Новаковић, Шкаво Зравко, Милан Бељански.
У школској 2022/2023. имао је следеће активности и такмичења:
Стручно веће физичког васпитања се састало у септембру да би утврдило динамику рада и области рада које су у плану да се спроведу.
Планиране активности које су одрађене су:
У октобру је одржан јесењи крос
У октобру је одржано општинско и окружно такмичење у стоном тенису.
Спортско такмичење, турнир у малом фудбалу ученика 7 и 8 разреда.
У новембру одржано општинско такмичење у малом фудбалу за дечаке и девојчице где су обе категорије.
У новембру је одржано општинско такмичење у кошарци за дечаке.
У новембру је одржано општинско такмичење у рукомету за дечаке.
У децембру је одржано спортско такмичење ученика 5. разреда.
У мају је на стадиону Карађорђе у Новом Саду одржано окружно такмичење у атлетици.
Није одржано:
У мају није одржан крос на теренима СРЦ „Тиквара“ због скраћења школске године.
Веће физичког и здравственог васпитања је 3. јуна реализовало „ВОЖЊА БИЦИКЛОМ У ПРИРОДИ“ у оквиру међународног дана бицикла.
На састанку одржаном у јуну констатовано је да су ученици и наставници школе учествовали на свим такмичењима која су организована у у току школске године.
Направљен је предлог програма актива за 2023/2024.
Једногласно је донета одлука да председник актива остаје наставник Аранђел Новаковић.

3.5.11.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ВЕРСКЕ НАСТАВЕ-ПРАВОСЛАВНОГ КАТИХИЗИСА

Чланови Стручног већа Верске наставе-Православног катихизиса су Марија Лаћарак Мучибабић (председник ове школске године) и Слађана Абацић. Реализоване су следеће активности:

СЕПТЕМБАР

18.9.2022. Молитва за почетак школске године.

ОКТОБАР

2.10.2022. Ученици седмог и осмог разреда су са својим вероучитељима у Саборној цркви у Новом Саду присуствовали свечаном чину канонизације светог Иринеја, епископа бачког, исповедника вере и светих мученика бачких. Након чина канонизације, ученици су посетили и два значајна манастира епархије бачке; Манастир Христовог Васкрсења у Каћу и Светоархангелски манастир у Ковиљу.

9.10.2022. Ликовни конкурс „Сабор српских светитеља“

1. категорија (први и други разред)

1. место Даница Маџановић 2-4

2. место Сара Божајковић 2-1

3. место Миона Јовичић 2-4

2. категорија (трећи и четврти разред)

1. место Дуња Николић 3-1

3. место Теона Ледзињи 3-4

3. категорија (пети и шести разред)

2. место Милица Вукосав 6-2

29.10.2022. Поклоничко наградна екскурзија Сомбор – Суботица – Палић (ученици са ликовног конкурса „Сабор српских светитеља“ и са практичне радионице прављења ивањданских венчића)

ДЕЦЕМБАР

17.12.2022. „Божић и божићни обичаји“ – квиз ученика трећих разреда одржан у ОШ „Десанка Максимовић“ у Бачкој Паланци. Екипа наше школе заузела је 4. место.

МАРТ

17, 24. и 29. 3.2022. Ученици првог, трећег и четвртог разреда присуствовали Литургији пређеосвећених дарова.

ЈУН

Током јуна одржана додатна настава за заинтерсоване ученике 2, 3, 4. и 6. разреда као припрема за учешће у радионици „Најлепши ивањдански венац“ који се одржава 6.7.2023.

Председник Стручног већа Верске наставе- Православног катихизиса за школску 2023/2024. је Слађана Абацић.

3.5.12.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ИНФОРМАТИКЕ И РАЧУНАРСТВА

Чланови стручног већа Информатике и рачунарства су:

Тијана Аугустинов, професор информатике, председник стручног већа

Наталија Прерадов, професор информатике

Мирјана Којић, професор технике и информатике

Септембар: Координатор за електронски дневник у школи Тијана Аугустинов је извршила подешавања и дала упутства за рад у ЕсДневнику. Наталија Прерадов је креирала школске мејл налоге на платформи G-Suite за све ученике 1. разреда и поставила Гугл учионице у сарадњи са предметним наставницима. Наталија Прерадов је имала задужење да поставља оперативне планове за сваки месец током школске године на дељени школски диск за 7. и 8. разред, Мирјана Којић за 6. разред и Тијана Аугустинов за 5. разред.

17. 9. дигитална учионица је опремљена са 11 нових рачунара и нових монитора, инсталација Windows 10 (један комплет је дат дефектологу), донација од министарства просвете и једним половним рачунаром донација пиваре Carlsberg из Челарева, информатички кабинет је добио пет рачунара инсталација Windows 7. Сваки ученик има своје радно место а рад у овим учионицама је постао квалитетнији.

22. 9. Наталија Прерадов присуствовала обуци за дрон у Новом Саду, у Културној станици Еђшег, у

сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а на основу потписаног Меморандума "За лепшу школу", Ротари клуб Нови Сад је нашој школи донирао беспилотну летелицу - дрон, са циљем учења програмских језика Скреч и Пајтон који су предвиђени наставним планом и програмом информатике и рачунарства за ученике 5. и 6. разреда. Ученици могу да науче да програмирају дрон, пилотирају дроном.

Октобар: Током октобра Тијана Аугустинов је вршила подешавања у ЕсДневнику и сарадњу са учитељима првог разреда.

Новембар: Поводом Дана школе ученици 7. и 8. разреда на тему “Моја школа у будућности” креирали су стрипове у програму Pixton и 3Д моделе школе у SketchUp-у. Најбољи радови видео пројекцијом су приказани у холу школе.

Квиз за Дан школе 08. 11. 2022. реализовао се онлајн на школској Moodle платформи <https://vukaros.edu.rs/eucenje>. Учествовали су ученици 7 и 8. разреда. Ученици су добили своје приступне податке и решавали тестове. Квиз опште културе за 7. разреде и квиз историје српског језика за ученике 8. разреда, квиз за 6. разреде на тему Историја српског језик, уз остварену сарадњу Тијане Аугустинов са наставницима српског језика: Љиљаном Милошев, Мариолом Давидовић, Татјаном Дробац, Николина Ерцег и Слободанком Јовичић.

14.11. у библиотеци одржан је састанак на тему дигитализације. Организатори и водитељи били су Предраг Вајагић, школска управа Нови Сад и Југослава Лулић, ТШ “9. мај” Бачка Паланка. Састанку су присуствовале ОШ “Вук Караџић” Бачка Паланка, ОШ “Здравко Челар” Челарево и ОШ “Вук Караџић” Бач. Наставница информатике и рачунарства Тијана Аугустинов је присуствовала састанку и са колегама разменила мишљења и искуства о дигитализацији наставе и даљим правцима развоја дигиталне наставе...

Школско такмичење „Дабар“ одржано је 14 – 18. 11. 2022. У категорији „Дабарчић“ 5 и 6. разреди учествовало је 126 ученика. У категорији „Млади Дабар“ 7 и 8. разреди учествовало је 110 ученик. Предметни наставници Наталија Прерадов и Тијана Аугустинов. Прве активности за упис у средњу школу почеле су у новембру преносом општих података и оцена за 6 и 7. разред из ЕсДневника у систем за упис. Координатор-овлашћено лице за упис је Тијана Аугустинов.

Децембар: Ученици 7. разреда су у дељеним документима правили заједничку презентацију на тему професионалне оријентације и представили своја размишљања и жеље о средњој школи и будућем занимању. Чланови стручног већа су прошли обуку “Етика и интегритет” у периоду од 20. 12 до 31. 12.

Јануар и фебруар: На часу информатике ученици осмих разреда су креирали онлајн постер на тему “12. еколошких заповести” у оквиру Еразмус+ пројекта.

Март: Стручно веће информатике и рачунарства 8. марта донело је одлуку да у школској 2023/24. „Информатика и рачунарство за 5. разред“ издавачке куће Архикњига. У среду 15.3.2023. године у 13:00 часова у амфитеатру је одржано саветовање/инструктажа у вези са подршком ученицима страним држављанима који не познају српски језик од стране саветнице Гордане Павловић. Саветовању је присуствовала Тијана Аугустинов.

Април: 26.04. Наталија Предаов одржала је час упознавања ученика са предметом информатика и рачунарство у одељењу 4-2, а Тијана Аугустинов у одељењу 4-4.

28. и 29. 04. Тијана Аугустинов је присуствовала онлајн акредитованој конференцији “Дигитално образовање 2023”.

Мај: 17.05. Наталија Предаов одржала је часове упознавања ученика са предметом информатика и рачунарство у одељењима 4-1 и 4-3, а Тијана Аугустинов у одељењу 4-4. Ученици осмих разреда добили су приступне податке на школској Мудл платформи <https://vukaros.edu.rs/eucenje> за припрему за завршни испит 2023.

Јун: Кординатор за упис у средње школе Тијана Аугустинов остварила је сарадњу са кординатором за упис, директором школе, одељенским старешинама осмих разреда, унела одговарајуће податке и одржала обуке наставницима – прегледачима тестова. Тијана Аугустинов остварила је сарадњи са одељенским старешинама за штампање сведочанстава из ЕсДневника.

3.5.13. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА

У овој школској години наставу из предмета „ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА“ изводили су наставници:

1. Верица Петровић20 часова.....100% норме
2. Мирјана Којић2 часа10% норме
3. Зоран Шиник18 часова90% норме

Настава:

Распоред одељења и наставника:

Верица Петровић: VI- 1 ,VI-2, VI-3,VI- 4 ,VI-5, VIII-1, VIII- 2 и VIII- 3, VIII- 4 и VIII- 5 ...20 часова

Мирјана Којић: VII-5.....2 часа

Зоран Шиник: V-1, V-2, V-3, V- 4, VII-1,VII-2,VII-3,VII-4,и VIII- 6.....18 часова

Изборни предмет „ПРЕДУЗЕТНИШТВО“, ученицима 8/6 предавао је наставник Зоран Шиник.

Изборни предмет „ПРЕДУЗЕТНИШТВО“, ученицима 8/4 и 8/5 предавала је наставница Верица Петровић.

Часови редовне наставе нису одржани у складу са планом и програмом. „Министарство просвете“ је скратило школску годину за две недеље из познатих разлога. Једино је ученицима осмих разреда настава одржана према наставном плану и програму.

План активности у извесној мери није испуњен. Традиционално такмичење из познавања саобраћајних прописа и спретности у вожњи бицикла „Дан без аутомобила“ (Car Free Day) и „Европска недеља мобилности“ у организацији општинске управе, ни ове године године није одржан. Планирани одлазак на „Фестивал науке,“ у Београд за изабране ученике седмих и осмих разреда нисмо реализовали.

Активности по месецима

Септембар: На почетку школске године извршена је подела часова. Направљени су глобални и оперативни планови рада наставника, као и индивидуални образовни планови за ученике са посебним потребама. Направљен је план иницијалних тестирања и тестирање је реализовано. Имајући у виду, да се крајем септембра одржава такмичење ученика основних школа, из безбедности у саобраћају, саобраћајна секција је почела сарадом од друге радне недеље, (термин за одтјаване секције је понедељак од 11,30-13,10 h).

Направљен је план рада моделарске секције.

Јелена Марцикић – Биљанић, наставник – приправник у ОШ „ Здравко Челар“ у Челареву присуствовала је на часовима 26.9.2022. у одељењ 8-1.

Ментор – наставница Верица Петровић.

Октобар: Почела реализација моделарске секције, као и припреме ученика за такмичења.

Наставница Верица Петровић одржала је радионицу: „Слике савременог света рада и кључне компетенције занимања“.

8-1 и 8-5 17.10.2023, 8-2 и 8-4 18.10.2023. и 8-3 20.10.2023. године.

Јелена Марцикић – Биљанић, наставник – приправник у ОШ „ Здравко Челар“ у Челареву присуствовала је на часовима 31.10.2022. у одељењу 8-1.

Ментор – наставница Верица Петровић.

Децембар: У одељењу 7/5; 12.12.2022. одржана је радионица број 7, под називом „Пут способности“ (Мирјана Којић)

Сви часови предвиђени наставним планом и програмом су реализовани.

Организовани су часови допунске и додатне наставе и рад секција за време зимског распуста.

Фебруар: Одржано је школско такмичење из технике и технологије (моделарске секције).
практичан рад:

Милош Аћамовић 6-1 1. место.

авио моделарство:

Лана Капелан 7-2 1. место,

Миона Марчета 6-4 2. место.

ракетно моделарство:

Милош Јовић 8-3 1. место,

Страхиња Галић 6-1 2. место

бродо моделарство:

Никола Јовкић 6-4 1. место,

Јана Ерцег 8-3 2. место.

ауто моделарство:

Миа Ристић 6-1 1. место.

Јелена Марцикић – Биљанић, наставник – приправник у ОШ,, Здравко Челар“ у Челареву присуствовала је на часовима 3.2.2023. у одељења 6-1.

Ментор – наставница Верица Петровић.

Март: Одржано је школско такмичење из саобраћаја, после ког је формирана школска екипа за општинско такмичење. Школу ће представљати 12 ученика у три категорије:

„А“ категорија, ученици трећег разреда: Миа Цигановић, Милош Зеџ, Милош Ачански и Миона Роквић.

„Б“ категорија, ученици четвртог и петог разреда: Лена Стојић, Дијана Пејчић, Реља Пецељ и Вукашин Ковачевић.

„Ц“ категорија, ученици шестог, седмог и осмог разреда: Исидора Грисингер, Лена Којић, Лука Кнежевић и Данило Жарковић.

Одржано је општинско такмичење из технике и технологије (моделарска секција) 10.3.2023. године.

Освојена места:

ракетно моделарство:

Милош Јовић 8-3 1. место,

Страхиња Галић 6-1 2. место

бродо моделарство:

Никола Јовкић 6-4 1. место,

Јана Ерцег 8-3 2. место

авио моделарство:

Лана Капелан 7-2 2. место.

ауто моделарство: Миа Ристић 6-1 1. место.

На окружно такмичење су се пласирали Лана Капелан, Страхиња Галић и Никола Јовкић.

У одељењима четвртних разреда, припремне часове Технике и технологије одржала је Верица Петровић.

На часовима из технике и технологије ученици Татјана Штробл и Кристиан Хилкене из средње медицинске школе „7. април“ представили су своју средњу школу презентацијом и додатним објашњењима. 13.3.2023. у 8-1 и 8-5, 14.3.2023. у 8-4 и 8-2, 16.3.2023. у 8-3 одељењу.

На часу је присуствовала наставница Верица Петровић.

Јелена Марцикић – Биљанић, наставник – приправник у ОШ,, Здравко Челар“ у Челареву присуствовала је на часовима 3.3.2023. у одељењ 6-1.

Ментор – наставница Верица Петровић.

На националном такмичењу из предузетништва које је организовала „Европска банка новца“ 23.3.2023. године, учествовали су ученици: 7-1 Лана Капелан, 8-2 Немања Золарек, 8-3 Јована Павловић, Данило Јањић и Душан Матић.

Ученици су постигли резултате на завидном нивоу. Ментор за такмичење је била наставница Верица Петровић.

Април: 22. април 2023 у Силбашу у Основној школи „Браћа Новак“ одржано је општинско такмичење ученика основних школа „Шта знаш о саобраћају 2023“, при чему су постигнути следећи резултати:

| име и презиме ученика | категирија | разред | ранг |
|-----------------------|------------|--------|----------|
| Миа Цигановић | А | 3 | 1. место |
| Милош Зеџ | А | 3 | 1. место |
| Милош Ачански | А | 3 | 2. место |
| Реља Пецељ | Б | 4 | 1. место |
| Лена Којић | Ц | 7 | 2. место |
| Лука Кнежевић | Ц | 6 | 1. место |
| Данило Жарковић | Ц | 7 | 2. место |

Репрезентацију наше општине чине осам ученика од којих су четири из наше школе:

1. Реља Пецељ.....“Б“
2. Лена Којић.....“Ц“
3. Лука Кнежевић.....“Ц“

4. Данило Жарковић.....“Ц“

На жалост због неразумевања свих школа Јужнобачког округа, окружно такмичење по први пут није одржано. Ми смо једини регион у Србији у коме се ово такмичење није одржало.

Почетком априла одржан је угледни час из предузетништва на тему „Покретање властите производње“. На часу су изложена три реферата:

1. Бизнис план „Палачинкарница“, Милица Мишков и сарадници
2. Бизнис план „Производња јабука“, Николина Дикић и сарадници
3. Бизнис план „Израда божићног жежића“ „Јован Градина уз асистенцију дефектолога Мионе Ковачевић

Окружно такмичење из технике и технологије (Моделарска секција)

Одржано је 2.4.2023. године у Новом Саду у ОШ „Јожеф Атила“

Страхиња Галић 6-1 2. место ракетно моделарство

Никола Јовкић 6-4 пласман на републичко бродо моделарство

Ментор наставница Верица Петровић

Мај: Одржано је републичко такмичење из технике и технологије (моделарска секција) 12. и 13.5. 2023. године у ОШ „Илија Гарашанин“ у Гроцкој.

Страхиња Галић 6-1 представљао је нашу школу у дисциплини ракетно моделарство

Јун: У суботу 3.6.2023. организована је вожњу бицикловима до Карађорђевог насипом, која је најављена као активност ученика шестих и седмих разреда ОШ "Вук Караџић" а везано за „Међународни дан бициклизма“ 30.06.2023.

Више од 50 ученика и наставника је учествовало у вожњи. Кратка предавања из области историје, географије, физичког васпитања,..... одржана су деци на паузама и у објектима војне установе „Карађорђево“

Диван догађај, све је прошло у најбољем реду.

Избор уџбеника за наредну школску годину:

1. Одлучили смо се да настављамо са уџбеницима издавачке куће „Клет“
2. Прелиминарна подела одељења за наредну школску годину (јун 2023)

3.6.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Чланови Актива: Александра Кукољ Ристић, педагог - председник, Нинослава Пилиповић Валтер-директор школе, Милица Петрић, Драгана Ђурица, Тања Панић, Стојанка Баљ, Николина Ерцег, Сава Шијаков, Јасна Капелан, Кајка Павловић, Јована Марјанац, Јована Крстин, Радмила Карановић, Горјана Стојић, Аранђел Новаковић, Тијана Аугустинов

На првом састанку је израђен је извештај о раду Актива за протеклу годину и усвојен план рада Актива за развој школског програма за шк. 2022/23. годину

На другом састанку извршене су полугодишње анализе: анализа реализације образовно васпитних активности предвиђених Школским програмом, анализа успеха у учењу-по разредима и предметима, анализа одржаних часова предметне наставе у 4. разреду у првом полугодишту, анализа и праћење реализације слободних активности, анализа организовања и одржавања додатне и допунске наставе. На основу анализе је израђен полугодишњи извештај о реализованим активностима предвиђеним Школским програмом.

На трећем састанку усвојен је извештај о раду Актива за протеклу годину, годишњи извештај о реализованим активностима предвиђеним Школским програмом и усвојен је план рада за шк. 2023/24. годину.

3.7.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМОВА

3.7.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ

Чланови тима за самовредновање:

Нинослава Пилиповић Валтер – директор школе
Александра Кукољ Ристић – педагог школе
Билјана Шијаков – учитељица, координатор Тима
Дара Дракулић – учитељица
Слађана Мандић – проф. Енглеског језика
Горјана Стојић – проф. Музичке културе
Јелена Јовин - представник родитеља
Два ученика,представника ђачког парламента

У школској 2022/23. години Тим за самовредновање је за потребе израде ШРП вредновао све области квалитета рада школе. Самовредновање квалитета рада школе спроведено је на основу Правилника о вредновању квалитета рада и Правилника о стандардима квалитета образовно – васпитних установа. У овој школској години тим је имао четири састанка и један онлајн састанак на ком је усвојен детаљан извештај о раду Тима.

ПРИОРИТЕТИ НА ЧИЈЕМ УНАПРЕЂЕЊУ ЋЕ СЕ РАДИТИ:

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Ниво оствареност стандарда за ову област је 3.

- Мотивисати ученике да присуствују допунској настави у складу са потребом ученика и проценом наставника.
- На почетку наредне школске године урадити испитивање интересовања ученика те на основу добијених података извршити анализу материјалних и кадровских могућности школе. На основу добијених резултата израдити понуду ваннаставних активности и програмирати и планирати исте кроз Анекс школског програма и Годишњи план рада школе
- Упућивање наставника на свакодневно самовредновање рада кроз повратну информацију од ученика или кроз евалуацију наставног часа, те упућивање на рад на слабостима из личног самовредновања и ревидирању наставних планова
- Приликом посета часовима од стране директора и ПП службе истицати важност самоевалуације те инсистирати на крају часа на истом.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2.

НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу резултата до којих се дошло у упитнику за самопроцену наставника ниво остварености овог подручја вредновања је 3.

На основу резултата до којих се дошло анализом одговора у упитнику за ученике – предметна настава, ниво остварености овог подручја вредновања је 2.

На основу резултата до којих се дошло анализом одговора у упитнику за родитеље, ниво остварености овог подручја вредновања је 3.

Тим за самовредновање доноси закључак да је ниво остварености за област квалитета Настава и учење 3.

- Уважавање мишљења, идеја и коментара ученика. Ученици су сарадници на часу.
- Побољшање интеракције између ученика и вршњачко учење
- Слободно и самостално изношење коментара након извештавања о раду
- Укључивање ученика који раде по ИОП-у и плану индивидуализације у активности одељења
- Развијање интересовање код ученика за реализацију пројекта у настави
- Подстицање истраживачког духа
- Развијање способности самопроцене сопственог напретка, као и процене постигнућа других ученика

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3.

ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Ниво остварености за област квалитета Образовна постигнућа ученика је 2.

Анализа ове области рада извршена је увидом у ес дневник, у званичне извештаје ЗУОВ-а о завршном испиту, педагошку документацију наставника.

Упоредни извештаји су урађени на основу извештаја Завода за вредновање квалитета образовања и васпитања о резултатима завршног испита на крају основног образовања и васпитања у школској 2018/19.; 2019/20.; 2020/21.; 2021/22. години из српског језика и математике.

3.1. Резултати ученика на завршном испиту показују оствареност стандарда постигнућа наставних предмета, односно оствареност постављених индивидуалних циљева учења.

3.1.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.

3.1.2. Најмање 80% ученика остварује основни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.3. Најмање 50% ученика остварује средњи ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.1.4. Најмање 20% ученика остварује напредни ниво стандарда постигнућа на тестовима из српског/матерњег језика и математике.

3.2. Школа континуирано доприноси бољим образовним постигнућима ученика.

3.2.3. Ученици су укључени у допунску наставу у складу са својим потребама.

3.2.4. Ученици који похађају допунску наставу показују напредак у учењу.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4.

ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу увида у ес дневник, записника актива, већа и тимова, извештаја о анализи успеха и дисциплине ученика, увида у ГПРШ, ШРП, извештаје ромског асистента, анализом спроведених упитника, Тим за самовредновање доноси закључак да је ниво остварености за област квалитета Подршка ученицима 3.

- На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа ће утврдити понуду ваннаставних активности.
- Успоставити механизме за идентификацију ученика са изузетним способностима и створити услове за њихово напредовање.
- Интензивирати сарадњу са релевантним институцијама и појединцима како би индикатор 4.3.6. Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група и ученицима са изузетним способностима, био у потпуности остварен.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5.

ЕТОС

На основу увида у ес дневник, записника актива, већа и тимова, сајт школе, Годишњи план рада школе за школску 2022/23., Школски програм, Школски развојни план, Извештај о самовредновању за 2021/2022., записнике Наставничког већа, записнике Савета родитеља, евиденцију о такмичењима ученика за школску 2022/23. Као и упитника за ученике, наставнике, родитеље, Тим за самовредновање је утврдио приоритете из ове области на којим ће се радити:

- Увођење ученика са сметњама у развоју и инвалидитетом у различите активности установе.
- Организовање заједничких активности са наставницима, ученицима и родитељима у циљу јачања осећања припадности школи.
- Препознавање школе као центра иновација и васпитно-образовне изузетности у локалној заједници и шире.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

На основу анализе Извештаја и записника о раду актива, тимова, већа, педагошког колегијума, увида у сајт школе, Годишњи план рада школе за школску 2022/23., план посете часовима, извештај о посећеним часовима, Извештај о самовредновању за 2021/22., записнице Наставничког већа, записнике Савета родитеља, дневник рада педагога школе. анализу анкете наставника, Тим за самовредновање доноси закључак да су стандарди у овој области остварени у већој мери те да одговарају нивоу остварености 3. Приоритети на којим ће се радити у наредном периоду су:

- Школа подржава иницијативу и развија предузетнички дух.

3.7.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШРП

Чланови Тима:

Нинослава Пилиповић Валтер – директор
Душанка Пријић Солар – помоћник директора
Александра Кукољ Ристић – педагог
Весна Вујичић – психолог
Сава Шијаков – наставник математике
Јасна Капелан – наставник енглеског језика
Мирјана Алићукић – наставник разредне наставе
Марија Лаћарак Мучибабић – наставник верске наставе, координатор тима
Мелита Жарковић – представник родитеља

Тим за ШРП се ове године састао три пута: 30. маја, када је извршена анализа реализованих активности планираних годишњим акционим планом и када је договорено како ће се извршити евалуација трогодишењг ШРП за период од 2020-23. године. Други састанак тима одржан је 15. јуна када је извршена евалуација по приоритетним областима и развојним циљевима. Евалуацију области ЕТОС развојног циља унапређивање међуљудских односа свих актера школског живота кроз подстицање поштовања, сарадње и тимског духа урадила је Марија Лаћарак Мучибабић, док су евалуацију развојног циља промоција и подизање угледа школе урадили Мирјана Алићукић и Душанка Пријић Солар. За евалуацију области ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА и развојни циљ унапређење постигнућа су били задужени Јасна Капелан и Сава Шијаков. Након евалуације, координатор Тима за самовредновање Биљана Шијаков и педагог Александра Кукољ Ристић су нас упознали са анализом споведених анкета код ученика, родитеља и наставног особља. Области које су оцењене најслабије, изабране су за приоритетне области при изради новог ШРП на период од 3-5 година. Предложено је да нови координатор Тима од следеће школске године буде Јасна Капелан. На трећем састанку тима, одржаном 3. јула изнети су предлози развојних циљева и планираних активности за следеће области: НАСТАВА И УЧЕЊЕ (Александра Кукољ Ристић и Мирјана Алићукић), ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА (Јасна Капелан и Сава Шијаков) и ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА (Душанка Пријић Солар и Весна Вујичић). У августу нас очекује састанак, на коме нови ШРП треба се у потпуности изради.

Преглед реализованих активности по приоритетним областима годишњег плана реализације:
ОБЛАСТ ЕТОС

Развијање вештина асертивне комуникације – ОС су према својим потребама реализовале радионице у својим одељењима, док је стручна служба одржала радионице „Комуникација- шта је то?“ (6-3, 6-4, 6-5, 7-2) и радионице „Асертивност“ (6-4, 7-2).

Израђен правилник о награђивању ученика и запослених – реализовано током школске 2022-23. (носилац реализације управа школе)

Организовање заједничких ваннаставних активности запослених је реализовано вечером за све заинтересоване 22.12 (носилац реализације – синдикат).

Имали смо већи број активности којима се подстиче хуманост, разумевање и толеранција. Током Дечије недеље прикупљана је одећа и обућа за материјално угрожене ученике, а 6. октобра одржана је Дечија пијаца као хуманитарна акција за нашу суграђанку Ленку Жутковић. Поводом Међународног дана слепих и слабовидих 15. октобра у школи је цела недеља била посвећена активностима са циљем повећања свести наших ученика о баријерама на које наилазе следеће особе у свакодневном животу. Носиоци активности су били дефектолог школе, ученици, ОС и Бачки парламент. Реализоване су игре „Гледам додиром“, „Како је ходати у мраку“, радионица „Тактилне ознаке и стимулишуће окружење“ и квиз Брајево писмо. 16 новембар – Међународни дан толеранције обележен је у нашој школи израдом плаката, који су израдили ученици у сарадњи са школским психологом. Такође, током новембра је после две године паузе оформљен Вршњаки тим чија је улога на промоцији ненасилног решавања сукоба. Ученици су учествовали у још једној хуманитарној акцији „Живот са инвалидитетом“ прикупљањем новчаних прилога. Током месеца априла и маја прикупљена је хуманитарна помоћ за Кухиње Косова и Метохије.

Истицање и промовисање моралних начела и узорних примера делимично је реализовано крајем децембра, избором кандидата за Светосавско дете испред ОЗ и избором светосавског детета за ову школску годину. Током ове школске године, није био покренут избор за Нај-гест. Локална средина

информише о појединачним успесима и активностима ученика и наставника, као и ђака генерације преко друштвених мрежа, објавама у медијима и већ традиционалном изработом такмичарског таблона и постављањем у центру града. Већ другу годину школа има и свој е-часопис (задужени за израду: Марјана Глувић, Горана Радојевић, Љиљана Милошев, Весна Војводић Сантрач).

Током месеца марта, организоване су спортске игре за предшколце и Недеља отворених врата (школу је посетило преко 220 предшколаца). Школа се укључила у међународни пројекат „Дунав не познаје границе“ чији је циљ успостављање сарадње и дружење ученика и наставника кроз размену традиције и обичаја и јачање прекограничне сарадње.

Тим за самовредновање је реализовао анкету испитивање могућности за нове облике сарадње са родитељима, док је родитељ одељења 6-2 Мирков Александар самоиницијативно покренуо акцију орезивања крошњи у школском дворишту, у циљу повећања безбедности ученика и запослених. Делимично су реализоване активности уређења школског дворишта (посађене су саднице, имамо неколико цветњака а комисија „Комуналпројекта“ треба да изврши процену безбедности стабала, крошњи и њиховог орезивања.

Информисање локалне средине о активностима у школи – спроводило се континуирано кроз објаве, текстове и видео снимке. Ажурирање Facebook i Instagram профила се спроводи континуирано у коме узима учешћа већи број наставног особља достављањем материјала.

Ђачки парламент је израдио Кодекс културе понашања за ученике, који ће бити презентован и постављен на истакнута места почетком наредне школске године.

ОБЛАСТ ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА

Тим за ИОП испратио је израду и реализацију индивидуалних планова, а кроз посете часовима добијен је увид у реализације следећих активности: израда плана мера индивидуализације на основу педагошког профила ученика, повећање нивоа активног учествовања у настави и примена прилагођених дидактичких и методичких решења на часу и коришћење посебно припремљених наставних листића, птт, квизова за ученике којима је неопходна додатна подршка. 15. марта је организована интерна обука – Подршка ученицима страним држављанима.

14. децембра је у школи одржана стручна трибина „Унапређивање педагошке праксе кроз размену искустава – креирање диференцираних задатака у настави“. Реализатори су биле учитељице Биљана Шијаков и Бранка Радовановић. Поред учитељица наше школе, трибини су присуствовали и колегинице из ОШ „Свети Сава“.

Није извршено анкетање ученика о њиховим интересовањима, али је у току реализација понуда секција у складу са интересовањима ученика и ресурсима школе и биће унета анексом у школски програм.

У већој мери је присутно функционално коришћење материјала, наставних средстава и израда нових. Израђен је и реализован план припреме за завршни испит као и план за ученике који се образују по ИОП-у. Анализа усклађености завршних оцена и постигнутих резултата на завршном испиту нас очекује у августу или у сепембру. Родитељи се благовремо и континуирано информишу о постигнућима ученика.

3.7.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

У првом полугодишту школске 2022/23. године у ОШ „Вук Караџић“, Тим за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања се састао 12 пута. У оквиру свог рада доносио је мере и процењивао стање по питању безбедности у школи. Кроз рад Тима за заштиту прошло је тринаест случајева насиља међу ученицима. Четири случаја окарактерисана као физичко насиље 1. нивоа, један случај психичког насиља 1. нивоа, шест физичких насиља 2 нивоа, једно дигитално насиље 2 нивоа и једно психичко насиље 2 ниво. Није забележен ни један случај насиља 3. нивоа. За све случајеве Тим за заштиту је донео адекватне мере и пратио њихову реализацију кроз рад са ученицима и њиховим родитељима.

Тим је почетком школске године донео План заштите ученика са којим су упознати Савет родитеља, Наставничко веће и Школски одбор.

У октобру је обележен Међународни дан ненасиља у оквиру кога су одржани спортски дани посвећени безбедном и сигурном школском окружењу у оквиру недеље спорта (организован је турнир у фудбалу између седмих и осмих разреда). У новембру је одржано предавање за родитеље на тему Ненасилног решавања конфликта и превенција дигиталног насиља.

У децембру месецу је одржан одбојкашки меч под називом „ФЕР ПЛЕЈ“ у ком су играле екипа дечака са екипом девојчица, а публика која их је бодрила и навијала су били ученици наше школе.

22. фебруара одржана је радионица/предавање на тему малолетничке деликвенције и навијачких група, коју су одржали припадници МУП а Б. Паланка.

20. марта одржана је радионица/предавање на тему различитих понашања младих, коју су одржали представници Дома здравља Б. Паланка.

Током маја вршњачки тим је реализовао радионице за ученике четвртих разреда „Превенција насиља „ и „Шта радиш кад те неко малтретира“. Такође су одржана и предавања за родитеље на тему „Разговори са децом у ситуацијама терористичких напада и пуцњаве у школи“.

ОШ „Вук Караџић“ је у школској 2022/23. години уз сагласност Савета родитеља ангажовала приватну агенцију за обезбеђење. Обезбеђење ноћу, током викенда, празника и распуста у школи је покривено видео надзором. Од маја месеца током наставе су присутни припадници МУП-а Бачка Паланка.

3.7.4. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВРШЊАЧКОГ ТИМА

Након двогодишње паузе ове школске године формиран је Вршњачки тим. Током октобра ученици су се пријављивали за учествовање у раду Вршњачког тима, а током новембра је психолошкиња одржала обуку за чланове тима. Након обуке ученици су направили акциони план Вршњачког тима са активностима за ову школску годину.

Према акционом плану тима, 1.2.2023. године чланови тима су одржали презентацију о превенцији вршњачког насиља за ученике од петог до осмог разреда.

Ученици су упознати са врстама и облицима насиља, као и начинима превенције и поступањем уколико се деси да буду изложени насиљу.

Током фебруара 2022/2023. чланови Вршњачког тима су одржали радионице под насловом „У туђој кожи“ у одељењима шестог разреда, у циљу подстицања толеранције и прихватања различитости. На радионицама су ученици разматрали и дискутовали о томе како се осећају ученици који нису прихваћени од стране вршњака и давали предлоге шта могу да ураде да помогну да се осете прихваћеним у одељењу. На основу датих предлога, чланови тима су сачинили препоруке за поступање када се неко осећа неприхваћено, као и када нови ученик дође у одељење.

Чланови Вршњачког тима су 29.3. и 30.3. одржали представу у виду форум-театра за ученике другог и трећег разреда са темом "Како спречити сукобе". Приказали су једну типичну сцену вршњачког сукоба, а затим са публиком разговарали о различитим начинима како се тај сукоб могао спречити.

Током маја 2022/2023. чланови Вршњачког тима су одржали радионице под насловом „Превенција насиља“ и "Шта да радиш када те неко малтретира?" у одељењима четвртог разреда, у циљу подстицања ненасилне комуникације и решавања сукоба. На првој радионици ученици су у малим групама разматрали различите врсте насиља и разноврсне начине како да се заштите од такве

врсте насиља. На другој радионици ученици су промишљали о најбољим начинима реаговања у ситуацијама када су изложени насиљу.

Током другог полугодишта реализовано је истраживање појаве насиља у школи чији су резултати требали бити приказани на Савету родитеља, међутим због скраћења наставне године, та активност није реализована, те се пребацује за наредну школску годину, односно први састанак Савета родитеља у новој школској години.

3.7.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ТИМА ЗА ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Чланови тима: Душанка Пријић Солар, Весна Вујичић, Гордана Басарић, Татјана Панић, Александра Боснић, Милица Петрић, Љиља Милошев, Јована Крстин, Маја Јовановић, Миона Поповић Ковачевић – координатор тима.

Сарадници: Александра Кукољ Ристић, одељенске старешине, родитељи и ученици, пратиоци ученика, сарадници из школе за децу оштећеног вида, сарадници из Милан Петровић школе у Новом саду, сарадници из школе Херој Пинки у Бачкој Паланци.

У овој школској години одржано је до јуна месеца 13 састанака (10 редовних и 3 ванредна; 10 у просторијама школе 3 онлајн), састацни су се одржавали у просторијама школе или онлајн (због хитности решавања проблема и немогућности да се чланови тима временски ускладе).

Септембар месец: Спроведене су активности за прилагођавање простора како би се обезбедило што сигурније окружење за кретање ученика са оштећењем вида. Израђени су планови подршке ученицима са различитим сметњама, израђени су предлози редукованих распореда као и планови превенције раног напуштања школовања за ученике који су под ризиком.

Октобар: Анализирани су предлози за редуковање распореда за ученике, израђени су планови додатне подршке ученицима, донет је предлог да се организује предавање на тему Наркоманије за ученике седмог и осмог разреда. Обележен је Међународни дан слепих и слабовидих.

Новембар: Одрађене су и анализирани евалуације ИОП-а, донети предлози даљих мера. Тим је направио извештај о броју ученика који су на ИОП-у након кварталне евалуације. Организоване су посете часовима ради праћења пружања додатне подршке ученицима и ради унапређивања исте.

Децембар: Вршена је полугодишња евалуација ИОП-а, анализирана су понашања ученика који се образују уз ИОП и донети предлози даљих мера. Организована је обука за нове колеге «Кораци поступања у установи од детекције ученика којима је неопходна подршка до израде ИОП-а.

Јануар: Израђени су планови подршке на нивоу школе „Укључивање ученика који долазе из ратом угроженог подручја-Украјине“, дат је предлог чланова тима за додатну подршку ученицима, предложени су редуковани распореди и планови мера подршке.

Фебруар: Анализирне су спроведене активности на нивоу школе у циљу праћења ученица које су дошле из Украјине ради што боље израде плана додатне подршке и индивидуализованог начина рада са истим. Направљен је план подршке на нивоу школе „Укључивање ученика који долазе из ратом угроженог подручја-Русије“, дат је предлог чланова тима за додатну подршку ученицима. Успостављена је сарадња са стручњацима из школе за ученике оштећеног вида из Земуна.

Март: Анализирне су планиране мера адаптације за ученике који су дошли из Русије и израђени су предлози прилагођавања на пробном и завршном испиту за ученике осмог разреда. Осмишљене су и реализоване активности поводом обележавања „Светског дана особа са Дауновим синдромом“ где су учествовали све одељенске старешине од првог до осмог разреда са својим ученицима. Одржано је предавање о „Наркоманији“ у нашој школи.

Април: Вршена је анализа Пробног испита, рађена је квартална евалуација ИОП-а за ученике који су први пут уведени на ИОП у овој школској години. Анализирани су новопристигли предлози за ИОП-е те дати предлози чланова ИОП тимова и тима за подршку ученика. Предложени су наставци редукованих распореда за ученике који су на ИОП-у.

Мај: Предложени су профили за ученике осмог разреда који се образују по ИОП-у 2, формирана је документација за ОУК која је предата педагогу на даље поступање. Израђени су планови транзиције и евакуација ИОП-а за ученике осмог разреда. На предлог координатора тима за подршку ученика Мариоле Давидовић направљен је план подршке како би се омогућило ученици осмог разреда да буде оцењена у складу са својим могућностима узимајући у обзир све чињенице са којима располажемо. На ванредној седници анализиран је предлог за редуковање распореда за ученика због непримереног понашања.

Јун: Одрађене су евалуације иоп-а, донети предлози даљих мера, предложени чланови тима за

наредну школску годину, највљена је израда плана транзиције за ученике 4. разреда чије активности ће бити реализоване током августа месеца, одржан је састанак транзиције са стручњацима из ПУ „Младост“, усвојен је извештај за текућу школску годину, направљен је план рада тима за наредну школску годину, анализиран је извештај пружања додатне подршке ученицима унутар установе (на часовима, индивидуална подршка коју су пружали педагог, психолог, дефектолог, педагошки асистент за ромску децу) као и подршка мимо установе. Све активности су спроведене по плану, додатне (ванредне) активности су организоване и спроведене у складу са датом ситуацијом зарад решавања актуелних проблема. Донет је предлог плана подршке за припрему полагања разредног испита за ученика М.Б.6/1.

Активности које су спроведене а нису планиране планом рада тима су: Обележавање Међународног дана слепих, прилагођавање простора за ученике са оштећењем вида, израда плана подршке „Укључивање ученика који долазе из ратом угроженог подручја“.

Неопходно је да се води рачуна о ангажованости чланова Тима унутар установе, тачније члан тима мора да буде лице које је заступљено у пуној норми ангажовања, лице које има искуства у раду са ученицима са сметњама у развоју или лице које поседује обуке на тему „Инклузивног образовања“.

3.7.6. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ

Чланови тима за професионалну оријентацију у школској 2022/2023. су Весна Вујичић - психолошкиња и координаторка тима, Нинослава Пилиповић Валтер – директорица школе, Николина Ерцег – наставница српског језика, Кајка Павловић – наставница историје, Здравко Шкаво – наставник физичког васпитања, Радмила Карановић – наставница хемије и Мирјана Којић – наставница технике и технологије. Сарадници тима за професионалну оријентацију у овој школској години су били одељењске старешине осмог разреда, а спољни сарадник је била Милка Штрбац из Националне службе за запошљавање.

Од почетка школске 2022/2023. године Тим за професионалну оријентацију се састао четири пута, што је у складу са планом рада тима.

Током септембра одељењским старешинама и наставницима који предају у седмом и осмом разреду подељен је материјал за рад са ученицима и наставници су упознати са програмом професионалне оријентације, који је истакнут у зборници школе и на школском дељеном диску.

У октобру је одржан први састанак тима за професионалну оријентацију у овој школској години на којем је договорена динамика састајања и подела задужења.

Октобар – децембар - координаторка тима је пратила реализацију програма радионица професионалне оријентације у седмом и осмом разреду који је делимично остварен.

У марту је одржан други састанак тима на коме је договорено одржавање ПО дана и извршена подела задужења у реализацији истог.

У априлу је реализован ПО дан, када су ученицима представљене различите средње школе из Бачке Паланке и Новог Сада, одржано предавање Националне службе за запошљавање о избору занимања и представљање стручњака различитих профила.

Крајем априла је одржан трећи састанак тима на коме је сачињен извештај о реализацији ПО дана.

Током маја реализована је посета фабрици воде где су се ученици упознали са различитим занимањима запослених. За ученике осмог разреда организовано је испитивање професионалних интересовања и професионално саветовање, као и континуирано информисање путем школског сајта и паноа за професионалну оријентацију.

У јуну је одржан четврти састанак тима на коме је сачињен предлог годишњег извештаја за ову школску годину и предлог плана рада тима за наредну школску годину.

Јануар – јун - координаторка тима је пратила реализацију програма радионица професионалне оријентације у седмом и осмом разреду који је делимично остварен.

За август је планиран још један састанак тима на коме ће се усвојити план и програм професионалне оријентације за наредну школску годину.

Праћењем реализације планираних активности професионалне оријентације констатује се да је план професионалне оријентације реализован скоро у потпуности, сем у делу који се односи на реализацију радионица професионалне оријентације. С обзиром на то да се тај проблем понавља већ више година, донета је одлука да се за следећу школску годину у сарадњи са стручним активима ревидира програм радионица професионалне оријентације.

3.7.7.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА САЈТ

Чланови тима:

1. Душанка Пријић Солар- координатор тима
2. Тијана Аугустинов- администратор сајта
3. Весна Војводић Сантрач - едитор
4. Наталија Прерадов
5. Марјана Глувић
6. Весна Вујичић – сарадник

Током школске 2022/23. године, на сајт школе постављено је преко 100 чланака и реализоване су све предвиђене активности.

На друштвеним мрежама школе се такође објављују све важне информације и догађаји везани за рад школе, а све у сврху боље промоције рада школе. У току ове школске године имамо 110 нових објава. Материјал доставља већина колега.

На сајт школе је постављен други број електронског часописа.

Тим за сајт је испунио основну улогу да ученици, родитељи, наставници и локална средина буду благовремено информисани о активностима у школи.

3.7.8.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА И РАЗВОЈА УСТАНОВЕ

Чланови тима: Александра Кукољ Ристић, педагог - координатор тима, Нинослава Пилиповић Валтер - директор школе, Биљана Шијаков, Владан Којић, Миона Поповић Ковачевић, Весна Вујичић, Мариола Давидовић, Аранђел Новаковић, Марија Лаћарак Мучибабић, Светлана Лачански, Драгана Милановић, Представник Савета родитеља, два члана Ђачког парламента

Тим за обезбеђивање квалитета и развоја установе се ове године састао три пута.

На првом састанку је израђен извештај о раду тима за протеклу годину, план рада за шк. 2022/23. годину и израђен Акциони план за школску 2022/23. годину.

Тим је на другом састанку израдио полугодишњи извештај о раду тима и извештај о реализацији акционог плана

На трећем састанку усвојен је извештај о раду тима за протеклу годину, извештај о реализацији акционог плана за шк. 2022/23. годину, усвојен план рада за шк. 2023/24. Годину и израђен Акциони план за школску 2023/24. годину

3.7.9.ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА МЕЂУПРЕДМЕТНЕ КОМПЕТНЦИЈЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Чланови Тима: Мариола Давидовић (координатор), Јелена Тица, Душица Ћопић, Јована Рађеновић, Сузана Бeroња, Душан Адамов, Марија Медаревић, Зоран Шиник.

Тим је одржао 4 састанка, колико је и планирано.

Усвајање дигиталне компетенције, компетенције у раду са подацима и естетичке компетенције је реализовано током редовне наставе, али и у активностима поводом Дана школе. Учествовали су ученици разредне и предметне наставе.

Компетенција одговоран однос према околини реализовала се на часовима Грађанског васпитања и слободне наставне активности Моја животна средина кроз бављење темом очувања животне средине. Такође у току Еразмус + недеље, 32 учитеља и наставника су одржали часове где су повезали наставну јединицу са једним или више циљева одрживог развоја. Овако организованом наставом омогућен је развој међупредметних компетенција ученика (одговоран однос према околини, компетенција за целоживотно учење, комуникација, рад с подацима и информацијама, дигитална компетенција, одговорно учешће у демократском друштву, одговоран однос према здрављу, решавање проблема и сарадња).

Осим тога организован је велики броја акција и пројектних активности (озелењавање површина, хуманитарне акције, обележавање значајних датума, одржавање наставе у природи, посете разним установама--Градском музеју, Културном центру...) које су допринеле развоју свести свих актера школског живота о значају очувања животне средине, као и промовисању социјалне инклузије и борбе против сиромаштва, повећања свести о тешкоћама деце са сметњама у развоју и начину

њиховог функционисања у свакодневном животу, што је такође допринело развоју наведених компетенција.

3.7.10. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ

Чланови Тима за професионални развој су: Владан Којић - координатор тима, Љиљана Милошев, Боја Кнежевић, Верица Петровић

У току ове школске године, Тим за професионални развој, у оквиру својих активности, континуирано је радио на подршци професионалном развоју наставника школе. Активности су усмерене на стварању предуслова за успешан професионални развој запослених, али и на индивидуалном, личном учешћу појединих чланова овог тима у разним облицима стручног усавршавања у установи као у ван установе.

Посебно бих истакао учешће наших колега на семинару Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе. На семинару је учествовало 18 наставника наше школе.

Завод за вредновање квалитета образовања и васпитања, у оквиру Програмске области 2 – Пружање стручне подршке установама у доменима вредновања и самовредновања, реализује пројекат Обучавање наставника у области развоја тестова и диференцијације наставе. Општи циљ пројекта је унапређивање процеса вредновања ученичких постигнућа путем дијагностичког оцењивања (иницијално тестирање) и јачање процеса самовредновања у школи. Специфични циљеви пројекта су: пружање подршке наставницима за развијање тестова знања ради примене резултата иницијалног тестирања у побољшању образовних постигнућа ученика; размена добрих пракси и ширење резултата и материјала преко Платформе за наставнике. Централна активност пројекта „Обучавање наставника у области развоја тестова и диференцијације наставе“ односи се на реализацију семинара под називом: *Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе*.

Други семинар који је још увек у току је Етика и интегритет. На семинару учествује 68 колега.

Циљ обуке је да запосленима омогући усвајање знања о етичким принципима, боље разумевање прописа који регулишу ову област, а тиме омогући једнообразно схватање шта је прихватљиво понашање и ојача способности и вештине запослених за реаговање у ризичним ситуацијама и ситуацијама етичких дилема.

Ове године Завод за унапређивање образовања и васпитања обезбедио је све потребне услове за наставак спровођења на даљину обука предвиђених Стратегијом образовања 2020-2030:

1. Програм обуке Реализација нових програма наставе и учења оријентисаних према исходима;
2. Програм обуке Дигитална учионица/дигитално компетентан наставник;
3. Програм обуке Унапређивање система дигитализације у образовању.

Све три обуке реализују се преко платформе Завода, а директор школе или лице које он овластио шаље тражене податке о **свим наставницима и стручним сарадницима у школи који ове обуке до сада нису похађали (на даљину или непосредно)**.

Тим је, увидом у базу података стручног усавршавања запослених направио списак са бодовима свих запослених за актуелни петогодишњи циклус.

Тим је анализирао базу података стручног усавршавања запослених која нам користи за избор колега који имају предност да похађају одабрани семинар.

3.7.11. ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ПРОЈЕКТЕ

Чланови тима

1. Душанка Пријић Солар, координатор тима
2. Нинослава Пилиповић Валтер
3. Јелена Керкез

У току школске 2022/23. године, израдили смо и послали конкурсну документацију на следеће конкурсе:

Конкурс Министарства просвете под називом „Предлог пројекта за извођење радова у оквиру програма расподеле инвестиционих средстава МП за 2023. годину.

Назив предлога пројекта: Замена подних облога у школској згради

Вредност пројекта: 3.557.100,00

Конкурс Покрајински секретаријат за образовање, прописе, управу и националне мањине – националне заједнице под називом „Конкурс за финансирање и суфинансирање реконструкције, адаптације, санације, инвестиционо и текуће одржавање објеката установа основног, средњег образовања и васпитања, ученичког стандарда и предшколских установа на територији аутономне покрајине војводине за 2023. годину

Назив предлога пројекта: Замена подних облога у школској згради

Вредност пројекта: 3.557.100,00

Конкурс Министарства правде под називом “Јавни конкурс за доделу средстава прикупљених по основу одлагања кривичног гоњења”

Назив предлога пројекта: Набавка школског намештаја за два кабинета

Вредност пројекта: 374.640,00

Конкурс Покрајинског секретаријата за спорт и омладину под називом „Предлог посебног програма афирмације школског и универзитетског спорта у АП Војводини“

Назив предлога пројекта: Опремање мале физкултурне сале за ученике разредне наставе

Вредност пројекта: 150.000,00

На овом Конкурсу средстава су одобрена и пројекат је реализован.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА УПРАВНИХ, РУКОВОДЕЋИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА

4.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор је у шк. 2022/23. години одржао 6 редовних седница.

Школски одбор је обављао послове из своје надлежности у складу са Законом о основама система образовања и васпитања и Статутом школе.

На седници у месецу септембру 2022. године, у законском року донет је Годишњи план рада школе за шк. 2022/23. год. Такође, на истој седници усвојен је Извештај о реализацији годишњег плана рада школе за шк. 2121/22. год, Извештај о самовредновању, Извештај о школском развојном планирању, Извештај о професионалној оријентацији и донет је план стручног усавршавања за шк. 2022/23. год.

У месецу децембру конституисан је нови сазив школског одбора, изабран председник и заменик председника ШО, донет план јавних набавки за 2023. год. и дата је сагласност на Правилник о организацији и систематизацији радних места за шк. 2022/23. год. На седници је донета одлука о издавању у закуп школског простора - физкултурне сале. Усвојен је извештај о успеху и владању ученика на крају 1. полугодишта.

На седници у месецу фебруару 2023. год. ШО је усвојио финансијски извештај за 2022. год, извештај пописне комисије и извештај о раду директора школе.

У месецу априлу Школски одбор донео је следеће правилнике: Правилник о похваљивању и награђивању ученика Школе, Правилник о начину и поступку избора ђака генерације, Правилник о мера, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа, Правила понашања деце, ученика, запоселних, родитеља односно законских заступника и других лица, Правилник о начину евидентирања, класификовања, архивирања и чувања архивске грађе и документарног материјала, Правилник о заштити података о личности. Усвојен је извештај о успеху и владању ученика на крају 3. тромесечја шк. 2022/23. год.

ШО је на седници одражној у месецу мају 2023. год. донео Статут школе.

На седници у месецу јулу 2023. ШО је усвојио извештај о успеху и владању на крају 2. полугодишта шк. 2022/23. год., Извештај о раду директора школе, Извештај о извођењу екскрузија и наставе у природи, и донео Анекс предшколског програма и Анекс Годишњег плана рада школе за шк. 2022/23. год.

ШО је редовно обавештаван од стране директора школе о свим питањима значајним за рад школе.

4.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

У складу са Законом о основама образовања и васпитања и Статутом школе, директор се бавио различитим активностима. Током првог полугодишта реализоване су следеће активности:

- Организација и почетак образовно-васпитног рада у новој школској години по Стручном упутству Министарства просвете
- Уписана четири одељења првог разреда, укупно 120 ученика, за разлику од ранијих година кад је број првака био знатно мањи, тако да су избегнути кадровски проблеми
- Набавка средстава за дезинфекцију просторија и руку
- Рад ја ЈИСП - у ЦЕНУС - у
- Израда 40 – сатне радне недеље за наставнике
- Организација рада продуженог боравка
- Потписан Протокол о сарадњи са Школом за ученике оштећеног вида “Вељко Рамадановић” из Земуна, пошто од шк. 2022/2023. године нашу школу похађа слабовид - слеп ученик у 2. разреду
- Израда Плана за смањење потрошње енергије (ЈЕР)
- Учешће у раду ШО, СР и Актива директора
- Руководиће радом Наставничког већа и Педагошког колегијума, учешће у раду Одељењских већа и Тимова
- Редовна сарадња са локалном самоуправом, медијима и другим институцијама
- Редовно обавештавање ШО, СР, запослених, ученика и родитеља о питањима од интереса за рад школе,

- дописима и инструкцијама ШУ и МПНТР
- Редовно обавештавање Министарства просвете о броју Covid+ запослених, ученика
 - Добијен МБОТ дрон за осавремењавање наставе информатике - донација Ротари клуба Беорад и Нови Сад
 - Учешће у изради Информатора о раду
 - Координација активности у обележавању Дечије недеље (један део је имао хуманитарни карактер за лечење болесног детета)
 - Донација литературе за школску библиотеку у оквиру Дечије недеље – Општина Бачка Паланка
 - На конкурс код Покрајинског секретаријата за образовање добијени су лаптоп и пројектор
 - Набавка лаптопова, пројектора и колица, тако да су све учионице опремљене овим средствима
 - Апликација за конкурс за обнову подних облога у учионицама
 - Набавка публикација за школску библиотеку – Министарство просвете
 - Уградња седам нови камера за видео - надзор како би се додатно побољшала безбедност ученика и запослених
 - Иницирање састанка са ЦСР ради што боље сарадње и решавања текућих активности и питања
 - Укључивање родитеља у живот школе - на иницијативу оца наших ученица, а и његовим радом, извршено је корективно резивање појединих стабала
 - Саветодавна посета из Покрајинског секретаријата за прописе (увид у реализоване пројекте у протекле четири године, као и савет да пратимо и аплицирамо на конкурсе, што као установа и чинимо)
 - Учешће у припреми седница за анализу успеха и владања на крају првог наставног периода
 - Обележен Дан школе 8. новембар – израда паноа са темом „Наша школа у будућности“, чиме је завршен триптих, ликовни и литерарни конкурси, квиз из опште културе и познавања матерњег језика, замена улога ученик – наставник, предавање на тему медијске писмености, израда временске капсуле, квиз “Брајево писмо”, турнир из одбојке, презентације ученика како замишљају нашу школу у будућности. Додељене су захвалнице истакнутим појединцима и компанијама за сарадњу и помоћ у раду школе, испраћени су пензионери у заслужену пензију
 - Присуствовање радном састанку, организованом у нашој школи, са саветницима из ШУ на тему “Унапређивање система дигитализације у образовању”, уз учешће колега из школа из Челарева и Бача
 - Праћење и анализа рада наставника у еДневнику и вођења документације
 - Формирање комисије за инвентар
 - Еrazmus+ пројекат „Green team“ - реализација активности по завршеној обуци у Паризу (обележавање значајних датума, рециклажа, хуманитарне акције, израда хотела за инсекте, организовање Еrazmus недеље у нашој школи, извођење угледних часова, дисеминација, промоција пројекта у медијима, евалуација)
 - Улагање средстава за обнову расвете у фискултурној сали
 - Завршетак прве фазе замене постојеће расвете штедљивом LED расветом у учионицама у приземљу, амфитеатру, библиотеци и у две учионице на спрату, чиме су се значајно побољшали услови за рад
 - Организација активности везаних за крај првог полугодишта школске 2022/2023. године
 - Активности око прославе школске славе Светог Саве и избора светосавског детета
 - Почетак активности за реализацију ЗИ за ученике осмог разреда. Новост је да ће ученици уместо комбинованог теста полагаати тест из предмета из природних и друштвених наука који изаберу (биологија, историја, географија, физика или хемија).

Реализоване активности током другог полугодишта:

- Предаја документације за конкурсе код Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Министарства просвете, Министарства правде, Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице
- Финансијски извештај за 2022. годину
- Почетак активности у вези завршног испита (ЗИ) за ученике осмог разреда
- Организација прославе школске славе Светог Саве
- Организација општинских такмичења из страних језика и историје
- Учешће у организацији „Пажљивкове смотре“
- Организација пробног ЗИ за ученике осмог разреда 24. и 25. марта 2023. године

- Учешће у раду Општинског актива директора и Актива директора ШУ Нови Сад
- Анализа успеха и владања ученика по наставним периодима
- Сарадња и организовање посета и предавања (ватрогасна јединица, полицијска станица, Дом здравља)
- Покретање и организовање хуманитарних акција (за појединце, удружење особа са инвалидитетом „Визидо“, помоћ за народне кухиње на Косову и Метохији)
- Посете часовима
- Координација радом тимова
- Саветодавни рад са наставницима, ученицима и родитељима
- Организација за прихват деце страних држављана Русије и Украјине (сарадња са ШУ, организација обуке за наставнике, састанци са родитељима, ОС, ПП службом...)
- Сарадња са локалном самоуправом и институцијама
- Сарадња са просветном и санитарном инспекцијом, повереником за саветодавни надзор над применом Закона о заштити података о личности
- Сарадња са локалним медијима
- Праћење и надгледање радова на замени постојеће расвете штедљивом ЛЕД расветом у згради школе (прва фаза)
- Праћење и надгледање радова на постављању додатних камера за видео-надзор
- Праћење и надгледање радова на замени постојеће расвете штедљивом ЛЕД расветом у великој фискултурној сали
- Редовно извештавање Савета родитеља и Школског одбора
- Праћење и реализација активности ШРП-а
- Организовање семинара за наставнике („Етика и интегритет“, „ Развој тестова знања и примена у диференцирању наставе и учења“)
- Учешће на семинару „Етика и интегритет“
- Учешће у прекограничном пројекту „Дунав не познаје границе“ са ОШ „Трпиња“ из Трпиње у Хрватској
- Континуиран рад на промоцији и маркетингу школе
- Учешће у организацији Недеље отворених врата за предшколце
- Набавка спортских реквизита за наставу физичког и здравственог васпитања од средстава добијених на конкурс Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, за малу фискултурну салу
- Учешће у изради Правилника о похваљивању и награђивању ученика и наставника, Правилника о начину и поступку избора Ђака генерације...
- Израда Оперативног плана рада школе за период од 7.6. до 20.6.2023. године због одлуке Владе о завршетку школске године 6.6.2023. године, формирање Кризног тима
- Састанак Општинског актива директора са представницима ПС Бачка Паланка и Савета за јавну безбедност Општине Бачка Паланка поводом догађаја од 3.5.2023. године (информисање и договор о поступању у кризним ситуацијама)
- Учешће ученика школе на „Спортским играма младих“ у спортској хали „Тиквара“
- Организација Дана ПО у школи, представљање средњих школа из нашег града, Новог Сада, Футога, предавање НСЗ, сусрети са стручњацима из различитих занимања; присуствовали су и ученици ОШ „Свети Сава“
- Праћење реализације припремне наставе за ученике осмог разреда, поправних и разредних испита
- Матурско вече и промоција Ђака генерације (Алекса Косовац 8-3) и ученика носилаца Вукове дипломе (14 ученика)
- Награђивање успешних такмичара за школску 2022/23. годину
- Организација и праћење полагања ЗИ за ученике осмог разреда од 21.6. до 23.6. 2023. године, као и расподеле ученика по средњим школама
- Учешће на конкурс „Sport Vision“-а за добијање средстава за опремање мале фискултурне сале
- Организовање, праћење и надгледање радова у оспособљавању кабинета за Дигитални свет
- Учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе за школску 2022/23.
- Учешће у изради ГПРШ за школску 2023/24. годину
- Припреме за почетак нове школске године (ЈИСП, ЦЕНУС)
- Учешће у припремама за пријем првака са Активом 4. разреда у матичној школи и издвојеним

одељењима (август)

- Почетак активности везаних за организацију образовно-васпитног рада за наредну школску 2023/24. годину

4.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

У складу са законским одредбама, помоћник директора школе организује, руководи и одговоран је за педагошки рад установе, координира рад стручних актива и других стручних органа установе, обавља друге послове у складу са статутом установе:

- Израда распореда часова и распореда дежурства наставника
- Распоред писмених провера знања
- Набавка и подела бесплатних уџбеника
- Учешће у формирање тимова
- Координација Тима за сајт
- Учешће у раду Стручних актива
- Организација додатне и допунске наставе током зимског распуста
- Организација разредних испита
- Учешће у организацији и спровођењу пробног и завршног испита
- Посете часовима
- Индивидуални разговори са ученицима, родитељима и наставницима
- Саветодавни разговори са одељењским старешинама и наставницима
- Сарадња са родитељима
- Организација за прихват деце страних држављана (сарадња са ШУ, организација обуке за наставнике, састанци са родитељима, ОС, ПП службом...)
- Учешће у раду Одељењских већа
- Сарадња и организовање посета (Ватрогасна јединица, Полицијска станица...)
- Сарадња са институцијама
- Организовање замена
- Учешће у организовању екскурзија и школе у природи
- Покретање и организовање хуманитарних акција
- Учешће у извештајима за Еразмус пројекат
- Анализа успеха и владања ученика по кварталима
- Учешће у организација Дана школе
- Праћење и надгледање радова на замени постојеће расвете штедљивом лед расветом у згради школе
- Праћење и надгледање радова на постављању додатних камера
- Праћење и надгледање радова на замени постојеће расвете штедљивом лед расветом у великој фискултурној сали
- Сарадња са локалним медијима
- Извештавање Савета родитеља и Школског одбора
- Праћење реализације активности ШРП-а
- Учествовање у ЈИСП-у
- Организовање семинара за наставнике („Етика и интегритет“, „Развој тестова знања и примена у диференцирању наставе и учења“)
- Учешће на семинарима (Етика и интегритет)
- Учешће у пројекту „Дунав не познаје границе“
- Издавање сале у закуп (јавни оглас, издавање термина)
- Сарадња са просветном и санитарном инспекцијом
- Учешће у организацији прославе школске славе Светог Саве
- Вођење друштвених мрежа школе
- Учешће у организацији недеље отворених врата
- Организација свечане доделе награда за успешне такмичаре и њихове менторе
- Учешће у промоцији и маркетингу школе
- Учешће на Конкурсима код Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине- националне заједнице, Покрајинског секретаријата за спорт и омладину, Министарства просвете и Министарства правде

- Реализација добијених средстава на конкурс: Афирмација школског и универзитетског спорта у АП Војводини (Покрајински секретаријата за спорт и омладину)
 - Учешће у изради Правилника (Правилник о похваљивању и награђивању, Правилник о начину и поступку избора Така генерације...)
 - Учешће у организацији Општинског такмичења из историје и страних језика
 - Организовање, праћење и надгледање радова у оспособљавању кабинета за Дигитални свет
 - Учешће у изради Годишњег извештаја рада школе за школску 2022/23. годину
 - Учешће у изради Годишњег плана рада школе за школску 2023/24. годину
- Подела фонда часова и израда распореда за школску 2023/24. годину

4.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља је у шк. 2022/23. одржао пет састанака.

На првој седници је конститuisан нови сазив савета родитеља за шк. 2022/23. год. те изабран председник и заменик председника савета родитеља, као и записничар.

На првој седници савет родитеља је упознат са Извештајем о реализацији плана годишњег плана рада школе за шк. 2021/22., и Годишњим планом рада школе за шк. 2022/23. год. Донета је одлука о ангажовању лица на пословима физичког обезбеђења, потом одлука о висини материјалних трошкова за шк. 2022/23. год., као и одлука о избору осигуравајуће куће за ученике. Савет родитеља је информисан о ђачкој ужини.

Савет родитеља је на седници одржаној у месецу новембру 2022. год. упознат са извештајем о успеху и владању ученика на крају 3. тромесечја, као и разматрао је извештај о реализацији годишњег развојног плана и извештај о самовредновању. Савет родитеља је упутио школском одбору предлог намене коришћења средстава прикупљених од родитеља.

На седници одржаној у месецу децембру 2022. год. је Савет родитеља је дао сагласност на програм и организовање екскурзија и наставе у природи, а такође упознат је са успехом и владањем ученика на крају 1. полугодишта шк. 2022/23. и са извештајем о утрoшку средстава прикупљених од родитеља.

На седници држаној у месецу априлу 2023. год. савет родитеља је упознат са извештајем о успеху и владању ученика на крају 3. тромесечја. Савет родитеља разматрао је извештај о пробном завршном испиту, а такође је упознат са избором нових уџбеника за први и пети разред које је изабрало Наставничко веће за шк. 2023/24. год.

На седници у месецу јуну 2023. год. савет родитеља је разматрао извештај о спроведеном завршном испиту, као и извештај о остваривању екскурзија и наставе у природи, и упознат је са извештајем о успеху и владању ученика на крају 2. полугодишта шк. 2022/23.

5.РЕАЛИЗАЦИЈА ОБАВЕЗНИХ И ИЗБОРНИХ НАСТАВНИХ ПРЕДМЕТА

5.1.ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

По Упутству Министарства просвете друго полугодиште школске 2022/23. године за ученике основне школе, у делу који се односи на редовну наставу, завршено је у уторак 6. јуна 2023. године. У току школске 2022/23. године часови предвиђени наставним програмом обавезних наставних предмета нису реализовани у потпуности.

5.2.ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА

У 2022/2023. години планове допунске и додатне наставе су наставници израдили на почетку године.

Допунска настава као облик образовно васпитног рада организована је за ученике који су заостајали у савладавању наставног градива.

Додатна настава је организована за ученике који испољавају посебне склоности, интересовања и способности за поједине наставне предмете и области.

Одељењске старешине су евидентирале који су то ученици који похађају овај облик рада, а наставници су водили евиденцију о присуству ученика часовима као и садржај рада по предметима.

По Упутству Министарства просвете, а које се односи на ранији завршетак школске године, у периоду од 7. до 20. јуна остваривали смо допунску, додатну наставу, припрему ученика за завршни испит и омогућили ученицима који нису били задовољни предлогом закључне оцене да исту поправе.

5.3.ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ

У току школске 2022/23. године часови предвиђени наставним планом и програмом изборних предмета такође су реализовани.

На основу упуства за израду листе изборних предмета и слободних наставних активности од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја у школи је утврђена следећа листа која је понуђена родитељима и на основу опредељења организована настава:

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ – I-IV РАЗРЕДА

| Изборни предмети | Разред | Наставник |
|-------------------------------|--------|---|
| Верска настава | I-IV | Слађана Абацић Марија Лаћарак Мучибабић, Страхиња Џамбић, Јеремија Дегенек Сања Старчевић Ана Валент |
| Грађанско васпитање | I-IV | Учитељи |
| Пројектна настава | IV | Учитељи |
| Словачки језик/мађарски језик | I-IV | Марија Кукучка Супекова/Естер Бодор |

ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И СЛОБОДНЕ НАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ V-VIII

| Изборни предмети | Разред | Наставник |
|-------------------------------|--|--|
| Верска настава | V-VIII | Слађана Абаџић Марија Лаћарак Мучибабић Сања Старчевић Ана Валент |
| Грађанско васпитање | V VI, VII, VIII | Станислава Чивчић Мариола Давидовић |
| Немачки језик | V-VIII | Јелена Тица Дуња Лазић Мања Вуков |
| Медијска писменост | V _{1,2,3,4} VI _{1,2} VI _{3,4} VI ₅ | Николина Ерцег Татјана Дробац Мариола Давидовић |
| Уметност | VII _{1,2,3,4} | Сања Велемир |
| Моја животна средина | VII ₅ VIII ₁ VIII _{2,3} | Јована Рађеновић Јована Марјанац Јована Крстин |
| Предузетништво | VIII _{4,5} VIII ₆ | Верица Петровић Зоран Шиник |
| Словачки језик/мађарски језик | V-VIII | Марија Кукучка Супекова- Естер Бодор |

- Број ученика верске наставе: 932
- православни катихизис 922 ученика;
- католички вјеронаук: 6 ученика;
- евангеличко-лутерански вјеронаук словачке евангеличке цркве А.В.: 4 ученика
- грађанско васпитање: 50 ученика
- Словачки језик: 23 ученика
- Мађарски језик: 16 ученика
- Медијска писменост: 212 ученика
- Уметност: 101 ученик
- Моја животна средина: 94 ученика
- Предузетништво: 69 ученика

5.4.РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗРАДЕ ИОП-а

ИОП-и су израђивани према актуелном правилнику о изради ИОП-а. Испоштовани су кораци предвиђеним планом израде ИОП-а. Ову школску годину 62 ученика је уз ИОП завршило разред. Од тога је 29 девојица и 33 дечака. Укупно је 45 ученика наставу похађало уз ИОП-2, 13 ИОП-1, 4 ИОП-3. Од тога 10 ученика су били ученици осмог разреда.

5.5.ИЗВЕШТАЈ О ТАКМИЧЕЊИМА УЧЕНИКА

| II-VIII | | | |
|-----------------------|--|----------|----------------|
| ТРЕЋИ РАЗРЕД | | | |
| Лана Милаковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | 3. место | Биљана Шијаков |
| Лана Милаковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „МИСЛИША“ | похвала | Биљана Шијаков |
| Лана Милаковић | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | 1. место | Биљана Шијаков |
| Радаковић Вишња | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „МИСЛИША“ | похвала | Драгана Ђурица |
| Миа Цигановић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија А | 1. место | Зоран Шиник |
| Милош Зец | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија А | 1. место | Зоран Шиник |
| Милош Ачански | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија А | 2. место | Зоран Шиник |
| ЧЕТВРТИ РАЗРЕД | | | |
| Страхиња Бјелош | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | 2. место | Марјана Глувић |
| Страхиња Бјелош | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „МИСЛИША“ | похвала | Марјана Глувић |
| Страхиња Бјелош | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | 2. место | Марјана Глувић |
| Реља Пецељ | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија Б | 1. место | Зоран Шиник |
| Милош Станковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | похвала | Дивна Танкосић |
| Богдан Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | похвала | Биљана Бороцки |
| ПЕТИ РАЗРЕД | | | |
| Јана Сврачић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 1. место | Николина Ерцег |
| Страхиња Гулић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 2. место | Николина Ерцег |
| Новак Вукотић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 2. место | Николина Ерцег |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ | 3. место | |

| | | | |
|---------------------|--|----------|--------------------|
| Новак Вукотић | СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | | Николина Ерцег |
| Андреј Деак | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 2. место | Татјана Дробац |
| Лана Стојић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Николина Ерцег |
| ШЕСТИ РАЗРЕД | | | |
| Страхиња Галић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 3. место | Боја Кнежевић |
| Страхиња Галић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА ракетно моделарство | 2. место | Верица Петровић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА ракетно моделарство | 2. место | |
| | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА ракетно моделарство | учешће | |
| Исидора Грисингер | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 3. место | Јована Рађеновић |
| Никола Јовкић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 3. место | Боја Кнежевић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 3. место | |
| Никола Јовкић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Слободанка Јовичић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | |
| Никола Јовкић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА бродо моделарство | 1. место | Верица Петровић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА бродо моделарство | пласман | |
| | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА бродо моделарство | учешће | |
| Миа Ристић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА ауто моделарство | 1. место | Верица Петровић |

| | | | |
|------------------------|---|----------|--------------------|
| Милана Ковач | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ШАХ | 1. место | |
| | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ШАХ | учешће | |
| Миона Марчета | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Слободанка Јовичић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | |
| Нађа Нинковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Љиљана Милошев |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Љиљана Милошев |
| Нађа Нинковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 3. место | Јована Крстин |
| Анђелија Мирков | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 3. место | Јована Крстин |
| Ленка Малиновић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Љиљана Милошев |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | |
| Ружица Гајић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 3. место | Јована Крстин |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 3. место | |
| Ружица Гајић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Љиљана Милошев |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | |
| Кристина Крстић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Љиљана Милошев |
| Милан Мокош | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 2. место | Боја Кнежевић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 1. место | |
| | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 3. место | |

| | | | |
|---------------------|---|----------|-------------------|
| Дуња Петровић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | похвала | Боја Кнежевић |
| Лука Кнежевић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија Ц | 1. место | Зоран Шиник |
| Ђорђе Ловас | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ АТЛЕТИКА – трка на 600м | 1. место | Аранђел Новаковић |
| | МЕЂУОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ АТЛЕТИКА – трка на 600м | 2. место | |
| СЕДМИ РАЗРЕД | | | |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Татјана Дробац |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА | 3. место | Татјана Дробац |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ХЕМИЈА | 1. место | Радмила Карановић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ХЕМИЈА | 3. место | |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ГЕОГРАФИЈА | 3. место | Маријана Јовичић |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | 3. место | Јелена Јовић |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА авио моделарство | 2. место | Верица Петровић |
| Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | 1. место | Боја Кнежевић |
| Адриан Медведовић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИКА | похвала | Боја Кнежевић |
| | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ БИОЛОГИЈА | 2. место | Јована Рађеновић |
| | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ХЕМИЈА | 2. место | Радмила Карановић |
| Марија Булајић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ХЕМИЈА | 3. место | Радмила Карановић |
| Радомир Стојаковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ГЕОГРАФИЈА | 3. место | Маријана Јовичић |
| Илија Темеринац | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ГЕОГРАФИЈА | 3. место | Маријана Јовичић |
| Лена Којић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категорија Ц | 2. место | Зоран Шиник |

| | | | |
|--------------------|---|----------|-----------------------------|
| Данило Жарковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ „ШТА ЗНАШ О САОБРАЋАЈУ?“ категија Ц | 2. место | Зоран Шиник |
| Јован Урошевић | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ КАРАТЕ - КАТЕ | 3. место | |
| ОСМИ РАЗРЕД | | | |
| Милица Мишковић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА | 3. место | Мариола Давидовић |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ КЊИЖЕВНА ОЛИМПИЈАДА | 2. место | Мариола Давидовић |
| Душан Матић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 2. место | Јасна Капелан |
| | ОКРУЖНО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 2. место | |
| | РЕПУБЛИЧКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | учешће | |
| Милош Јовић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА ракетно моделарство | 1. место | Верица Перовић |
| Лука Јерков | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ МАТЕМАТИКА | похвала | Радмила Краљ |
| Алекса Косовац | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ХЕМИЈА | 3. место | Јелена Грубанов Жутковић |
| Јана Ерцег | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИЈА бродо моделарство | 2. место | Верица Петровић |
| Дејан Богатовић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ГЕОГРАФИЈА | 3. место | Јована Марјанац |
| Вукашин Ивановић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ШАХ | 1. место | |
| Нађа Велемир | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Мариола Давидовић |
| Калина Ковачевић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ | 3. место | Мариола Давидовић |
| Стефан Богдановић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 2. место | Јасна Капелан |

| | | | |
|--|--|----------|----------------|
| Никола Шаврљуга | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 2. место | Јасна Капелан |
| Матеја Новаков | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 3. место | Јасна Капелан |
| Мелиса Владисављевић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК | 3. место | Јасна Капелан |
| Лука Тордаји | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - стони тенис | 2. место | Милан Бељански |
| ЕКИПНО | | | |
| Лука Тордаји, Душан Тошић, Филип Илибашић | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - стони тенис | 2. место | Милан Бељански |
| Сара Јарчевић, Лана Капелан | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - стони тенис | 2. место | Милан Бељански |
| Невена Липтак, Леа Ковачевић, Лана Капелан, Николина Калајић, Софија Рађеновић, Дуња Липтак, Марија Пушкар, Миона Марчета, Искра Берди | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - фудбал (девојчице) | 2. место | Здравко Шкаво |
| Теодора Пешић, Ленка Влајков, Софија Рађеновић, Николина Калајић, Искра Берди, Јелена Мичић, Марија Пушкар, Јована Павловић, Милица Гаћеша | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - рукомет (девојчице) | 3. место | Здравко Шкаво |
| Лука Буква, Вукашин Ивановић, Страхиња Недимовић, Алекса Станковић, Жарковић Данило, Јоцић Милан, Сергеј Сердар, Спасоје Плавшић, Алекса Рапоти, Александар Мориц | ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - одбојка (дечаки) | 1. место | Милан Бељански |

5

| | | | |
|--|--|-----------------|--------------------------|
| <p>Вук Вујичић, Алекса Косовац, Радомир Стојаковић, Вељко Шушиловић</p> | <p>ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - баскет 3x3 (дечаци)</p> | <p>1. место</p> | <p>Аранђел Новаковић</p> |
| <p>Радмила Бјелобрк, Милица Грубор, Лана Капелан, Јана Јанковић</p> | <p>ОПШТИНСКО ТАКМИЧЕЊЕ ФИЗИЧКО И ЗДРАВСТВЕНО ВАСПИТАЊЕ - баскет 3x3 (девојнице)</p> | <p>3. место</p> | <p>Аранђел Новаковић</p> |

6.ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

6.1.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ЗАЈЕДНИЦА И ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ

Рад одељењског старешине током године одвијао се кроз неколико области:

Планирање и програмирање: на основу глобалног плана рада из Годишњег плана рада школе, одељенске старешине су сачиниле своје планове рада са одељенском заједницом ученика на ЧОС-у, учествовали су у планирању рада одељенског већа, планирали сарадњу са родитељима и учествовали у организовању послова за унапређивање, анализирање и вредновање квалитета и ефеката образовно-васпитног рада у одељењу.

Рад одељенског старешине са ученицима који се састојао од:

Индивидуалног рада са ученицима – одељенске старешине су прикупљале различите податке о ученицима, упознавали породичне, социјалне, материјалне и друге услове за развој ученика, редовно пратиле напредовање ученика, учествовали у уочавању индивидуалних способности, особина, интересовања и склоности ученика, учествовале у идентификацији даровитих (3 ученика) и ученика са сметњама у учењу и понашању (62 ученика), појачаном васпитном раду са 29 ученика, предузимале педагошке мере (изречено 26 васпитних и васпитно-дисциплинских мера) и процењивале ефикасност и успешност примењених поступака и водиле саветодавни рад са ученицима у решавању школских проблема.

Рада са одељењем - на часовима одељењског старешине (одржано 1432 ЧОС-а) ученици су се бавили анализом успеха и владања, као и решавањем актуелних проблема појединаца и одељењске заједнице. Реализован је програм обавезних тема за различите разреде од првог до осмог разреда.

Поред обавезних радионица, одељењске старешине су реализовале и друге радионице на различите теме према личним плановима одељењских старешина (неговање осећања, уочавања веза између осећања, потреба, мисли и акција, препознавање својих и туђих потреба, развијање другарства и пријатељства, сараднички односи, активно слушање, невербална комуникација, динамика сукоба и њихово конструктивно решавање, ефикасно решавање проблема, дигитално насиље, моралне вредности и моралне норме, критички однос према вредностима у мас-медијима, стилови и технике учења, полно преносиве болести), а у складу са планом васпитног рада. Након трагедије која се десила 3. маја у ОШ "Владислав Рибникар" на Врачару одељењске старешине су кроз разговоре и организацију рада у школи радили на томе да се успостави осећај нормалности и сигурности деце. Екскурзије су организоване по плану и програму.

Рад са одељенским већем и наставницима

Одељењске старешине су активно учествовале у припремању и организовању седница одељенског већа и координирале радом предметних наставника. Редовно су пратиле реализацију плана и програма образовно-васпитног рада. одељенске старешине су координирале тимовима за подршку ученицима којима је потребна додатна подршка и сарађивало са Стручним тимом за инклузивно образовање у изради педагошког профила, планова индивидуализације и ИОП-а. У сарадњи са предметним наставницима организован једопунски и додатни рад, слободне активности. Редовно су сарађивале са предметним наставницима у праћењу развоја ученика и њиховог напредовања. Заједно са предметним наставницима учествовале су у организацији полагања разредних и поправних испита.

Рад са родитељима

Током године редовно је сарађивано са родитељима у циљу упознавања развоја ученика у породичним условима. Родитељи су информисани о својим правима и обавезама у односу на школовање њиховог детета, као и о важним активностима школе. На крају сваког квартала родитељи су информисани о успеху и постигнућу своје деце.

Сарадња са стручним сарадницима и институцијама

Одељенске старешине су по потреби укључивале стручне сараднике (педагога, психолога,) у решавање проблема (индивидуалних и групних). Поједине старешине (које имају у одељењу ученике са сметњама у развоју и учењу) сарађивале су и са дефектологом, педагошким асистентом и пратиоцима за личну помоћ детету у образовању. Поред тога, у појединим случајевима сарађивали су и са другим стручњацима ван школе (Центар за социјални рад, Полицијска управа). Са лекарима из Дома здравља реализовани су редовни систематски и стоматолошки прегледи ученика.

Сарадња са другим стручним органима, директором школе и помоћником директора

Током године, по потреби у случајевима сложенијих педагошких проблема одељењске старешине су упознавале директора, помоћника директора и наставничко веће и поступале по њиховим упутствима. Редовно су на седницама разредних већа извештавале о оствареним резултатима рада.

Вођење педагошке документације

Током године, одељењске старешине су водиле електронске дневнике образовно-васпитног рада, матичну књигу одељења, попуњавали ђачке књижице, похвалнице и дипломе и издавале сведочанства о завршеном разреду. Вођење педагошке документације су пратили педагог и психолог.

6.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ – СЕКЦИЈА

Школа се, услед специфичне ситуације трудила да наставу организује уз поштовање свих безбедносних мера и на начин којим се осигурава безбедност и здравље ученика у школском простору. С обзиром да начин рада у секцијама изискује групни рад, посете, такмичења само поједине секције у предметној настави су током године реализовале свој план. Ученицима разредне наставе су учитељице организовале различите активности према њиховим интересовањима кроз непосредни образовно-васпитни рад.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЛИТЕРАРНЕ СЕКЦИЈЕ

У раду литерарне секције учествовало је 15 ученика (ученици 8. разреда). Састајали смо се једанпут недељно. Ученици су редовно долазили на заказане часове петком 7. час.

Литерарна секција је реализовала следеће активности:

- Израда литерарних паноа за кабинет српског језика – о Данилу Кишу, Браниславу Нушићу и Десанки Максимовић;
- Израда паноа о етимологији речи у српском језику;
- Учествовање на литерарним конкурсима за Дан школе, Савиндан, Дан матерњег језика;
- Учествовање у планирању и осмишљавању матурске химне;
- Израда презентација о креативном писању;
- Анализи реализације плана за ову школску годину и осмишљавању плана за наредну школску годину.

План рада секције је углавном остварен.

Наставник: Мариола Давидовић

Одржано је осам састанака. Секција је обухватила око двадесет ученика шестог и осмог разреда. Са радом смо почели у октобру и тај састанак је био у знаку Месеца књиге. Тражили смо наслове новообјављених књига примерених узрасту ученика и разговарали о темама савремених романа који су занимљиви за читање. Направили смо листу од десет романа као препоруку за читање у слободном времену. Разговарали смо и о томе како настаје књижевно дело, мотивацији, избору теме, композицији дела, грађењу ликова... Лирско стваралаштво смо упознавали кроз песме у којима се јавља мотив јесени, рецитовали, упоређивали како исти мотив може бити сагледан, разрађен и обојен различито песничким сликовитим језиком.

Новембар је био месец литерарног конкурса поводом Дана школе, ишчитавали смо радове, коментарисали добре и лоше стране ученичких покушаја да одговоре на задату тему. Такође су чланови присуствовали трибини Медијска писменост чији су гости били новинари. Затим је уследио разговор и паралела између књижевноуметничког и новинарског стила писања. У децембру смо се бавили ликом и делом Светог Саве, проналазили уметничке песме и приче у којима је инспирација био овај светитељ и покушавали да смислимо песме за конкурс поводом Свиндана. Упознали смо се са одликама и карактеристикама лирске поезије, версификацијом, стилским фигурама. Фебруар је био у знаку обележавања Дана матерњег језика. Израдили смо паное у холу школе и осликавали зидове са темама везаним за језик као најмоћније човеково оружје и оруђе. У марту смо наставили са овим активностима. Бавили смо се и израдом речника жаргонизама и упоређивањем локалног и књижевног језика, акценатских разлика, туђица у српском језику са задршком на англицизмима. У априлу смо се упознавали са одликама драмске поезије и драматизовали смо одломак из „Избирачице“ Косте Трифковића.

Мај је био у знаку читања и коментарисања самосталних ученичких радова.

Наставник: Љиљана Милошев

Литерарну секцију коју води наставница Слободанка Јовичић похађа шест чланова. Секција је почела са радом у септембру месецу. Садржаји који су реализовани по месецима:

Септембар: пријем нових чланова, састанци поводом упознавања ученика са планом литерарне секције за ову школску годину, договор са колегама и сарадња.

Октобар, новембар: припрема за прозно, поетско изражавање поводом литерарног конкурса., припрема за учешће на литерарном конкурс за Дан школе; сарадња са другим предметним наставницима/историја, ликовна култура, музичка култура, информатика. Избор најбољих радова.

Децембар, јануар: рад са ученицима на текстовима светосавских тема различитих нивоа такмичења од школског до општинског, учешће на литерарном конкурс поводом школске славе - Свети Сава.

Фебруар: припрема литерарних радова о заштити ћирилице у организацији Вукове задужбине.

Мај, јун: особености лирике – примена приликом самосталног ученичког песничког покушаја; анализа радова ученика; покушаји ученика да напишу Матурску химну; избор радова.

ИЗВЕШТАЈ РАДА ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

Састав драмске секције је формиран у септембру. Ученицима који су чланови је представљен план за ову школску годину. На првим часовима су проучавани драмски текстови које су ученици обрадили до сада, а усвојени су и основни појмови позоришне уметности. У октобру је почео рад на представи „ Борба за медијску писменост“ која је премијерно изведена за Дан школе у новембру. Подељене су улоге и одржане читачке пробе (рад за столом и анализа ликова и основних идеја и читање по улогама) , распоредне пробе (груписање лица и ствари на сцени, вежбе покрета и гестова, сценске радње и вежбе ритма и темпа). Генерална проба је изведена 7.новембра, а премијера 8.новембра на прослави Дана школе. Друго извођење представе је било 15.новембра за ученике школе. До краја године чланови секције су се упознавали са историјом позоришта и драме. Такође, чланови секције су узели учешће у прослављању школске славе Свети Сава. На крају године је рађена анализа рада и дати су предлози за рад следеће школске године.

Наставник: Николина Ерцег

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ МУЗИЧКЕ СЕКЦИЈЕ ЗА ШКОЛСКУ

Октобар

Припрема за Дан школе; химна школе- ученици петог разреда.

Новембар

Реализација Дана школе; химна школе- ученици петог разреда.

Децембар

Припрема за светосавску прославу; химна Св.Сави, тропар, свајти музченици, Пред иконом Св.Саве-чланови секције и ИОПЗ.

Јануар

Реализација светосавске свечаности; хина Св. Сави, тропар, свајти музченици, Пред иконом Св.Саве-Чланови секције и ИОПЗ.

Мај

Припрема и реализација програма поводом пројекта и посете ученика из Трпиње; Српкиња, Бојерка, Знаш ли одакле си сине- Чланови секције и ИОПЗ.

Јун

Припрема и реализација програма за свечану доделу диплома и награда; Планета земља- песма, инструментал- филмска музика (Чудестан Живот Амелије Пулен)- чланови секције и ИОПЗ.

Наставник: Горјана Стојић

ИЗВЕШТАЈ МОДЕЛАРСКЕ СЕКЦИЈЕ

Ученици су добили материјал из кога су се припремали за теоретски део такмичења. На часовима смо појашњавали оно што је нејасно. Из практичног дела ученици су цртали, премеравали, сецкали, савијали, обликовали материјале, склапали фарбали и проверавали функционалност модела. На овим часовима ученици имају прилику да савладају градиво које је повезано са физиком и хемијом и које им пуно помаже на завршном испиту.

Одржано је 27 часова Моделарске секције из које су се ученици такмичили и постигли изузетна постигнућа.

Одржано је **општинско такмичење** из технике и технологије (моделарска секција) 10.3.2023. године. Освојена места:

ракетно моделарство: Милош Јовић 8-3 1. место, Страхиња Галић 6-1 2. место

бродо моделарство: Никола Јовкић 6-4 1. место, Јана Ерцег 8-3 2. место

авио моделарство: Лана Капелан 7-2 2. место.

ауто моделарство: Миа Ристић 6-1 1. Место.

На окружно такмичење су се пласирали Лана Капелан, Страхиња Галић и Никола Јовкић.

Окружно такмичење из технике и технологије (Моделарска секција)

Одржано је 2.4.2023. године у Новом Саду у ОШ „Јожеф Атила“

Страхиња Галић 6-1 2. место **ракетно моделарство**

Никола Јовкић 6-4 пласман на републичко **бродо моделарство**

Одржано је **републичко такмичење из технике и технологије (моделарска секција) 12. и 13.5. 2023. године у ОШ „Илија Гарашанин“ у Гроцкој.**

Страхиња Галић 6-1 представљао је нашу школу у дисциплини ракетно моделарство

Секцију водила наставница из техничког и информатичког образовања: Верица Петровић

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САОБРАЋАЈНЕ СЕКЦИЈЕ:

Саобраћајна секција је почела са радом од друге радне недеље, (термин за одтјавање секције је понедељак од 11,30-13,10 h). Секцију је водио наставник технике и технологије Зоран Шиник.

У марту месецу је одржано је школско такмичење из саобраћаја, после ког је формирана школска екипа за општинско такмичење. Школу је представљало 12 ученика у три категорије:

„А“ категорија, ученици трећег разреда: **Миа Цигановић, Милош Зец, Милош Ачански и Миона Роквић.**

„Б“ категорија, ученици четвртог и петог разреда: **Лена Стојић, Дијана Пејчић, Реља Пецељ и Вукашин Ковачевић.**

„Ц“ категорија, ученици шестог, седмог и осмог разреда: **Исидора Грисингер, Лена Којић, Лука Кнежевић и Данило Жарковић.**

Општинско такмичење ученика основних школа „Шта знаш о саобраћају 2023“ одржано је, 22. априла 2023 у Силбашу у Основној школи „Браћа Новаков“ при чему су постигнути следећи резултати:

| име и презиме ученика | категорија | разред | ранг | |
|-----------------------|------------|--------|----------|--|
| Миа Цигановић | А | 3 | 1. место | |
| Милош Зец | А | 3 | 1. место | |
| Милош Ачански | А | 3 | 2. место | |
| Реља Пецељ | Б | 4 | 1. место | |
| Лена Којић | Ц | 7 | 2. место | |
| Лука Кнежевић | Ц | 6 | 1. место | |
| Данило Жарковић | Ц | 7 | 2. место | |

Репрезентацију наше општине чине осам ученика од којих су четири из наше школе:

1. Реља Пецељ.....“Б“
2. Лена Којић.....“Ц“
3. Лука Кнежевић.....“Ц“
4. Данило Жарковић.....“Ц“

На жалост због неразумевања свих школа Јужнобачког округа, окружно такмичење по први пут није одржано. Ми смо јединио регион у Србији у коме се ово такмичење није одржало.

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, МАЛИ ФУДБАЛ

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У првом полугодишту у септембру је секција почела са радом.

Рад се одвијао у школској сали, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је око 12, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно, али број ученика је био мањи, око .

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције мали фудбал.

Такмичење на општинском нивоу је одрађено у новембру.

Успех који су постигли дечаци и девојчице није нам омогућио пласман за даље такмичење.

Наставник: Здравко Шкаво

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, ОДБОЈКА

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У првом полугодишту у септембру је секција почела са радом.

Рад се одвијао у школској сали, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је око 16, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно, али број ученика је био мањи, око 8.

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције одбојке.

Такмичење на општинском нивоу је одрађено у новембру.

Успех који су постигле девојчице није нам омогућио пласман за даље такмичење.

Дечаци су освојили прво место на општинском такмичењу и оствариле пласман на окружно такмичење. Окружно такмичење се одржава у Новом Саду.

Наставник: Милан Бељански

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, КОШАРКА

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У првом полугодишту у септембру је секција почела са радом.

Рад се одвијао у школској сали, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је око 16, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно, али број ученика је био мањи, око 8.

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције одбојке.

Такмичење на општинском нивоу је одрађено у новембру.

Успех који су постигли дечаци и девојчице није нам омогућио пласман за даље такмичење.

Наставници: Аранђел Новаковић, Здравко Шкаво

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, РУКОМЕТ

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У другом полугодишту у фебруару је секција почела са радом.

Рад се одвијао у школској сали, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је око 10, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно бројно стање је било добро око 12.,

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције рукомет

Такмичење на општинском нивоу је одрађено у марту.

Успех који су постигли дечаци и девојчице није нам омогућио пласман за даље такмичење.

Наставници: Здравко Шкаво, Аранђел Новаковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, АТЛЕТИКА

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У другом полугодишту у марту је секција почела са радом.

Рад се одвијао на отвореним школским теренима, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је око 6, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно, а број је око осам.

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције атлетике.

Такмичење на окружном нивоу је одрађено у априлу у Новом Саду.

Наставник: Аранђел Новаковић

ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА СЕКЦИЈЕ, СТОНИ СТЕНИС

У шк. 2022/23. реализован је рад секције одбојке у потпуности. У првом полугодишту у септембру је секција почела са радом.

Рад се одвијао у школској сали, једном или два пута недељно. Број девојчица које су долазиле на тренинге је 4, што задовољава потребе тренинга. Дечаци су долазили редовно, али број ученика је био мањи, .

Садржај тренинга је у потпуности одрађен на основу плана рада секције одбојке.

Такмичење на општинском нивоу је одрађено у октобру.

Успех који су постигли дечаци и девојчице није нам омогућио пласман за даље такмичење.

Наставник: Милан Бељански

6.3. ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНИХ ЕКСКУРЗИЈА И ШКОЛА У ПРИРОДИ

6.3.1. ИЗВЕШТАЈ СА ЕКСКУРЗИЈЕ - ПРВИ РАЗРЕД

У складу са Правилником о извођењу екскурзија реализована је једнодневна екскурзија за ученике првог разреда. Дестинација екскурзије: „Салаш Катаи“, Мали Иђош
Једнодневна екскурзија је одржана 7.6.2023. Екскурзија је успешно реализована с ученицима првог разреда: 1-1 (27 ученика), 1-2 (21 ученик) и 1-3 (18 ученика). Одржане су многе активности које су биле у корелацији с наставним садржајима из наставних предмета: света око нас и физичког васпитања:

- обилазак сеоске старе Етно куће и пекаре које су претворене у музеј,
- разгледање сеоског газдинства и објеката с домаћим животињама,
- јахање коња,
- возња запрежним колима која су вукли коњи и разгледање засађених биљака на њивама,
- возња зип-лајном,
- разгледање земунице,
- физичке активности на справама,
- спортске игре: фудбал, бадмингтон, одбојка,
- спортске активности на теренима на справама од дрвета: за пењање, клацкање, скакање, провлачење...
- разгледање вештачког малог језера у склопу Етно-куће.

Ученицима је припремљен и прикладан ручак, као и послужење у пекари, националним колачем-штрудлом.

6.3.2. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ДРУГИХ РАЗРЕДА

ДЕСТИНАЦИЈА : Сремска Каменица – Нови Сад – Петроварадин

ВРЕМЕ РАЛИЗАЦИЈЕ: 10. 05.2023.

РАЗРЕД И ОДЕЉЕЊЕ: 2-1, 2-2, 2-3, 2-4.

УЧИТЕЉИЦЕ: Гордана Басарић, Драгана Милановић, Милица Петрић, Горана Радојевић

ТОК ЕКСКУРЗИЈЕ:

Екскурзија дестинације Сремска Каменица - Нови Сад - Петроварадин је реализована 10.05.2023. године. Полазак испред школе је био у 8 часова.

У Сремској Каменици је посећен музеј Чика Јове Змаја.

У Новом Саду ученици су обишли : Природњачки музеј, Дунавски парк, Змај Јовину и Дунавску улицу. Ручак је обављен у хотелу Војводина. У Позоришту младих је погледана представа Страшан лав.

У шетњи преко моста „ Дуг“, ученици су посетили Петроварадин и Петроварадинску тврђаву.

Током екскурзије имали смо обезбеђеног водича који нас је пратио током целог дана.

Екскурзија је протекла према плану без проблема и потешкоћа.

У Бачку Паланку смо се вратили око 19 и 30.

6.3.3. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋИХ РАЗРЕДА

Екскурзија је реализована 25. маја 2023. године.

На екскурзију су ишли ученици 3.2, 3.3, 3.4 и ученици 3. и 4. разреда из Визића и Нештина са учитељицама: Драгана Карановић, Дара Дракулић, Биљана Шијаков, Тања Маринковић, Оља Важић и Снежана Војводић. Ишло је око 80 ученика. Дестинација Нови Сад : Сремска Каменица - кућа Јована Јовановића Змаја, тврђава на Петроварадину, Природњачки музеј , одмор у дунавском парку , ручак у хотелу " Војводина " и гледање позоришне представе у извођењу Позоришта младих: " Како се гради карактер " .

Дан је био леп, деца добра и задовољна. Било је мало празног хода, дуго смо боравили у дунавском парку (око 4 часа) до почетка позоришне представе, што деци није сметало.

6.3.4. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЧЕТВРТИХ РАЗРЕДА

Дана, 10. 05. 2023. ученици 4. -1., 4.-2. и 4.-4. са својим учитељицама су ишли на једнодневну екскурзију у Београд.

Зборно место је било испред школе у Доситејевој улици број 3. Аутобус Дунавтурса је стигао испред школе и на пут смо кренули у 07:00h. Око 08:30h смо направили паузу за доручак. У Београду смо прво обишли храм Светог Саве на Врачару и присуствовали литургији. Позоришну представу „Гуливер” смо гледали у Малом позоришту „Душко Радовић”. После представе су се ученици дружили и фотографисали с глумцима. Око 12:00h нас је дочекао ручак у ресторану „Мали Калемегдан”. После ручка смо прошетали Калемегданом до ушћа реке Саве у реку Дунав и споменика „Победник”. Ученици и ученице су добили похвале за примерно владање и понашање од организаторке позоришне представе у позоришту и особља ресторана на Калемегдану. У ЗОО врту смо се задржали до 15:30h. Повратак у аутобус и возња до планине Авале. Ту смо посетили споменик Незнаком јунаку и телевизијски торањ. Са телевизијског торња су ученици/це посматрали панораму Београда и околине, докле је достигао поглед, помоћу двогледа. Играње у дејем парку у близини Авалског торња до поласка. Пред полазак, у чајној кухињи аутобуса, љубазан и предусетљив возач аутобуса Драган Тувић нам је скувао окрепљујућу и домаћинску кафу. Полазак из Београда је био око 18:00h. На путу до Бачке Паланке смо направили још једну паузу. Пред школом се аутобус зауставио после 20:00h где су своју децу чекали родитељи.

Са екскурзије смо понели позитивне утиске. Места која смо посетили су нам се допала и по нешто ново смо научили о нашој лепој Србији и историји. Наши позитивни утисци нека буду препорука за наредне екскурзије.

6.3.5. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ПЕТИХ РАЗРЕДА

Датум реализације: 03. 06. 2023. - 3. 6. 2023. године

Место: Сремска Митровица, Србија

Водитељи: Николина Ерцег, Марија Лаћарак Мучибабић, Владан Којић, Здравко Шкаво

Програм: полазак испред школе у 7 часова. Путовање преко Новог Сада и Иришког венца до манастира Хопово. Кратка пауза ради обиласка манастирског комплекса. Наставак путовања до Пећинаца и боравак у природном амбијенту Музеја хлеба Јеремија. Наставак путовања до Сремске Митровице и обилазак Музеја Срема. Одлазак до археолошког локалитета Царска палата „Сирмиум”. Наставак путовања ди Засавице, где је планиран ручак у етно ресторану. Боравак у специјалном резервату природе, возња туристичким бродом Умбра, уз разгледање биљног и животињског света у пратњи водича. Повратак у Бачку Паланку око 19 часова.

6.3.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ШЕСЕТИХ РАЗРЕДА

Дводневна екскурзија

Датум: 31. 05. 2023. - 1. 6. 2023.

Место: Врњачка Бања, Србија

РЕЛАЦИЈА: Бачка Паланка - Нови Сад - Београд Крагујевац - Краљево - Жича Врњачка Бања - Трстеник – Љубостиња - Крушевац - Београд - Нови Сад - Бачка Паланка.

ПРВИ ДАН: Полазак испред школе у 7 часова. Путовање преко Новог Сада, Београда до Крагујевца. Обилазак Музеја „21. октобар” и Меморијалног парка Шумарице. Путовање се наставља ка манастиру Жичи, обилазак и наставак путовања преко Краљева до Врњачке Бање. Смештај у хотел „Бреза“ са 3*; вечера, дискотека, ноћење.

ДРУГИ ДАН: Доручак. Шетња прелепим бањским парком уз разгледање знаменитости: термоминерални извори, мост љубави, римски бунар, Јапански врт, прелепе цветне алеје... Повратак у хотел, ручак. Полазак за Трстеник и разгледање манастира Љубостиња. Путовање до Крушевца, обилазак Народног музеја и старог Лазаревог града. Након обиласка, путује се преко Београда и Новог Сада до Бачке Паланке. Повратак у вечерњим сатима.

Задовољни смо изведеном екскурзијом, агенцијом преко које смо путовали. Превоз и возач су били на висини задатка. Возач пријатан, а аутобус комфоран. Такође смо задовољни и водичем и лекаром који су ишли са нама.

6.3.7. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ СЕДМИХ РАЗРЕДА

Екскурзија није реализована.

6.3.8. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ОСМИХ РАЗРЕДА

Тродневна екскурзија

Датум: 13.5.2023. - 15. 5. 2023.

Место: Копаоник

На екскурзију смо кренули 13. маја 2023. године. испред школе у 7 часова. Уз успутна стајања за одмор, прво смо посетили манастир Жичу, а потом Студеницу. Око 17 часова смо стигли у национални парк Копаоник. Сместили смо се у хотел „Јатови апартмани“. После вечере, ученици су вече провели уз дружење у дискотеци. Сутрадан, 14. маја, доручак је био у 9 часова, ручак у 14, због лошег времена углавном смо дан провели у хотелу уз повремене шетње по центру. После вечере која је била послужена у 19 часова, ученици су провели вече уз дружење у дискотеци. Сутрадан, 15. маја, после доручка смо се одјавили из хотела и кренули пут Ђавоље вароши. Посетили смо Ђавољу варош и уз успутне одморе стигли у Паланку у 21 час. Задовољни смо изведеном екскурзијом, агенцијом преко које смо путовали. Превоз и возач су били на висини задатка. Возач пријатан, а аутобус комфоран. Такође смо задовољни и водичем и лекаром који су ишли са нама.

6.3.9. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНОЈ ЕКСКУРЗИЈИ (Нештин, Визић)

Бачка Паланка - Сремска Каменица - Нови Сад

Дана 25.5.2023. године реализована је екскурзија Бачка Паланка - Сремска Каменица - Нови Сад. Ученици првог, трећег и четвртог разреда из Нештина (12 ученика) и Визића (6 ученика) придружили су се ученицима трећег разреда из Бачке Паланке. Ученици су са својим учитељицама Тањом Маринковић, Оливером Важић и Снежаном Војводић кренули комфорним аутобусом из Бачке Паланке према Новом Саду и даље према Сремској Каменици. У Сремској Каменици су посетили кућу (музеј) Јована Јовановића Змаја, доручковали, а затим кренули према Петроварадину. Ученици су посетили Петроварадинску тврђаву. Након тога су кренули у Нови Сад на ручак у хотел "Војводина". После ручка су посетили Природњачки музеј, а потом и Дунавски парк, где су се ученици одмарали и играли. Затим су отишли у Позориште младих где су гледали позоришну представу. После представе, са својим учитељицама, упутили су се кући у Бачку Паланку (Нештин и Визић). Екскурзија је протекла у реду.

6.3.10. ИЗВЕШТАЈ СА РЕАЛИЗОВАНЕ ШКОЛЕ У ПРИРОДИ

У периоду од 22.04. до 28.04.2023. реализована Школа у природи на Златару. Ученици 1-4,3-1,4-3 и 4-5 су са учитељицама Стојанком Баљ, Драганом Ђурица, Дивном Танкосић и Мирјаном Алиђукић боровили на Златару.

У току седмодневног боравка обишли смо манастир Милешево, кањон реке Увац станиште Белоглавог Супа.

Свакодневно су организоване шетње које су имале циљ упознавање околине као и биљног и животињског света. Рекреатор који је са нама био свакодневно на веома интересантан и прилагођен начин упознао нас са природним лепотама Златара. Свакодневно су организована спорска такмичења у којим је истицана фер плеј игра. Смештај и храна коректи. Ученици током боравка развили позитиван колективни дух, научили да поштују правила у природи као и у већој групи. Све похвале и препоруке за убудуће организовање Школе у природи на Златару – хотел Панорама.

7. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНОВА СТРУЧНИХ САРАДНИКА

7.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПЕДАГОГА

У протеклој години програмски задаци педагога реализовани су кроз следећа подручја рада:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

Педагог школе је учествовао у изради концепције Годишњег плана рада школе, анекса предшколском програму и израдио следеће планове рада: План стручног актива за развој школског програма, План васпитног рада, План рада тима за обезбеђивање квалитета и развој установом, План унапређења васпитно образовног рада, Глобални план рада одељенског старешине, учествовао у изради планова рада тимова и акционих планова школског развојног планирања и самовредновања и сопствени план и програм рада. Урађен је и сопствени план стручног усавршавања и професионалног развоја. Педагог је такође урадила и планове посете часовима током године. Педагог школе је сачинио извештај о раду школе на основу постојеће документације.

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

Педагог је учествовао у изради Годишњег извештаја рада школе за школску 2022/23. годину - Извештај о раду стручног актива за развој школског програма, Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе Извештај о унапређењу наставе, Извештај о васпитном раду, Извештај о раду одељењске заједнице и одељењског старешине и сачинио извештај о свом раду. На почетку године и на почетку другог полугодишта прегледао је предате планове рада наставника, указивао на евентуалне пропусте. Педагог је у току школске године у оквиру педагошко-инструктивног рада посетио часове и сачинио извештај о посети, посетио 13 часова бележећи запажања на посебним протоколима и након часова извршио са наставником анализу посећеног часа. Према плану стручног усавршавања у установи посетио је 2 угледна часа. Педагог је на класификационим периодима извршио анализу успеха и дисциплине ученика и предложио мере за њихово побољшање. Током школске године педагог је пратио успех ученика у ваннаставним активностима, такмичењима и тестирањима. Током школске године педагог је пратио поступке и ефекте оцењивања ученика. Учествовао је у испитивањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе У току школске године педагог је пружао помоћ наставницима при изради планова за појачан васпитни рад са ученицима као и планова заштите, помоћ у изради планова и извештаја о раду тимова. Педагог је пратио вођење педагошке документације наставника и на основу сачињених извештаја указао им на правилан начин вођења педагошке документације. Педагог је припремила и поделила одељенским старешинама анкете за изборне предмете и слободне наставне активности за наредну школску годину. Педагог је урадила анализу завршног испита на нивоу школе, општине и округа и саставила извештај о упису у средње школе које је презентовала наставничком већу.

Рад са наставницима

Током школске године обављена су 82 индивидуална разговора са наставницима и одељенским старешинама са циљем пружања помоћи наставницима при изради планова рада редовне наставе, допунске и додатне и слободних активности, помоћ на конкретизовању и операционализовању циљева и задатака васпитно образовног рада, на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада, помоћ при изради планова за појачан васпитни рад са ученицима, подршка у раду са родитељима, помоћ у изради планова и извештаја о раду тимова. Анализирао је посећене часове, указао наставницима на евентуалне пропусте, саветовао и указивао им на значај активне наставе, примене савремених метода и техника, упутио их на литературу и пружио помоћ при избору савремених метода и техника у извођењу наставе. Педагог је пратио вођење педагошке документације наставника и на основу сачињених извештаја указао им на правилан начин вођења педагошке документације. Педагог је припремила и поделила одељенским старешинама анкете за изборне предмете и слободне наставне активности за наредну школску годину.

Рад са ученицима

Током школске године, педагог је пратио успех и напредовање ученика. Обављено је 75 саветодавних разговора са ученицима, најчешће у циљу решавања конфликта, проблема у учењу и професионалног информисања. Извршила је Комплексно педагошко испитивање за 3. ученика. Током школске године педагог је радила корективни рад са 5 ученика. Педагог је учествовао у реализацији појачаног васпитног рада. Обављено је распоређивање новоуписаних ученика и ученика понављача. Праћена је адаптација ученика првих разреда као и новоуписаних ученика. Извршила је 69 и

социометријско испитивање ученика 5. разреда и анализа добијених показатеља. Педагог је реализовала радионице са циљем побољшања комуникације међу ученицима, указивања на опасности на интернету као и опасности прекомерне употребе истог. Такође је одржала радионицу „Мој тип учења“. Присутствовала је давању изјава ученика о инцидентима у присуству родитеља у 26 случаја. У периоду од априла до краја јуна извршено је утврђивање зрелости деце за полазак у школу - 54 деце.

Рад са родитељима, односно старатељима

У циљу пружања помоћи родитељима у васпитном раду са децом, педагог је обавио 50 индивидуалних саветодавних разговора са родитељима ученика. Одржана су три предавања за родитеље („Дигитално насиље“ у шестим и осмим разредима, и „Разговор са децом о терористичким нападима и пуцњави у школама“ у петим, шестим и осмим разредима).

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета/ученика. Сарадња са директором, помоћником директора и стручним сарадницима одвијала се кроз редовну размену информација, кроз заједничко планирање активности, израду стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе, планирању стручног усавршавања, израду плана посете часовима у току школске године. Сарадња са педагошким асистентом одвијала се кроз координацију активности у пружању подршке ученицима за које се доноси ИОП, са пратиоцем детета сарадња се одвијала кроз размену информација, пружање помоћи у осмишљавању рада са дететом.

Рад у стручним органима и тимовима

Педагог је учествовао у раду Наставничког већа, стручних већа разредне и предметне наставе, тимова, Педагошког колегијума, комисија на нивоу установе, Тиму за самовредновање рада школе.. На седницама Наставничког већа за наставнике разредне и предметне наставе одржао презентацију „Заштита ученика од насиља-кораци и процедуре“. Педагог је координатор Тима за обезбеђивање квалитета рада школе и Актива за развој школског програма. а учествовала је у раду Тима за заштиту ученика од дискриминације насиља, занемаривања и злостављања, Тима за школско развојно планирање, Тима за самовредновање, Тима за инклузивно образовање (израда плана подршке на нивоу школе за ученице из Украјине), као и тимова за додатну подршку ученицима са сметњама у развоју и комисији за избор Бака генерације.

Сарадња са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе. Током школске године, педагог је сарађивао са Центром за социјални рад Бачка Паланка, Домом здравља „Др Младен Стојановић“, предшколском установом „Младост“, средњим школама, основним школама, ПУ Бачка Паланка, Школском управом Нови Сад, ЗУОВ-ом, Подружницом педагога. Присутствовала је Активу директора ОШ „Светозар Марковић“ Тоза НС након којег је известила наставничко веће о темама које су разматране. За потребе Министарства-Школске управе, Покрајинског секретаријата за образовање урађени су тражени статистички подаци. Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

Педагог је евидентирао све облике сарадње са наставницима, родитељима и ученицима, систематично водио сопствену документацију и унапређивао школску документацију која се односи на праћење реализације програма рада школе. Педагог је израдио посебне протоколе за праћење редовних часова и водио евиденцију о посети часова. Редовно је пратио стручну литературу, информисао се преко интернета. У оквиру стручног усавршавања унутар установе педагог је присуствовала трибини „Унапређивање педагошке праксе кроз размену искуства - креирање диференцираних задатака у настави“, вебинару „Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје“. Припрема за рад обухватила је припрему за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога. Поред послова предвиђених годишњим планом и програмом рада педагога, годишњим планом рада школе и школским развојним планом, педагог је учествовала у реализацији пробног и завршног испита за ученике осмог разреда. Такође, педагог је извршила преглед 20 Дневника рада у одељењима у разредној, предметној настави.

7.2.ИЗЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПСИХОЛОГА

У току школске 2022/2023. године на основу Правилника о програму рада стручних сарадника и годишњег плана и програма рада, школска психолошкиња је извршила следеће послове:

1) У области **планирања и програмирања образовно-васпитног рада** сачињени су годишње програм рада психолога, месечни (оперативни) планови рада, као и поједини планови за годишњи план рада школе (план рада школског психолога, план рада тима за професионалну оријентацију са планом реализације професионалне оријентације). У оквиру рада тимова учествовала је и у изради плана заштите деце/ученика од насиља, злостављања и занемаривања, плана израде ИОПа и плана пружања додатне подршке ученицима. Припремљен је план посете психолога часовима у школи. Психолошкиња је учествовала у изради индивидуалних образовних планова, мера индивидуализацији наставе за ученике са тешкоћама у савладавању програма и остваривању стандарда, као и планова заштите и појачаног васпитног рада. Урађен је план сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.

2) У области **праћење и вредновање образовно-васпитног рада** континуирано је праћен развој и напредовање ученика у развоју и учењу; праћени су и вредновани индивидуални образовни планови ученика и мере индивидуализације за ученике којима је потребна додатна подршка у раду; учествовано је у праћењу и вредновању образовно-васпитног рада установе и предлагању мера за побољшање ефикасности. Психолошкиња је посетила 38 наставних часова (4 часа праћења понашања и напредовања ученика првог разреда, 28 часова праћења пружања додатне подршке у сарадњи са дефектологом, 6 часова праћења адаптације и напредовања ученика). Учествовано је у изради годишњег извештаја рада установе (извештај о раду психолога, извештај о раду тима за професионалну оријентацију, извештај о реализацији плана професионалне оријентације, извештај о раду са ученицима којима је потребна додатна подршка, извештај о раду Вршњачког тима, у сарадњи са координатором тима за заштиту ученика урађен је и извештај о раду тима за заштиту и извештај о инцидентима насиља у установи).

3) У области **рада са наставницима** обављено је 135 индивидуална разговора са наставницима и одељенским старешинама ради: прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика, избора и примене различитих техника учења, ефикасног управљања процесом учења, избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, стварања подстицајне атмосфере на часу, развијања конструктивне комуникације и демократских односа у одељењу. Наставницима је пружана подршка у јачању наставничких компетенција у области комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење... Наставници су упознати са психолошким принципима успешног процеса учења, групне динамике, социјалне интеракције, природом мотивације за учење, методама за подстицање различитих врста интелигенције, стилевима и облицима учења, стратегијама учења и мотивисања за учење. Обављано је и саветовање наставника у индивидуализацији наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика и пружана је континуирана подршка наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка и ученицима који су били у појачаном васпитном раду. Учествовано је у изради педагошких профила и индивидуалних образовних планова, као и извештаја за интерресорну комисију за ученике којима је потребна додатна подршка. Обављен је и саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и предлагањем мера за унапређење рада. Пружана је подршка наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању образовних захтева као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење. Пружана је подршка наставницима формирању и вођењу ученичког колектива и указивано на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у групама и предлагане су мере за њихово превазилажење. Такође, наставницима је пружана подршка у раду са родитељима.

4) У области **рада с ученицима** школска психолошкиња је са 217 ученика обавила 413 индивидуална разговора у оквиру којих је извршено: испитивање интелектуалне, когнитивне, социјалне и емоционалне зрелости деце за полазак у школу (57 ученика); испитивање општих и посебних способности (9 ученика); испитивање особина личности (40 ученика); саветодавни рад са ученицима који имају тешкоћа у учењу и понашању, односима са вршњацима као и ученицима са емоционалним тешкоћама (242 разговора); идентификовање ученика који заостају у школским постигнућима и реализација рада са њима (7 ученика са којима се радило периодично и један са којим се радило у континуитету), испитивање професионалних интересовања и способности (40 ученика). Присуствова

је давању изјава ученика о инцидентима у присуству родитеља у 23 случаја. Психолошкиња је била укључена у појачан васпитни рад са 29 ученика.

Обављено је распоређивање новоуписаних ученика и ученика понављача.

Што се тиче професионалне оријентације изражен је кроскурикуларни програм професионалне оријентације ученика, ученици су упознати са подручјима рада и уписном политиком средњих школа преко паноа (кутак за професионалну оријентацију - где ученици добијају релевантне информације о чиниоцима избора позива, мрежи школа и путевима образовања, критеријумима за упис у средње школе, процедурама завршног испита и уписа у средње школе) и школског сајта. Извршено је испитивање професионалних интересовања, способности и особина личности ученика VIII разреда (40 ученик), испитивање и професионално саветовање ових ученика обављено је електронским путем, преко онлајн учионице а свим тестираним ученицима је мејлом достављен извештај о резултатима испитивања и препоруке за одређене области рада. Са ученицима који наставу похађају по ИОП2 (5 ученика) обављено је посебно испитивање професионалних интересовања и саветовање на основу резултата испитивања у циљу одабира што адекватнијег профила за даље школовање. Ове школске године одржан је Дан професионалне оријентације током кога су ученици имали прилике да се упознају са профилима 10 средњих школа у оквиру Сајма образовања као и да чују искуства стручњака из 10 различитих области рада током сусрета са стручњацима. У оквиру ПО дана одржано је и предавање Националне службе за запошљавање о избору занимања.

Ове године поново је формиран Вршњачки тим, те је током психолошкиња обавила обуку нових чланова након које је направљен акциони план рада Вршњачког тима који је спроведен током другог полугодишта.

5) У области **рад са родитељима** обављен је 107 индивидуалних разговора за прикупљање података од родитеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја, саветодавни рад са родитељима чија деца имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању; упознавање родитеља са психолошким карактеристикама деце и пружање саветодавне помоћи у усмеравању њиховог развоја; пружање подршке родитељима чија се деца школују по индивидуалном образовном плану; као и упућивање родитеља у остваривање права из области образовања и социјалне заштите, професионално саветовање родитеља ученика који имају сметње у развоју ради избора образовног профила. Одржана су три предавања за родитеље («Дигитално насиље» у петом и седмом разреду, и «Разговор са децом о терористичким нападима и пуцњави у школама» у седмом разреду)

6) У оквиру **рада са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика** обављана је сарадња са директором, помоћницима директора, педагогом и дефектологом на пословима обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа. Редовно је сарађивано са педагогом и дефектологом на размени, планирању и усаглашавању заједничких послова. Са педагошком асистенткињом и личним помоћницима редовно се сарађивало на координацији активности у пружању подршке деци.

7) **Рад у стручним органима и тимовима** обухватио је: учествовање у раду наставничког већа извештавањем о реализацији програма професионалне оријентације и раду тима за професионалну оријентацију, као и представљањем листе индикатора трговине људима (укупно је учествовано у 4 наставничка већа). Поред тога учествовано је и у раду 5 разредних већа и три одељењска већа. Психолошкиња је координирала рад Тима за професионалну оријентацију а учествовала је у раду Тима за инклузивно образовање, Тима за заштиту ученика од дискриминације насиља, занемаривања и злостављања, Тима за школско развојно планирање, као и тимова за додатну подршку ученицима са сметњама у развоју и комисији за избор Ђака генерације.

8) У оквиру **сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе** настављена је сарадња са предшколским установама, психологом из Дома здравља и стручним сарадницима из осталих школа у општини, предшколске установе, стручњацима из ОШ Херој Пинки, Центром за социјални рад, Интерресорном комисијом, саветницима из школске управе, представницима полицијске управе Бачка Паланка...

9) У области **вођења документације, припреме за рад и стручног усавршавања** школска психолошкиња је редовно водила документацију о свом раду; план и програм рада, оперативне (месечне планове рада), дневник рада, досијее о раду са ученицима, документацију о извршеном истраживачком раду, као и вођење евиденције о индивидуалној сарадњи са ученицима, родитељима и наставницима, евиденције о посети настави, раду у стручним органима и поднетим извештајима, као и

евиденцију о свом стручном усавршавању.

Припрема за рад обухватила је припрему за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога.

У оквиру стручног усавршавања унутар установе психолошкиња је присуствовала стручном скупу „Превенција и борба против трговине људима – примена индикатора за прелиминарну идентификацију ученика који су потенцијалне жртве ризика“ које је потом представила на наставничком већу, а у оквиру стручног усавршавања ван установе прошла је обуку „Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи“, „Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе“, „На заједничком путу учења“ и „Етика и интегритет“. Остали облици стручног усавршавања (неформални) које је психолошкиња похађала су онлајн курс Јејл универзитета „Science of wellbeing“.

Поред послова предвиђених годишњим планом и програмом рада психолога, годишњим планом рада школе и школским развојним планом, психолошкиња је по налогу директора обављала и прегледе Дневника рада у разредној и предметној настави (20 електронских дневника), а о извршеном прегледу достављала је извештај директору школе.

7.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ДЕФЕКТОЛОГА

У току школске 2022/2023. године, на основу Правилника о програму рада стручних сарадника и годишњег плана и програма рада, школска дефектолошкиња је извршила следеће послове:

1) У области **планирање и програмирање образовно васпитног рада** сачињени су годишњи план и програм рада дефектолога и месечни планови рада. Дефектолошкиња је учествовала у припреми делова годишњег плана рада школе који се односи на планове и програме за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Била је укључена у израду индивидуалних образовних планова за ученике, као и мера индивидуализације наставе за ученике са тешкоћама у савладавању програма и остваривању стандарда. Поред тога свакодневно је пружала и додатну подршку ученицима који се школују по индивидуализираној настави и ИОП-у. Учествовала је и изради плана рада СТИО и ПК, изради годишњег плана пружања додатне подршке ученицима, изради плана израде ИОП-а.

2) У области **праћење и вредновање образовно васпитног рада** систематски је праћена усклађеност програмских захтева за рад са ученицима којима је потребна додатна подршка те дати савети за даље мере. Праћени су и вредновани (квартално/полугодишње) индивидуални образовни планови ученика и мере индивидуализације, за ученике којима је потребна додатна подршка у раду. Дефектолошкиња је посетила 22 наставна часа што због опсервације ученика којима је потребна додатна подршка у раду, што због праћења пружања додатне подршке ученицима на ИОП-у). Учествовала је и у изради годишњег извештаја рада установе (извештај о раду дефектолога, извештаји Тима за инклузивно образовање, извештај о пружању додатне подршке ученицима.)

3) У области **рад са наставницима до 2.06.2023.** обављено је 100 индивидуалних разговора са наставницима и одељенским старешинама – подршка у раду са ученицима са сметњама у развоју. Наставницима је пружена подршка у планирању и реализацији образовно васпитног рада са ученицима са специфично васпитно образовним потребама, поред тога пружена је и стручна подршка при прилагођавању дидактичког материјала ученика са сметњама у развоју. Дефектолошкиња је оснаживала наставнике да препознају способности, интересовања и склоности ученика са сметњама у развоју, такође наставницима је пружена подршка у раду са родитељима/старатељима ученика са сметњама у развој и из осетљивих друштвених група. Организована је и одржана обука за нове колеге на тему „Од детекције ученика са сметњама у развоју до израде иоп-а“.

4) У области **рад са ученицима** школски дефектолог је свакодневно пружао подршку ученицима са сметњама у психофизичком и социјалном развоју, ученицима из маргинализованих друштвених група, као и ученицима са испољеним поремећајима понашања. Ученицима са интелектуалном ометеношћу, са симптомима из спектра аутизма, слепом ученику према унапред договореном распореду. Рађено је континуирано са 27 ученика према договореном распореду и повремено са 3 ученика. Дефектолошкиња је учествовала у идентификацији ученика са сметњама у развоју у овој школској години. Дефектолошкиња је организовала и реализовала едукативно-креативне радионице на тему „Тактилне ознаке и стимулишуће окружење“. Учествовала је са ученицима и одељенским старешинама у обележавању „Светског дана особа са Дауновим

синдромом,, као и у обележавању „Међународног дана слепих и слабовидих особа“.Дефектолог је учествовала у активностима поводом обележавања дана школе. Припремала је ученике за учешће на квизу „Читам додиром-Брајев квиз“

5) У области **рад са родитељима** обављено је 25 индивидуалних саветодавних разговора са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању. Дефектолог је пружао подршку родитељима и радио на препознавању и разумевању развојних потреба и проблема ученика. Такође родитељи са којима је дефектолог био у контакту информисани су о напредовању деце на индивидуалном третману.

6) У оквиру **рада са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика** обављена је сарадња са директором, помоћником директора, педагогом и психологом на пословима ране детекције и решавања специфичних проблема у установи. Учествовано је у раду на унапређивању педагошке документације у установи.Са педагошким асистентом и пратиоцем ученика сарађивало се на координацији и извођењу активности у пружању подршке ученицима који раде по ИОП-у једном месечно а по потреби и чешће.Израђивани су различити дидактички материјали.

7) У области **рад са стручним органима и тимовима обухватио је:** учешће у раду наставничког већа ,свако одсуство са истог било је унапред најављено и оправдано. Такође је учествовано на већима разредне наставе када је на дневном реду било постигнуће ученика, као и на предметним већима . Поред тога дефектолошкиња је координатор Тима за инклузивно образовање и у овој школској години до јуна месеца одржано је 13 састанака. Учествовала је на свим одржаним састанцима Педагошког колегијма.

8) У оквиру **сарадње са надлежним установама, организацијама, удружењима и јединицом локалне самоуправе,** школски дефектолог је највише сарађивао са стручњацима из ОШ „Херој Пинки“, ЦЗСР, ИРК, стручњацима из Школе за ученике са оштећењем вида из Земуна, тифлологом из Милан Петровић школе из Новог Сада.

9) У области **вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање** школска дефектолошкиња је редовно водила документацију о свом раду: годишњи план рада, оперативне (месечне) планове рада, дневник рада, досије о раду са ученицима, евиденцију о групном и индивидуалном раду са ученицима, наставницима и родитељима, евиденција о посети настави, као и евиденцију о свом стручном усавршавању. Редовно се припремала за индивидуално и групни рад са ученицима(припрела конкретни материјала, материјал у виду наставних листића). Праћена је и стручна литература, размењивана су искуства са другим дефектолозима на подручју образовања.

У оквиру стручног усавршавања у установи и ван ње дефектолошкиња је похађа обуке, семинаре, вебинаре, трибине. По налогу директора дефектолошкиња је обављала и остале послове.

7.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ШКОЛСКЕ БИБЛИОТЕКЕ

Школска библиотека ради сваког радног дана према познатом радном времену у трајању од 6 часова. Смене се мењају на дневном нивоу, тако да је један дан библиотека доступна преподневној смени, а други дан послеподневној смени.

- Свакодневно се води евиденција о издатим и враћеним књигама од стране ученика и колега, врши се рекапитулацију издатих књига на дневном, месечном и годишњем нивоу. Наручују се нове књиге и уводе у Winasis програм где се води евиденција о библиотечком фонду.
- Штампалу се и припремају књиге за евиденцију фотокопирања и у њих се уписује број направљених фотокопија. Такође, библиотекарка свакодневно фотокопира контролне и писмене задатке, обрасце, извештаје...
- Води се евиденција о издавању фломастера и сунђера за белу таблу.
- Прате се залихе свог потрошног материјала за ученике и запослене и благовремено, по потреби, се наручује оно што фали.
- Библиотекарка штампа, пластифицира и коричи књигу дежурних наставника за текућу школску годину.
- Библиотекарка, понекад, уместо одсутних колега ради као стручна замена у разредној и у предметној настави.
- Свакодневно уређује школски сајт „Вукарос“.
- Повремено саставља извештаје о актуелним школским дешавањима и о томе извештава локалне радио-телевизије и уреднике „Недељних новина“, како би све те актуелности биле доступне јавности.

- Води евиденцију о донацијама које школа добија и о томе извештава шефа рачуноводства.
септембар
- расподела рачунарске опреме (донације из Министарства просвете, науке и технолошког развоја; компанија „Карлсберг“ и „Таркет“)
- састављање и слање дописа о свим актуелностима у школи на БАП ТВ и у „Недељне новине“
- свакодневно уређење школског сајта уношењем фотографија ученика и њихових активности
октобар
- дизајнирање, штампање, пластифицирање диплома за пријем првака у Дечији савез, диплома за победнике такмичења поводом Дечије недеље, као и за победнике на школском кросу (Дечија недеља, школски крос)
- консултације са дефектологом и учитељицама око идеја за израду путоказа за слепог дечака, обележавање путоказа по просторијама у школи (акција СТИО тима „Видим додиром“)
новембар
- библиотекарка је бирала и наручивала књиге за награђивање ученика на ликовном и литерарном конкурс поводом Дана школе и писала посвете за ученике награђених радова (Дан школе)
децембар
- организовање ликовног и литерарног конкурса поводом Дана библиотекара Србије, уз помоћ стручне комисије одабир и награђивање победника (14. децембар Дан библиотекара Србије)
- библиотекарка је један од три члан комисије за попис инвентара у згради школе, као и у њеним огранцима у Нештину и Визићу. (попис инвентара ОШ „Вук Караџић“ за 2022. годину)
јануар - поводом школске славе Светог Саве 27. 01. 2023. године организован је ликовни и литерарни конкурс и награђени ученици су освојили књиге које је библиотекарка бирала, са посветом коју је она писала. Такође је учествовала у уређењу паноа где су окачени награђени радови, као и у организацији школске приредбе. (школска слава Свети Сава)
фебруар
- организовање радионица и приказивање презентација ученицима и њиховим учитељима /одељенским старешинама о одређеним темама (2. 02. 2023. „Учење кроз дружење“, презентација о Ј. Ј. Змају и разговор о његовом животу и стваралаштву са ученицима 1-1 и њиховом учитељицом, 24. 02. 2023. „Научили смо да читамо и поносимо се тиме“ – ученици 1-2 су читајући наглас песме Ј. Ј. Змаја показали да су научили да читају и рецитују омиљене песме)
- акција школских библиотекара Србије „Читајмо гласно“ спроведена је у школској библиотеци са ученицима и колегиницама
март
- 20. марта 2023. године, наши најмлађи ученици и овог пута били су креативни и вешти у прављењу ускршње декорације. У радионици су учествовали ученици 1-2 и 2-3 разреда у просторији школске библиотеке заједно са учитељицама и библиотекарком. Поред прецизног сечења маказама, лепљења, комбиновања и обликовања разних материјала, они су искористили старе папирне кесе за прављење еко-паковања за ускршње слаткише. Изузетно посвећени и са великом радосћу настали су предивни ручни радови наших малишана. (Мали креативци у сусрет Ускрсу)
- 24. 3. 2023. године ангажовање као дежурни наставник на пробном завршном испиту из математике
април
- Маштовити, вешти и вредни прваци опет су пожелели да у библиотеци кроз дружење стварају уникатна, мала, уметичка дела. Наиме, одељење 1-1 је са својом учитељицом посетило школску библиотеку и у радној атмосфери, заједно са библиотекарком, правили су тродимензионалне слике зека. (5. 4. 2023. године радионица „Зеко, зекане...“)
мај
- ПП презентација о најуспешнијим ученицима који су освојили места на такмичењима (општинско, окружно, Републичко)
- уређивање огласне табле у холу школе на којој се налазе подаци о свим протеклим такмичењима у једној школској години
- дизајнирање, штампање и пластифицирање диплома и медаља за такмичаре који су остварили успех, набавка и припрема књига/награда (промовисање најуспешнијих ученика)
јун
- прављење школског часописа намењеног матурантима, уређивање електронског часописа „Вуковци“, ажурирање фотографија на школском сајту (подела алманаха матурантима њиховим учитељицама и одељенским сатрешинама)
- припремање свих награда, посвета за књиге, пуштање презентације; одабир десет највреднијих

читалаца књига из школске библиотеке и прављење диплома за њих (свечана приредба поводом доделе награда најуспешнијим ученицима у холу школе)

- ове школске године заведена је 151 нова књига у евиденцију набављених књига, а након извршене рекапитулације издатих књига, установљено је да је позајмљивано 526 књига дечије књижевности, 1063 лектире, 217 сликовница (евиденција заведених књига и рекапитулација издатих књига у овој школској години)

8. УЧЕНИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

8.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

Чланови комисије пријатељи деце - Дечји савез:

1. Драгана Ђурица

2. Биљана Бороцки

Током септембра спроведена хуманитарна акција „Деца деци“ током које је ученицима слабијег материјалног стања дариван потребан школски прибор. Акција спроведена на нивоу школе као и у оквиру сваке одељенске заједнице. Ученици трећих разреда посетили ђаке прваке и уручили ним пригодне поклоне. Дечја недеља организована током прве седмице октобра. Бројне активности као и крос за ученике обележили су овогодишњу Дечју недељу. Дан школе обележен уз учешће великог броја ученика и наставника школе. Дан школе као школска слава Свети Сава обележени су пригодним приредбама, ликовним и литерарним конкурсима. Бројни ликовни и литерарни конкурси привукли су пажњу великог броја наших ученика као и ученика других школа. Значајни датуми Дан здравља, Дан планете Земље Међународни дан толеранције као и многи други обележени су на часовима одељенског старешине.

8.2. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЦРВЕНОГ КРСТА

Чланови тима Црвеног крста су:

вероучитељица Слађана Абаџић, вероучитељица Марија Лаћарак – Мучибабић,

учитељица Душица Ћопић и учитељица Татјана Панић.

СЕПТЕМБАР

У својен је годишњи Плана рада.

У Недељи солидарности – подељен је школски прибор ученицима слабијег имовинског стања и ученицима ромске заједнице.

Током треће седмице у одљењима на ЧОС – у обележена је недеља борбе против ТБЦ-а.

Обележен је 11. 09. - Светски дан Прве помоћи прављењем одељењских паноа.

У суботу, 18. 09. 2021. на нивоу школе је организована хуманитарна акција „Чепом до осмеха“. Био је велик одзив ученика и сакупљено је много чепова.

ОКТОБАР

- 03. – 09. 10. 2022. међународни Дан деце обележен, по одељењским заједницама и на нивоу школе, у склопу обележавања Дечје недеље. Организована су такмичења у вештинама, осликавање школског дворишта, писање честитки првацима, дечја пијаца хуманитарног карактера, јесењи крос, На часовима пројектне наставе и ликовне културе ученици су правили паное и излагали у холу школе.

- У периоду од 03. до 14. 10. 2022. организована је хуманитарна акција у сакупљању одеће и обуће социјално угроженим ученицима наше школе.

- 07. 10. – Трка за срећније детињство је одрађена на спортском терену „Тиквара“.

НОВЕМБАР

- 16. 11. међународни Дан толеранције обележен одељењским паноима и на ЧОС-у.

- 20. 11. међународни Дан права детета – На ЧОС-у и на часу Грађанског васпитања су ученици извлачили картице на којима су написана Дечја права, читали, анализирали бојали сличице с темом права и смишљали права која нису наведена.

У акцији „Живети са инвалидитетом“ за удружење особа са инвалидитетом из Сремске Митровице скупљено је 64.500 динара и уплаћено на њихов рачун.

ДЕЦЕМБАР

- 20. 12. међународни Дан људске солидарности - „Један пакетић – много љубави“ Учитељице су у својим одељењима формирале пакетиће за социјално – угрожене ученике.

ЈАНУАР

- Акција „Солидарност на делу“ – скупљање неоштећене одеће и обуће. Почетком другог полугодишта, док трају зимски дани, учитељице су организовале акцију скупљања неоштећене одеће и обуће (јакне, чизмице, капе, рукавице) социјално угроженим ученицима у одељењу.

ФЕБРУАР

- Поновљена је акција помоћи социјално угроженом другу, уколико је за то било потребе.
- Одељењско обележавање значајног датума је урађено 28. 02. (Дан ретких болести). Ученици су своје идеје, практичне радове излагали на тзв. учионичкој изложби или на паноу, у зависности за коју активност се свака појединачна од четири групе ученика определила.
- Преко лап топа и пројектора представљена је презентација о превенцији болести зависности с циљем како спречити и предузети прве кораке.

МАРТ

- 09. 03. 2023. ученици 4.-1. одељења су донели и уручили намирнице социјално угроженом ученику одељења. Аутомобилом сам превезла намирнице до куће.
- 10 – 13. 03. 2023. ученици 4.-1. су се одазвали на хуманитарну акцију и донели су одећу и обућу социјално угроженом ученику одељења. Гардеробу и обућу сам одвезла аутомобилом до ученикове куће.
- 24. – 31. 03. Недеља здравих уста и зуба обележена је с стоматолошком школском амбулантом. Ученици су ишли у стоматолошку ординацију на систематски преглед уста и зуба. Носили су здравствене књижице и четкицу за зубе. Вршена је обука правилног прања зуба, десни и језика.
- „Пролећно чишћење” уређење учионице и школског дворишта. На ЧОС-у ученици, по одељењима, су у својим учионицама вршили тзв. пролећно чишћење.
- 21. 03. 2023. обележен је Светски дан особа са Дауновим синдром чији су симбол „ШАРЕНЕ ИЛИ РАЗЛИЧИТЕ ЧАРАПИЦЕ". Поводом тога у нашој школи реализована је активности са циљем да се пошаље јасна порука „БИТИ РАЗЛИЧИТ ЈЕ У РЕДУ". Ученици од првог - четвртог разреда са својим учитељицама израђивали су бедеве (тема беда: шарене чарапице) и тога дана, током наставе и на одморима, носили су исте.

АПРИЛ

- Обележавање "Светског дана особа са аутизмом" је одржано у петак, 01.04.2023., у 9:40 у преподневној, односно 15:10 у поподневној смени (за време великог одмора). Пуштање у ваздух плавих балона напуњених хелијумом је било организовано уз присуство стручних сарадника и управе школе.
- На хамер папиру ученици, по одељењима, су урадили плакат комуникационе табле за свог другара с аутизмом уз помоћ учитељице и особе за личну помоћ ученику. Све комуникационе табле су биле изложене у изложбеном простору школе.
- 04. – 29. 04. Поводом Европске недеље безбедности у саобраћају организовано је окружно такмичење ученика с темом „Шта знаш о саобраћају“.

МАЈ

- 08. 05. међународни Дан Црвеног крста и Црвеног полумесеца је обележен на ЧОС-у лепљењем ученичких радова на пано који је изложен у учионици.
- Према плану календара рада у суботу, 21. 05. 2023. је организована хуманитарна акција „Чепом до осмеха“. Због претне о подметнутој бомби, акција је одложена за понедељак, 23. 05. 2023. Чепове су ученици остављали на бини у холу школе. Донесен је велик број чепова.
- У периоду од 23. 05. до 31. 05. 2023. спроведена је хуманитарна акција прикупљања неоштећене и чисте летње одеће и обуће за социјално угрожене ученике наше школе. Учитељице су поделиле одећу и обућу ученицима свог одељења.
- Хуманитарна акција "Помоћ народним кухињама на Косову и Метохији" у којој је прикупљено 95.510,00 динара.

ЈУН

- Извршена је анализа резултата рада Црвеног крста школе.
- Поднесен је извештај резултата рада Црвеног крста школе.
- Поднесен План рада школског Црвеног крста за наредну школску 2022/2023. годину.

8.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЂАЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

Координатри Ђачког парламента:
Драгана Милановић и Горјана Стојић

Према плану рада Ђачки парламент се оформио у октобру. На првом састанку оформљен је парламент и чланови су упознати са планом рада за прво полугодиште. Ученици су изнели неке проблеме који би желели да реше у току школске године, међу њима је вандализам у мушком тоалету, уклањање графита са врата и зидова ђачког тоалета, бука за време боравка у школи посебно на одморима, трчање по холу и угрожавање безбедности ученика. С обзиром на комплексност и број наведених проблема, одлучено је да се крене у решавању по приоритетима и времену које нам буде на располагању.

Како би се подигла свест ученика о инклузији и развијо осећај према ученицима који су у њој, парламент је организовао квиз „Читање Брајевог писма“ у оквиру активности поводом Дана школе. Потребан материјал за реализацију квиза- Брајева слова- правили су ученици 6-1, а такмичари су били ученици шестих и седмих разреда. Екипу су чинила углавном по два ученика из сваког одељења. Задатке, начин вредновања и правила квиза је осмислила дефектолог Миона Ковачевић. Персонални асистенти су узелу учешће у реализацији квиза- прегледале задатака, бодовање и регуларност при изради задатка. Квиз је реализован у кабинету музичке културе. Прво место је освојила екипа одељења 6-4, друго место екипа 7-2 и треће место ученица 6-3. Ђачки парламент је у оквиру активности поводом Дана школе организовао недељу „Замене улога“- ученици петог и шестог разреда су у договору са бившим учитељицама реализовали замену а ученици седмог и осмог су замену вршили у предметној настави у договору са предметним наставницима. Две учитељице и шест наставника је узело учешће у овој активности.

Након активности поводом Дана школе, у новембру је ђачки парламент имао сатанак како би се организовао рад у наредном периоду. Договорена је израда новогодишње честитке и радионице у сусрет празницима. Ученици су се организовали у договору са учитељицама и реализовали радионице- израда јелке или снешка. Како би се израдиле новогодишње честитке, ученици су се у слободно време организовали два пута недељно и направили 30 честитки које су поделили наставницима за сваки кабинет, канцеларије и просторије помоћног особља. У сусрет Новогодишњем ваشارу, ученици су украсили јелку у холу школе.

У фебруару месецу организован је састанак Ђачког парламента као би се дискутовало о начину решавања проблема који су наведени као аларманти проблеми.

Ток приликом је донет акциони план за период фебруар, март, април, мај и јун. Организовано је и реализовано дежурство ученика Ђачког парламента за време прва два одмора; од 10 и 15 минута у холу, тоалету и дворишту школе где бораве ученици разредне наставе као помоћ дежурним учитељицама у циљу развијања одговорности, узимању учешћа у раду школе и развијања осећаја колико је важна безбедност у школи за све ученике. Како би активност била што успешније реализована, ученици Ђачког парламента су претходно осмислили визуелне знаке које би користили у току дежурства како би анимирали и мотивисали ученике разредне наставе да утврђена правила у школи поштују а која се односе на вијање и трчање по холу школе и дворишту, и као би се умањила бука која настаје вриштањем, извикивањем и сличним понашањем. Предходно су се дежурни ученици представили свим одељењима разредне наставе и тиме их постепено припремили за планирану активност. Ученици осмог разреда су дежурали у парној смени а ученици седмог у непарној. Сви ученици Ђачког парламента су били заступљени у дежурству свакодневно уз помоћ и контролу координатора Ђачког парламента Горјане Стојић.

Активност чишћења графита и зидова је такође реализована у периоду фебруара и марта месеца али неуспешно, јер се није пронашао начин којим би средством уклонили графите писане трајним фломастеима а да притом не уништи се ПВЦ столарија.

Уочено је да је дежурство успешно реализовано до краја школске године. Ученици осмог разреда су последње две недеље маја едуковали и припремили ученике шестог разреда за дежурство јер је њихов школски календар караћи а требало се наставити са дежурством и након тога.

Током априла месеца, ученици парламента су имали идеју да поред школске химне постоји и химна матураната. Тим поводом је направљена корелација и сарадња стручног већа српског језика и музичке културе испред Ђачког парламента.

На активу српског језика разговарало се о томе и проценили су да на писању химне учествују

ученици седмог и осмог разреда. Приближавао се крај 3. квартала, па је требало ефикасно планирати и реализовати овај задатак. Није приспео очекиван број радова, али је задатак је прихваћен професионално и радови су процењени на нивоу књижевно-уметничког аспекта, вреднујући њихове књижевне вредности. Ученици који раде по ИОП-у 3 из предмета Музичка култура требало је да компоњују химну. До краја школске године задатак није реализован из разлога што ученици који раде по ИОП-у 3 нису препознали музичке могућности у тим текстовима и планирана корелација није остварена како је очекивано.

Након трагичног догађаја у основној школи „Рибникар“ у мају месецу, на сатанку поводом поменуте трагедије обављен разговор кроз дијалог ученика о могућим кризним ситуацијама као и њихово појимање настале трагедије и њен утицај на њих и њихове вршњаке. Обављен је саветодавни разговор испред координатора тима; како реаговати коме се обратити ако приметите, уоче неку претњу и нарушавање опште безбедности.

Активност планирана за крај маја и јун месец је била израда забавног полигона у дворишту ученика разредне наставе. Због наглог прекида школске године, активност је премештена за почетак наредне школске године.

9. РЕАЛИЗАЦИЈА ПОСЕБНИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИНОГ РАДА

9.1. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ВАСПИТНОГ РАДА

У школској 2022/23. године у оквиру васпитног рада реализоване су бројне активности на остваривању ових елемената: припреме за живот, оспособљавање за примену стеченог знања и умења и стваралачког коришћења слободног времена, развијању интелектуалних и физичких способности, стицању и развијању свести о потреби чувања здравља и заштите природе и човекове средине, развијању хуманости, истинољубивости, патриотизма и других етичких својстава личности, васпитању за хумане односе међу , без обзира на пол, расу, веру, националност и лично уверење, неговању и развијању потреба за културом и очување културног наслеђа и стицању основних сазнања о лепом понашању у свим приликама. Васпитни програм је реализован кроз рад одељењских заједница од 1. до 8. разреда, рад одељењског старешине, одељењског већа, рад педагога. Васпитни рад реализован је кроз следеће програмске задатке:

Прилагођавање ученика на школу и учешће у школским активностима

Током септембра одељењске старешине упознале су ученике првог разреда са школом (распоредом просторија, запосленима...) и израдиле правила понашања са ученицима. Родитељи и ученици су упознати са правилима понашања у школи. Спроведена је и хуманитарна акција „Деца деци“ током које је ученицима слабијег материјалног стања дариван потребан школски прибор. Акција спроведена на нивоу школе као и у оквиру сваке одељењске заједнице. Ученици од првог до четвртог разреда заједно са својим учитељима учествовали су у припремама и реализацији Дечје недеље. Њима су се придружили и ученици предметне наставе. Дан школе је обележен низом активности уз учешће великог броја ученика и наставника школе. Тема је била "Наша школа у будућности". Израду, презентацију и изложбу ученичких радова "Моја школа у будућности" је организовао актив наставника математике. Циљ активности које су организоване је изграђивање свести о припадању школи и идентитету школе.

Подстицање личног развоја

Одељењске старешине одржале су радионице са ученицима са циљем подстицања личног самопоштовања, прихватања сопствених вредности и самопотврђивања уз уважавање личности других ученика, препознавања својих и туђих потреба, уочавања веза између осећања, потреба, мисли и акција. Кроз индивидуални саветодавни рад психолога, педагога и дефектолога радило се на подстицању личног развоја ученика.

Подстицање социјалног сазнања и социјалних односа

У одељењима првог и петог разреда одељењске старешине су спроводили бројне активности на стварању и неговању групне кохезије у одељењу, као и неговању пријатељских односа (од радионица до заједничких прослава рођендана). Свакодневним радом и разговорима са ученицима радило се на развијању толеранције према разликама у мишљењима, ставовима, особинама, навикама, изгледу и потребама других. Кроз активности током Месеца толеранције (новембар) ученици су се на различитим радионицама учили прихватању различитости и обележили су Дан права детета. Ученици су, са својим одељењским старешинама организовали различите заједничке активности у оквиру одељења (прославе рођендана, Нове године, Ускрса...)

Развијање комуникативне способности, сарадње и конструктивног решавања сукоба

Организоване су бројне радионице са темом конструктивно решавање конфликта, изражавање властитих потреба и осећања, асертивно понашање, технике ненасилне комуникације, развијање толеранције према другима, указивање на проблеме дискриминације, насиља, појаву предрасуда. Чланови Вршњачког тима су одржали радионице под насловом „У туђој кожи“ у одељењима шестог разреда, „Превенција насиља“ и "Шта да радиш када те неко малтретира?" у одељењима четвртог разреда. Чланови Вршњачког тима су одржали и представу у виду форум-театра за ученике другог и трећег разреда са темом "Како спречити сукобе". Приказали су једну типичну сцену вршњачког сукоба, а затим са публиком разговарали о различитим начинима како се тај сукоб могао спречити.

Неговање активности за решавање индивидуалних проблема

Одељењске старешине, педагог и психолог су током године пружали помоћ ученицима који су испољавали агресивно понашање према другима, нередовно похађали наставу или на други начин кршили правила понашања, саветодавним радом у оквиру појачаног васпитног рада. Одржане су и

превентивне активности везане за сузбијање болести зависности према плану превенције болести зависности. Остварена је и сарадња са Домом здравља „Др Младен Стојановић“ Бачка Паланка. Одржано је предавање на тему „Болести зависности – наркоманија“ за ученике 6. разреда

Формирање аутономне моралности и изграђивање моралних и других вредности

Одељењске старешине су реализовале радионице и дебате са ученицима на којима су радили на развијању моралних норми на тему моралне вредности, лаж, крађа и сл. Кроз наставу српског језика и историје континуирано се радило на афирмацији позитивних примера у неговању моралности.

Развијање хуманих међуљудских односа и васпитање за хумане односе међу половима

У складу са наставним планом и програмом на часовима биологије ученици су упознати са биолошким одликама полног сазревања. Одељењске старешине су одржале радионице на тему родне равноправности. Обележен је Дан жена. Организоване су хуманитарне акције у виду сакупљања различитих материјалних средстава (школског прибора, гардеробе и обуће) за ученике слабијег имовинског стања.

Васпитање у духу патриотизма:

У складу са планом културне и јавне делатности кроз обележавање значајних датума из историје и на свечаностима које се организују у школи (Дан школе, Школска слава Свети Сава, Дан матерњег језика) подстицао се и неговао патриотизам и осећања припадности свом народу.

* Извештај је сачињен на основу личних извештаја одељењских старешина

9.2. ИЗВЕШТАЈ О ДОДАТНОЈ ПОДРШЦИ УЧЕНИЦИМА СА ТЕШКОЋАМА У САВЛАДАВАЊУ ГРАДИВА

У току школске 2022/2023. године психолошкиња је обавила испитивање интелектуалних способности 8 ученика у циљу утврђивања потреба за додатном подршком током наставе. Ове школске године је за 21 ученика поднет захтев интерресорној комисији за обезбеђивање додатне подршке, укупан број ученика који имају мишљење интерресорне комисије је 62. Психолошкиња је периодично радила са 7 ученика који су имали потребу за додатном подршком, са једним од ученика у континуитету током школске године. Са 4 родитеља обављан је периодичан саветодавни рад у циљу подстицања оптималног развоја ученика. Са ученицима осмог разреда (5 ученика) који су наставу похађали по ИОП-у 2 и родитељима једног од тих ученика обављено је професионално саветовање у циљу избора одговарајућег образовног профила у наставку школовања. Током школске године психолошкиња је посетила 28 наставних часова у циљу праћења пружања додатне подршке.

Психолог: Весна Вујичић

У току школскоје 2022/2023. године педагог је пружао додатну подршку ученицима који имају тешкоће у учењу као и ученицима са поремећајима у понашању. Континуираним радом било је обухваћено 5 ученика са тешкоћама у учењу и 14 ученика са поремећајима у понашању.

Педагог: Александра Кукољ Ристић

Школски дефектолог је свакодневно пружао подршку ученицима са сметњама у психофизичком и социјалном развоју, ученицима из маргинализованих друштвених група, као и ученицима са испољеним поремећајима понашања, ученицима са интелектуалном ометеношћу, са симптомима из спектра аутизма, слепом ученику према унапред договореном распореду са координаторима тимова за подршку ученицима. Рађено је континуирано са 27 ученика према договореном распореду и повремено са 3 ученика. Дефектолошкиња је учествовала у идентификацији ученика са сметњама у развоју у овој школској години. Обавила је 25 индивидуалних родитељских састанака у циљу информисања родитеља о напредовању ученика, саветодавних разговора. У циљу праћења пружања додатне подршке дефектолог је посетила 22 наставна часа. Дефектолошком подршком нису обухваћени сви ученици којима је неопходна додатна дефектолошка подршка, јер број ученика који има потребе за истом далеко више превазилази норматив на који је дефектолог ангажован.

Дефектолог: Миона Поповић Ковачевић

9.3.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

- Извештај о реализацији плана социјалне заштите урађен је на основу увида у педагошку документацију и података прикупљених од одељењских старешина и стручних сарадника: школа је у појединим случајевима остваривала сарадњу са Центром за социјални рад у остваривању социјалне заштите, а у појединим случајевима и због нередовног похађања наставе од стране ученика за 231 ученика обезбеђена је бесплатна ужина у сарадњи са локалном самоуправом
- за 173 ученика уз помоћ Министарства просвете обезбеђени су бесплатни уџбеници
 - са ученицима са поремећајима у понашању обављан је саветодавни рад одељењског старешине и стручних сарадника
 - ученицима из социо-економски угрожених породица и васпитно-едукативно запуштеним редовно је пружана помоћ педагошког асистента (40 ромска ученика), а на нивоу школе организоване су и акције прикупљања одеће, обуће и школског прибора
 - приликом уписа у први (и остале) разреде, утврђује се социоекономски статус породице уз помоћ упитника који родитељи попуњавају
 - са родитељима ученика који нередовно похађају наставу у више наврата су обављани саветодавни разговори одељењских старешина, стручних сарадника, педагошког асистента и управе школе а у случајевима да саветодавни разговори нису давали ефекта, родитељи су пријављивани надлежној локалној самоуправи и Центру за социјални рад
 - педагошки асистент је у склопу својих активности редовно обилазио социјално угрожене породице у циљу успостављања боље сарадње између школе и породице.

9.4.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ УЧЕНИКА

Активности које су реализоване:

- систематски преглед, ради утврђивања здравственог стања деце пре уписа у први разред, извршен је од стране изабраног лекара
- систематски прегледи, у циљу праћења раста и развоја, су обављени према плану и програму
- вакцинација је извршена према календару вакцинације за 2022. годину
- спроведене су све противепидемиолошке мере у циљу сузбијања ширења вируса Ковид 19
- редовне прегледе у циљу превенције и куративне заштите зуба је обавио школски зубар
- свакодневно обезбеђивање санитарно–хигијенских услова за живот и рад, које врши помоћно техничко особље, редовно је контролисано од стране управе
- редовни санитарни прегледи сервирке током школске године.

9.5.ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЕКОЛОШКЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕСТЕТског УРЕЂЕЊА ШКОЛЕ

У току протекле школске године, одржаван је школски парк (садња сезонског цвећа, орезивање грмоликог зеленила, кошење траве и свакодневно уклањање отпадака). Школско двориште је редовно чишћено и вршена је садња цвећа у жардињерама, које је сезонски сађено. Уређен је хол школе на висећим обручевима с новим саксијама цвећа. Постојеће витрине су се чистиле и наставници техничког, ликовног, физичког, као и учитељице које воде еко-секцију су вршили поставке дечјих радова и доказе постигнућа ученика на разним такмичењима

Подови, тоалети, као и све стаклене површине, у учионицама, спортској хали, улазу у школу и холу школе су се редовно одржавали чистим. Паное у кабинетима и испред кабинета, уређивали су ангажовани наставници и ученици (доносили и неговали цвеће, правили плакате, а паное допуњавали новим записима, фотографијама, цртежима), а у ходницима и холу школе су то радили руководиоци ликовне, литерарне, новинарске, спортске и етно секције. Поставке су се мењале у зависности од актуелних датума, догађаја и обележавања појединих празника.

Наша школа је учествовала на наградном конкурсју „За уређенију општину Бачка Паланка – најлепше школско двориште“ у организацији општине Бачка Паланка и том приликом освојила 3. место по мишљењу стручног жирија, а 1. место по гласовима грађана на друштвеним мрежама. Том приликом школа је као награду добила уметничку слику која је изложена у холу школе, као и неколико нових младика које су посађене у школском дворишту.

Ученици првог разреда су учествовали у пројекту садње младица „Засади дрво“ у организацији Министарства просвете под слоганом „Друштво природе или природа друштву?“.

Спроведено је неколико хуманитарних акција - Прикупљање добровољног прилога за удружење особа са инвалидитетом ВИЗИДО - Сремска Митровица; Добровољни прилог за народне кухиње на Косову и Метохији у којима су узели учешће сви запослени и ученици наше школе.

10. ИЗВЕШТАЈ О УВОЂЕЊУ У ПОСАО НАСТАВНИКА ПОЧЕТНИКА

Током школске 2022/23. године у школи није било наставника приправника.

11. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ

11.1. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ У УСТАНОВИ

| Тема стручног усавршавања | Реализатори/учесници | Ниво активности (НВ, актив, тим) | Број сати | Време и место |
|---|--|---|--------------------------------|---------------------------------|
| „Унапређивање педагошке праксе кроз размену искустава – креирање диференцираних задатака у настави“ | Мирјана Алиђукић Татјана Косовац Стојанка Баљ Гордана Басарић Драгана Ђурица Дара Дракулић Биљана Шијаков/реализатор Дивна Танкосић Светлана Лачански Александра Кукољ Ристић | Стручно веће разредне наставе | 1 5 | ОШ „Вук Караџић“ 14.2.2023. |
| Презентација штампаног и дигиталног комплета за 1. разред Издавачке куће БИГЗ | Мирјана Алиђукић Татјана Панић Биљана Бороцки Дивна Танкосић Марјана Глувић Татјана Косовац | Стручно веће разредне наставе | | ОШ „Вук Караџић“ 09.02.2023. |
| Обука за Е-учионицу Клет и Фреска | Татјана Косовац Дивна Танкосић Гордана Басарић | | 1 | ОШ „Вук Караџић“ 23.02.2023. |
| Дигитални свет за први разред основне школе | Татјана Косовац | онлајн презентација | 1 | ОШ „Вук Караџић“ 15.9.2022. |
| Руководилац Стручног већа/актива/тима | Биљана Шијаков Марија Лаћарак Мучибабић Љиљана Милошев Радмила Карановић Александра Кукољ Ристић Миона Ковачевић Поповић Тијана Аугустинов Душанка Пријић Солар | Стручно веће | 5 | ОШ „Вук Караџић“ |
| Медијска писменост (Трибина) | Љиљана Милошев Мариола Давидовић Слободанка Јовичић Татјана Дробац Николина Ерцег | Стручно веће, гости новинари и ученици 5. и 6. разреда | | Амфитеатар школе |

| | | | | |
|--|---|--|--------------|-----------------------------------|
| Историја језика (Квиз) | Љиљана Милошев Мариола Давидовић Слободанка Јовичић Татјана Дробац Николина Ерцег | Стручно веће и ученици 7. и 8. разреда | | 8.11.2022 Информатички кабинет |
| Промоција уџбеника Издавачке куће БИГЗ | Слободанка Јовичић Љиљана Милошев Мариола Давидовић | МПНТР | 1 | 16.12.2022. |
| Дигитални уџбеници Издавачке куће Клетт | Слободанка Јовичић Љиљана Милошев Николина Ерцег | МПНТР | 1 | 23.2.2023 |
| Презентација уџбеника издавачке куће Дата Статус | Јована Крстин Александра Боснић | Дата Статус | 1 | 23.1.2023. 10.2.2023. |
| Поступак израде и примене ИОП-а у основној школи | Слободанка Јовичић | ОШ „Херој Пинки” | 5 | 26. 5. 2022. |
| Подршка ученицима страним држављанима (трибина) | Чланови ОВ другог, четвртог, седмог разреда | Саветница Гордана Павловић | 1 | Амфитеатар школе 15.03.2023. |
| Everybody successful every day | Биљана Златар | | 4 | 12.02.2023. |
| Трибина “Глобално образовање: професије, промене, притисци” | Слађана Мандић | Ректорат Универзитета у Новом Саду | | 3.7.2023. |
| Упознајте Тестомат- алат за израду провере знања (Вебинар) | Јелена Јовић Владан Којић | НВ | 1 | 9. марта 2023. |
| Уџбеници 4.0 за математику (Вебинар) | Владан Којић | Бигз школство | 4 | 13.3.2023. |
| Подршка у учењу математике (Вебинар) | Владан Којић | Бигз школство | 4 | 7.3.2023. |
| Представљање, анализа примена и евалуација уџбеничког комплета Математика за пети разред основне школе (Огледни час) | Владан Којић | Креативни центар | 2 | 9.2.2023. |
| Презентација уџбеника математике за 5. разред основне школе (Вебинар) | Владан Којић | Клет | 1 | Београд 7.12.2022. |
| Презентација уџбеника математике за 5. разред основне школе (Вебинар) | Владан Којић | Нови Логос | 1 | Београд 9.12.2022. |
| Администрирање школског сајта | Тијана Аугустинов Весна Војводић Сантрач Душанка Пријић Солар | | 20 5 5 | Сајт |
| Студијско путовања - Пројекат “Дунав не познаје границе” | Нинослава Пилиповић Валтер Кајка Павловић Душан Адамов Душанка Пријић Солар | Међународни | 2 | 27.4.2023. |

| | | | | |
|--|---|--------------------------------|------------------|--|
| Угледни час „Покретање властите производње“ | Зоран Шиник Верица Петровић Мирјана Којић Душанка Пријић Солар | Актив Технике и технологије | 8 1 1 1 | 23.3.2023. |
| Научни час Прича о стаклу | Сузана Бероња Радмила Карановић Душанка Пријић Солар | стручно веће | 8 2 | 8.11.2022. |
| Акредитовани вебинар „Како учioniцу претворити у лабораторију?“ | Сузана Бероња Јелена Грубанов Жутковић | Образовни центар СТЕМ | 2 | 23.11.2022. |
| Угледни час „Метали и рециклажа“ | Татјана Бубања Радмила Карановић Нинослава Пилиповић Валтер | стручно веће | 8 2 2 | 10.10.2022. |
| Стручна посета Фабрици воде | Радмила Карановић | стручно веће | 3 | 22.5.2023. |
| Акредитовани вебинар“Девочица пипета у свету науке и технике” | Сузана Бероња Јелена Грубанов Жутковић | Образовни центар СТЕМ | 2 | 25.10.2022 |
| Приказ стручног скупа „Примена индикатора за прелиминарну идентификацију жртава трговине људима“ | Весна Вујичић Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар | НВ | 3 2 | 28.10.2022. ОШ “Вук Караџић” |
| Приказ стручног чланка „Интервенција у кризи“ | Весна Вујичић Чланови НВ | НВ | 5 1 | 10.5.2023. ОШ “Вук Караџић” |
| Вођење Вршњачког тима - превенција насиља | Весна Вујичић | тим, школа | 5 | током године ОШ “Вук Караџић” |
| Ауторство сценарија радионице (форум- театра) за ученике “Како спречити сукобе” | Весна Вујичић | Вршњачки тим | 6 | 29.3. и 30.3. 2023. ОШ “Вук Караџић” |
| Ауторство сценарија радионице за ученике “Превенција насиља” | Весна Вујичић | Вршњачки тим | 6 | 29.3. и 30.3. 2023. ОШ “Вук Караџић” |
| Организовање предавања “Избор занимања” | Весна Вујичић | Вршњачки тим | 6 | мај 2023. ОШ “Вук Караџић” |
| Организовање Сајма образовања | Весна Вујичић | школа | 6 | 26.4.2023. |
| Организовање разговора са стручњацима разних профила | Весна Вујичић | општина | 6 | 26.4.2023. |
| Припремање и постављање постова на школски сајт | Весна Вујичић | школа | 6 | 26.4.2023. |
| Излагање на НВ „Заштита од насиља“ | Александра Кукољ Ристић | НВ | 3 | 4.4.2023. |
| Вебинар „Одговор на кризне ситуације и трауматичне догађаје“ | Александра Кукољ Ристић | Зоом платформа | 5 | 24.5.2023. |

| | | | | |
|--|--|--|---------|---|
| Организација активности које за циљ имају побољшање квалитета рада установе „Саветовање/инструктажа у циљу пружања подршке наставницима те јачања компетенција за рад са ученицима страним држављанима који не познају српски језик“ | Александра Кукољ Ристић Миона Кпвачевић Поповић | Чланови ОВ другог, четвртог, седмог разреда | 6 | ОШ”Вук Караџић”Бач. Паланка 15.3.2023. |
| Учесник у истраживању које доприноси унапређењу образовно-васпитног процеса Самовреновање рада школе | Александра Кукољ Ристић | Тим за самовредновање | 5 | ОШ ”Вук Караџић” |
| Вебинар „Ученици са сметњама у развоју и дигитални образовни садржаји(употреба Андроид и ИОС апликација)“ | Миона Кпвачевић Поповић | Учесник | 4 | Онлајн “Образовни центар Контики” |
| Осмишљавање активности које за циљ имају побољшање квалитета рада школе (изложба радова) - Обележавање светског дана слепих-”Дан белог штапа” | Миона Кпвачевић Поповић | Осмислила, реализовала са ученицима радионицу, изложила радове | 6 | 15.10.2022. |
| Едукација - Дидактчи материјал у раду са ученицима оштећеног вида, примери из праксе | Миона Кпвачевић Поповић | Активан учесник | 5 | Нови Сад, ОШ”Милан Петровић” Нови Сад 31.08.2022. |
| Вебинар „Дефектолошка процена“ | Миона Кпвачевић Поповић | Активни учесник | 5 | Зоом платформа 16.12.2022. |
| Интерна обука „Кораци поступања у установи од детекције ученика којима је неопходна подршка до израде ИОП-а“ | Миона Кпвачевић Поповић Јелена Тица | Аутор Извођач | 20 2 | ОШ”Вук Караџић” 28.12.2022. |
| Зоом едукација „Приступ у раду са ученицима оштећеног вида, коришћење Брајеве машине“ | Миона Кпвачевић Поповић | Активни учесник | 5 | Зоом, ОШ”Вељко Рамадановић” Земун |
| Осмишљавање активности које за циљ имају побољшање квалитета рада установе, изложба радова - Светски дан особа са Дауновим синдромом | Миона Кпвачевић Поповић | Организатор, реализатор | 6 | ОШ”Вук Караџић” 21.03.2023. |

| | | | | |
|--|--|---|----|---------------------|
| Презентација - Дан библиотекара Србије 14.12.2023. | Весна Војводић Сантрач | Актив разредне наставе и ученици од 1. до 4. разреда | 1 | школска библиотека |
| Уређивање, допуњавање и вођење евиденције о библиотечком фонду; праћење трендова и наручивање нових, актуелних књига | Весна Војводић Сантрач | | | школска библиотека |
| Презентација - О Јовану Јовановићу Змају | Весна Војводић Сантрач | Актив 1. разреда и ученици 1. разреда | 3 | школска библиотека |
| Презентација - Читајмо гласно, национални дан књиге 28.02.2023. | Весна Војводић Сантрач | Актив 1. разреда и ученици 1. разреда | 2 | школска библиотека |
| Радионица - Ускршња декорација | Весна Војводић Сантрач | Актив 1. и 2. разреда и ученици 1. и 2. разреда | 4 | школска библиотека |
| Уређивање школског електронског часописа | Весна Војводић Сантрач | Тим за сајт | | Сајт школе |
| Уређивање алманаха за матуранте | Весна Војводић Сантрач | | | |
| Сарадња са медијима | Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар Весна Војводић Сантрач | Недељне новине, Бап вести РТВ | 9 | Током године |
| Учествовање у реализацији пројектних активности- Еразмус | Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар | школа | 10 | јесен 2023. |
| Организовање предавања „Превенција наркоманије“ | Нинослава Пилиповић Валтер | школа | 6 | 20.3.2023. |
| Учешће у реализацији пројекта локалне самоуправе- Пажљивкова смотра | Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар | Савет за безбедност саобраћаја града Бачка Паланка и Агенције за безбедност саобраћаја Републике Србије | 10 | 9. и 10. март 2023. |
| Члан Актива директора | Нинослава Пилиповић Валтер | Општина | 2 | Током године |
| Побољшање услова рада у циљу унапређења образовно васпитног процеса - израда конкурсне документације и реализација пројекта “Опремање мале фискултурне сале” | Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар | | 15 | јун 2023. |
| Председник школске комисије на завршном испиту - организација и реализација завршног испита | Нинослава Пилиповић Валтер | Завршни испит | 8 | јун 2023. |

| | | | | |
|---|--|---|----|---------------------------------|
| Интерни семинар-евалуација „Унапређење дигитализације у систему образовања“ | Нинослава Пилиповић Валтер Душанка Пријић Солар | Просветни саветници Предраг Вајагић и Југодлава Лулић | 5 | 14.11.2022. ОШ “Вук Караџић” |
| Организовање предавања “Безбедно детињство - развој безбедносне културе младих” “Едукација ученика о узроцима, начинима спасавања и гашење пожара” | Душанка Пријић Солар | школа | 12 | 22.2.2022. мај 2023. |
| Организовање посета културним установама - посета градском биоскопу- пројекције документарних филмова Слободне зоне Јуниор | Душанка Пријић Солар | | 3 | 11.9.2022. |

11.2. ИЗВЕШТАЈ О СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ ВАН УСТАНОВЕ

| Назив | Запослени | Одобрено од стране | Датум одржавања | Број бодова |
|--|---|--|-----------------------------------|-------------|
| Етика и интегритет | Сви чланови НВ | АСК - Агенција за спречавање корупције | 16.12.2022 | 8 |
| Програм обуке наставника за реализацију наставе оријентисане ка исходима учења | Драгана Милановић Татјана Косовац Марија Лаћарак Мучибабић Јелена Грубанов Жутковић Слађана Абацић Милица Петрић | Министарство просвете, науке и технолошког развоја | 3 недеље - почетак од 28.11.2022. | 24 |
| Развој тестова знања и примена у диференцирању учења и наставе | Душица Ћопић Тања Маринковић Милица Петрић Дара Дракулић Татјана Панић Дивна Танкосић Александра Кукољ Ристић Татјана Дробац Дубравка Ковачевић Дуња Лазич Радмила Краљ Кајка Павловић Јована Марјанац Јована Рађеновић Јована Крстин Сузана Бeroња Весна Вујичић Слободанка Јовичић | Решење министра 610-00- 00567/2022-07 | 2023/ 24- 581-33072 | 4.11.2022 . |

| | | | | |
|--|---|---|-------------------|----|
| Програм обуке за дежурне наставнике на завршном испиту у основном образовању | Светлана Лачански Душица Ћопић Стојанка Баљ Татјана Косовац Гордана Басарић Драгана Милановић Горана Радојевић Драгана Ђурица Драгана Карановић Дара Дракулић Биљана Шијаков Татјана Панић Биљана Бороцки Дивна Танкосић Марјана Глувић Дубравка Ковачевић Слађана Мандић Милан Бељански Здравко Шкаво Марија Лаћарак Мучибабић Слађана Абаџић Биљана Златар | ЗУОВ | 13.06.2023. | 8 |
| “Онлајн и хибридна настава у дигитално компетентној установи” | Стојанка Баљ Весна Вујичић | ЗУОВ | 27.9.2022. | 32 |
| Републички зимски семинар за наставнике српског језика | Слободанка Јовичић Љиљана Милошев Мариола Давидовић Николина Ерцег | МПНТР | 28.29.30.1.2023. | 24 |
| Ефикасно вођење педагошке документације | Биљана Златар | Центар за унапређење наставе Абакус | 31.08.2022 | 20 |
| Модели комуникације у онлине настави | Биљана Златар | Центар за унапређење наставе Абакус | 18.05-16.06.2023. | 20 |
| Инклузивно образовање - људски и професионални изазов | Владан Којић | Агенција за спречавање корупције Београд | 16.12.2022 | 8 |
| Учионица без зидова | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке:1838 - 4/2022, код S8612022 | 25. 10. 2022. | 1 |
| Ментална стабилност у нестабилном окружењу | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке:1934 - 4/2022 од 2. 11. 2022., код S8662022 | 9. 11. 2022. | 1 |

| | | | | |
|---|-----------------------------------|--|---------------|----|
| Индивидуализација и мотивација - кључ успешне комуникације | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке: 1933 - 4/2022 од 31.10.2022, кôд S8672022 | 24. 11. 2022. | 1 |
| Успех се може научити и у школи | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке: 1935- 4/2022 од 18.11.2022, кôд S8682022 | 15. 12. 2022. | 1 |
| Превенција насиља у образовном систему | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке: 023. 116- 4/2023. | 20.2. 2023. | 1 |
| Функционална (не)писменост ученика у Србији | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке:171-4/2023 од 20.02.2023, кôд S9172023 | 13. 3. 2023 | 1 |
| Професионална оријентација - пут ка правом избору средње школе | Владан Којић Радмила Карановић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке:270-4/2023. од 16.03.2023, кôд S9482023 | 3. 4. 2023 | 1 |
| Деца и медији - имамо ли разлога за страх? | Владан Којић | Завод за унапређивање образовања и васпитања, број одлуке:609-4/2023. од 25.05.2023, кôд S9862023 | 14. 6. 2023. | 1 |
| Обука за планирање, спровођење и праћење мера за спречавање осипања ученика | Мирјана Којић | Центар за образовне политике, МПНТР | 30.6.2022. | 24 |
| „Сарадња полиције и установа образовања и васпитања у превенцији ризичног понашања деце и младих“ | Мирјана Којић | МПНТР „Чувам те“ | 18.2.2023. | 16 |

| | | | | |
|--|---|--|------------------------------------|----|
| "Улога установа образовања и васпитања у борби против трговине људима" | Мирјана Којић | МПНТР „Чувам те" | 18.2.2023. | 16 |
| Програм обуке за супервизоре на ЗИ | Мирјана Којић Верица Петровић | ЗУОВ Број 800/2023/ 1279 | 16.6.2023. | 8 |
| Развој тестова знања | Сузана Бороња | ОКЦ | 5.10.2022. | 18 |
| Инклузивно образовање-људски и професионални изазов | Радмила Карановић | Клет- друштво за развој образовања; Београд | 25.10.2022. | 1 |
| Учионица без зидова | Радмила Карановић | Клет- друштво за развој образовања; Београд | 9.11.2022. | 1 |
| Ментална стабилност у нестабилном окружењу | Радмила Карановић | Клет- друштво за развој образовања; Београд | 24.11.2022. | 1 |
| Прилагођени уџбеници као подршка инклузивном образовању | Радмила Карановић | Клет- друштво за развој образовања; Београд | 25.4.2023. | 1 |
| Корак по корак ка квалитетном инклузивном образовању, Каталожки број 93 | Јелена Грубанов Жутковић | Клет друштво за развој образовања | 26.11.2022. Гајдобра (школа) | 8 |
| Модел комуникације у онлајн настави | Јелена Грубанов Жутковић | Центар за унапређење наставе “АБАКУС”, Београд | 16.06.2023. | 20 |
| Наставници као носиоци квалитетног образовања за сву децу - МОДУЛ 1 | Јелена Грубанов Жутковић | ЗУОВ | новембар/ децембар 2022 | |
| Активности за подршку свим ученицима- диференцијација наставе - МОДУЛ 2 | Јелена Грубанов Жутковић | ЗУОВ | март 2023 | |
| На заједничком путу учења | Весна Вујичић Александра Кукољ Ристић Миона Ковачевић Поповић | Решење министра бр. 610-00- 00075/2022-07 | 12.2022. | 24 |
| Обука за педагошког асистента за децу и ученике са сметњама у развоју и инвалидитетом” | Миона Ковачевић Поповић | Министар просвете | | 48 |
| Програм обуке за супервизоре и председнике школских комисија на завршном испиту | Нинослава Пилиповић Валтер | Министарства просвете | 16.6.2023. | 8 |

12. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

12.1. ИЗВЕШТАЈ О САРАДЊИ СА ОСТАЛИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ИНСТИТУЦИЈАМА

Школске 2022/2023. године школа је сарађивала са различитим организацијама и институцијама.

Основне и средње школе

- На Сајму образовања једанаест средњих школа из Бачке Паланке и Новог Сада представило је своје профиле нашим и ученицима других основних школа из Бачке Паланке. Истог дана одржано је и предавање Националне службе за запошљавање о избору занимања за ученике осмог разреда.
- Родитељима наших осмака своје активности и смерове представили су запослени из све три средње школе са територије нашег града
- С обзиром на велико интересовање наших ученика за упис у медицинску школу, ученици Медицинске школе "7. април" из Новог Сада су у нашој школи представили своју школу
- На позив Основне школе Трпиња из Трпиње у Хрватској, укључили смо се у пројекат "Дунав не познаје границе", који је подржало ресорно министарство Републике Хрватске. На студијском путовању 27.4.2023. године смо посетили истоимено село и школу. Кроз овај међународни пројекат су наши ученици и наставници остварили сарадњу са трпињском основном школом. Ученици и наставници Основне школе из Трпиње посетили су нас 11.5.2023. године.
- У децембру у нашој школи је одржана трибина "Унапређивање педагошке праксе кроз размену искустава - креирање диференцираних задатака у настави", у којој су поред наших учитељица учествовале и колегинице из ОШ "Свети Сава" из Бачке Паланке.
- 25.5.2023. године су нашу школу посетили наставници и ученици ОШ "Стеван Христић" из нашег града.

Скупштина општина

- 18.10.2022. године одржана је представа "Пажљивко" у организацији Агенције за безбедност саобраћаја и у сарадњи са локалним саветом за безбедност саобраћаја. Представи су присуствовали ученици првог разреда.
- Пажљивкова смотра је одржана 9.03. 2023. за предшколце а 10.03. за ученике 1. и 2. разреда. Смотру су организовали Савет за безбедност саобраћаја града Бачка Паланка и Агенција за безбедност саобраћаја Републике Србије. Циљ смотре је едукација најмлађих о безбедности у саобраћају.
- Поводом обележавања Дечије недеље, Општина Бачка Паланка даровала је школу пригодним књигама и друштвеним играма за најмлађе.

Црвени крст Бачка Паланка

- Ученици наше школе су учествовали у квизу „Шта знаш о здрављу“ који је организовао Црвени крст Бачка Паланка.
- Волонтери Црвеног крста Бачка Паланка су помогли одржавање јесењег кроса

Предшколска установа

- Нашу школу су посетили малишани из ПУ "Лотус". Домаћини су им били ученици 1-3. Дружили су се уз креативну радионицу "Шта све можемо од јесењег лишћа".
- У оквиру акције "Отворена врата", остварена је сарадња са предшколском установом "Младост" , те је последње две недеље марта наша школа отворила врата за предшколце.

Невладине организације

- У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, а на основу потписаног Меморандума "За лепшу школу", Ротари клуб Нови Сад је нашој школи донирао беспилотну летелицу - дрон, са циљем учења програмских језика Скреч и Пајтон који су предвиђени наставним планом и програмом информатике и рачунарства за ученике 5. и 6. разреда.

Музеји и галерије

- Ученици 5-1 који похађају предмет свакодневни живот у прошлости, као слободну наставну активност су у марту посетили Музеј града
- Ученици седмог разреда, који похађају грађанско васпитање су у априлу посетили су Градски музеј.

Градска библиотека

- Наши прваци су са својим учитељицама посетили Дечије одељење Народне библиотеке „Вељко

Петровић“ и постали чланови библиотеке.

Појединци, предузећа и предузетници

- 22.5.2023. године, ученици седмог и осмог разреда су посетили Фабрику воде
- У оквиру највећег пројекта садње стабала у Србији "Засади дрво" ученици првих разреда су посадили младице црног бора. Целокупна акција се одвија под покровитељством Министарства просвете уз сарадњу са Adria Media group као спонзорима акције
- За дан школе остварена је сарадња са хором „Звоно“ као и са новинарками Весном Аугустинов и Радом Милишић.
- Школа је сарађивала са појединцима и компанијама које су имале слуха за наше потребе и донацијама помогли рад школе.

Полицијаска управа

- Представљање средње школе унутрашњих послова „Јаков Ненадовић“
- У циљу превенције и спречавања вршањачког насиља као и заштите деце од насиља, представници ПС Бачка Паланка су у нашој школи представили пројекат "Безбедно детињство - развој безбедоносне културе младих".

Организације културе

- Ученици 6, 7. и 8. разреда који похађају предмете Грађанско васпитање и Медијску писменост су 11.9.2022. посетили Градски биоскоп. Присуствовали су пројекцији
- ангажованих документарних филмова Слободне зоне Јуниор.

Ватрогасно спасилачка бригада

- Припадници Ватрогасне јединице општине Бачка Паланка су у току маја одржали четири предавања за наше ученике од 1. до 4. разреда. Ученици су едуковани о узроцима, начину спасавања и гашењу пожара.

Дом здравља

- Поводом Светског дана здравља у Дому здравља "Др Младен Стојановић" одржан је Базар здравља под слоганом "Здравље за све" на ком су учествовали ученици наше школе.
- У марту у амфитеатру наше школе је одржано предавање на тему "Превенција наркоманије" за ученике шестог разреда.

Савез за школски спорт

- Наши ученици су учествовали у свим такмичењима које је организовао савез за школски спорт: атлетика, шах, фудбал, одбојка, баскет, стони тенис...

Црквена општина Бачка Паланка

- Наши ученици су учествовали на ликовном конкурс у „Сабор Срба Светитеља“
- Црквена општина Бачка Паланка је у октобру организовала путовање за ученике верске наставе који су награђени током ликовног и литерарног конкурса, одржаног за време трајања манифестације „Под покровом Богородице“
- 2. октобра 2022. године, ученици седмог и осмог разреда наше школе су са својим вероучитељкама били на поклоничком путовању у организацији ЦО Бачке Паланке. Присуствовали су светој архијерејској Литургији, коју је у порти Саборног храма у Новом Саду служио Његова Светлост Патријарх српски г. Порфирије. У наставку путовања, ученици су посетили манастир Васкрсења Христовог у Каћу и Светоархангелски манастир Ковиљ.
- Ученици првог разреда су присуствовали Богојављанској литургији у порти цркве „Свети Јиван Крститељ“

Поред ових организација и институција, школа је радовно сарађивала са представницима Општине Бачка Паланка, Центром за социјални рад, Полицијском управом Бачке Паланке, Школском управом Нови Сад и Министарством просвете.

13. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Учетељице у боравку: Радмила Јашић Светлана Стојић

На почетку школске године у “Продужени боравак” уписано је 90 ученика. Ученици редовно долазе у “Продужени боравак”. Најчешће долазе по завршетку редовних, школских часова. Односно после 4 школског редовног часа у школи. Систематски се радило на стварању радне дисциплине. Јачању колективизма и другарства. Изради домаћих задатака, свакодневно. Развијању и јачању хигијенских навика. Ученици првог разреда су научили да правилно прочитавају, читају и пишу штампана слова азбуке. Свакодневно смо вежбали математичке задатке са сабирањем и одузимањем до 10. Решавали смо текстуалне математичке задатке са сабирањем и одузимањем до 10.

На почетку другог полугодишта у “Продужени боравак” редовно, свакодневно је долазило 53 ученика, првог и другог разреда. Ученици су најчешће долазили у “Продужени боравак”, после редовних школских часова. Ученици који су наставу похађали после подне су у “Продужени боравак” долазили пре подне, затим су на наставу одлазили после подне. Систематски се радило на стварању радне дисциплине. Јачању колективизма и другарства. Изради домаћих задатака, свакодневно. Развијању и јачању хигијенских навика. Ученици првог разреда су научили да правилно читају и пишу штампана и писана слова азбуке. Свакодневно смо вежбали математичке задатке са сабирањем и одузимањем до 20. Решавали смо текстуалне математичке задатке са сабирањем и одузимањем до 20.

Ученици су стекли навике за норму понашања у “Продуженом боравку”. Сарадња са учетељицама и библиотеком школе била је одлична. Сарадња са родитељима ученика је била по потреби одговарајућа. Сарадња са педагогом је била по потреби.

Активности:

- 1. Естетско уређење просторије.
- 2. Гимнастика, вежбе за правилно држање тела.
- 3. Такмичарске игре.
- 4. Елементарне игре.
- 5. Упознавање ученика са условима успешног организовања радног места.
- 6. Свакодневно учење, коришћење разних извора информација, понављање градива, помоћ друговима.
- 7. Квалитетно обављање свих радних задатака.
- 8. Рад са папиром, плодовима биљака, текстилом и конструкторским материјалима.
- 9. Свакодневно кретање и понашање на улици.
- 10. Цртање, сликање, обликовање.
- 11. Примењена уметност, естетско процењивање.
- 12. Гласно изражено читање.
- 13. Интерпретација прочитаног, читање у себи, читалачки часови.
- 14. Певање песама по слуху, дечије музичке игре, слободно дечије изражавање.
- 15. Развијена је потреба за свакодневном физичком активношћу. Ученици су били у школском дворишту.
- 16. Код ученика је развијен колективизам, другарство, равноправност, хумани односи међи половима и развијање радне дисциплине.

Кад је лепо време излазили смо у школско двориште и проводили време на чистом ваздуху. Недељно смо посећивали школску библиотеку. Организовали смо часове правилног читања. Вежбали математичке, текстуалне задатке. У првом полугодишту имали смо квиз такмичење под називом „Шта знаш о школи“, а у другом „Шта знаш о Вуку Караџићу и Доситеју Обрадовићу?“.

14. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ПЕДАГОШКОГ АСИСТЕНТА

У току школске године учествовала сам на пословима који се посебно односе на:

1. Унапређивање рада са децом и ученицима којима је потребна подршка у образовању.
2. Пружање помоћи учитељима, наставницима, као и стручним сарадницима.
3. Сарадња и рад са родитељима односно са породицом.
4. Учешће у раду одељенских, наставничких и стручних већа.
5. Помоћ родитељима при упису деце у први разред.
6. Учешће у Тиму за инклузивно образовање.
7. Сарадња са спољашњим службама ЦЗСР, Локална Самоуправа, Дом здравља, Црвени Крст.
8. Сарадња са Ромским Националним саветом.
9. Прикупљање података и информација-потребе за школу.
10. Рад са ученицима којима је потребна додатна подршка у учењу.
11. Вођење евиденције.

У склопу мојих редовних активности редовно сам обилазила породице чија су деца нередовно похађала наставу.

Великих проблема је било са породицом оца Н.Ј, И.Н. и З. Ф., који као родитељи нису показали интересовање за сарадњу са школом, деца нису долазила редовно у школу.

Рад са родитељима током школске године одржавао се скоро свакодневно, сарадња са осталим родитељима ромске деце је била добра сем са горе наведеним родитељима.

У току целе школске године сагледавала сам проблеме и покушала да их заједно са ученицима-њиховим родитељима, стручном службом, директором школе, решимо.

Проблеми су углавном били недолазак у школу, оцене, и понашање у школи као и на часовима.

Свакодневно сам сарађивала са наставницима, разредним старешинама и учитељима.

Учествовала заједно са стручном службом у састављању списка ученика и документације за афирмативне мере које су послате школској управи.

Учествовала на пробном завршном испиту, довођење деце која су у ризику да се не појаве, такође сам била пратња ученику Б.Н.

На почетку школске године уписао се ученик М. Б.-повратник из поправног дома, похађао је 6 раз. У договору са стручном службом, директором школе, разредним старешином договорили смо се да стално будем у пратњи наведеног ученика/ученик је добио асистента који је био три дана са њим и одустао/због безбедности ученика у школи-јер је ученик био склон конфликту,...

У том периоду док је ученик М.Б. похађао школу нисам могла да се посветим осталој Ромској деци, сем када он није долазио у школу.

На Тиму за Инклузивно образовање смо се договорили да се ученику редукује распоред долажења у школу.

У току школске године радила сам са 12 ученика ромске националности што индивидуално, што присуствовала часовима.

Педагошки асистент Маја Јовановић

15. ИЗВЕШТАЈ О НОВОУПИСАНИМ УЧЕНИЦИМА

У овој школској години је током наставног периода новоуписаних ученика није било много: њих 19. Нешто више их је исписано из школе (22).

Новоуписане ученике су стручни сарадници заједно са одељењским старешинама распоређивали у одељење на основу састава и броја ученика у одељењу водећи рачуна у коју групу, а на основу анализе ситуације. Све се радило с циљем лакшег привикавања на нову средину.

Стручни сарадници су ученика и његове родитеље упућивали у организацију наставе.

Одељењским старешином их је упознавао са кућним редом школе, са распоредом часова, потребним уџбеницима и школским прибором као и начину сарадње у овим ванредним условима. Такође је одређивао најмање једног ученика из одељења који је пружао све потребне информације новом ученику (распоред учионица/кабинета, сале за физичко васпитање и осталих просторија у школи, распоред звоњења и сл.).

Сви заједно, и наставници и другови из одељења су учествовале у пружању помоћи новим ученицима приликом уклопања у одељење. Стручни сарадници су се укључивали кроз саветодавне разговоре и инструкције и вежбе о учењу учења.

У раду са новоуписаним ученицима је раније учествовао и Тачки парламент чији је задатак био да нове ученике информише о свим наставним и ваннаставним активностима у школи. Ове године је, због већ познатих разлога, ситуација била другачија тако да је највећи део посла одрађивао одељењски старешина заједно са ученицима одељења.

16. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

У оквиру *интерног маркетинга* реализоване су следеће активности:

- **Свечани пријем првака** (добродошлицу уз пригодан програм су организовали учитељи будућих првака, са својим ученицима 4. разреда)
 - **Обележавање Дечје недеље** (осликавање школског дворишта, поруке првацима, у одељењу поруке захвалности, пријатељства, извињења, спортски дан, подела добродошлица првацима, дечија пијаца - хуманитарна акција, јесењи крос, турнир у малом фудбалу, хуманитарна акција прикупљања одеће и обуће...)
 - **Организовање свечаности поводом Дана школе** (организовано је низ активности на тему „Наша школа у будућности“ чиме је завршен трогодишњи пројекат са циљем да се рад школе прикаже кроз богату историју, затим њену садашњост али и будућност. У недељи од 7. до 10. новембра организован је низ активности:
 - квиз „Брајево писмо“ су организовале наставница музичке културе Горјана Стојић и дефектолога Мионе Поповић - Ковачевић.
 - трибина "Медијска писменост" је одржана за ученике петог и шестог разреда који ове школске године похађају медијску писменост као слободну наставну активност. Гости трибине су били врсни новинари, госпође Весна Аугустинов и Рада Милишић.
 - Израду, презентацију и изложбу ученичких радова "Моја школа у будућности" је организовао актив наставника математике
 - Изложбу награђених радова "Моја школа у будућности" на енглеском језику је организовала наставница Јасна Капелан
 - Ликовни конкурс „Моја школа у будућности“ је организовао актив наставника ликовне културе
 - Литерарни конкурс „Моја школа у будућности“ је организовао актив наставника српског језика
 - У недељама које су претходиле Дану школе ученици седмих разреда су уз помоћ наставника историје Адамов Душана осмислили израду временске капсуле која ће бити прво изложена у холу школе, а након тога закопана на предвиђено место у дворишту школе. То је био заједнички пројекат актива наставника историје, ликовне културе, технике и технологије, енглеског језика, хемије и биологије.
- Група ученика 7-2 радила је на снимању и едитовању филма у коме је приказан школски простор

- Актив наставника хемије и физике је организовао научни час "Прича о стаклу"
- Квиз "Општа култура" и "Историја српског језика" су реализовали активни наставника српског језика и информатике и рачунарства
- Одбојкашку утакмицу између школских екипа дечака и девојчица је организовао актив наставника физичког и здравственог васпитања
- Представа "Цврчак и мрав" је организована за ученике разредне наставе.
- Стрипове "Наша школа у будућности" и 3D моделе школе у будућности су израдили ученици на часовима информатике и рачунарства
- Бачки парламент је организовао замену улога наставник-ученик.
- **Представу "Борба за медијску писменост"** приредила је наставница српског језика и књижевности Николина Ерцег са ученицима.
- На свечаности одржаној у библиотеци наше школе у заслужену пензију испраћено је шесторо наших запослених, уручене су награде наставницима који су припремали ученике који су освојили дипломе на Окружним и Републичким такмичењима. Такође, директорица је уручила захвалнице компанијама и појединцима који су помогли рад наше школе.
- **Организовање школске славе – Свети Сава** (Освећење славског колача и жита извршио је протојереј Стевица Илић, архијерејски намесник бачкопаланачки уз пратњу хора наше школе, под вођством наставнице музичке културе Горјане Стојић, организован је ликовни и литерарни конкурс. Изабрано је светосавско дете. Представу „Божична прича“ по мотивима истоименог дела Чарлса Дикенса су са ученицима припремиле вероучитељице Слађана Абацић и Марија Лаћарак Мучибабић. Школска слава Свети Сава обележена је и у издојеним одељењима у Нештину и Визићу)
- **Подмладак Црвеног крста** (хуманитарне акције сакупљања одеће и обуће, школског прибора...)
- **Плакати, изложбе** (током године су, у зависности од обележавања значајних датума или акција на нивоу општине, прављени плакати и изложбе у холу школе)
- **Организовање "Дана отворених врата"** током последње две недеље марта
- **Уређење школског часописа "Наше новине"** (библиотекарка је у сарадњи са ученицима, одељењским старешинама и Штампаријом „Станишић“, израдила школске новине посвећене ученицима осмог разреда)
- **Израђен је други број електронског часописа „Вуковци“** и постављен на сајт школе.
- **Приказ успеха ученика по кварталима** (по кварталима је табеларно приказиван успех ученика презентацијама на Савету родитеља и Наставничком већу)
- **Праћење секција у школи** (секције, које постоје у школи су током године приказивале свој рад кроз саобраћајну, еколошку, рецитаторску, ликовну, литерарну, на разним радионицама у школи, такмичењима на општинском, манифестацијама на локалном нивоу, а њихов рад су пратили чланови тима за маркетинг)

У оквиру *екстерног маркетинга* реализоване су следеће активности:

- **Праћење општинских, окружних и републичких такмичења** (вршено је обавештавање кроз књигу обавештења ученика и награђивање успешних, а такође и објављивано на сајту и друштвеним мрежама школе)
- **Учешће на спортским такмичењима** (информисани су ученици и наставници о успесима на разним спортским такмичењима, награђивани у оквиру школе, а такође и објављивано у медијима, као и на школском сајту и друштвеним мрежама школе)
- **Литерарни и ликовни конкурси** (током школске године, ученици су обавештавани о разним конкурсима, на којима су узимали учешће, а о награђенима се писало у локалним новинама)
- **Уређење сајта школе** (све што се дешавало у току школске године је објављено чланцима и одговарајућим фотографијама)
- **Израда флајера** (флајери су дељени предшколцима и њиховим родитељима)
- **Дистрибуција видео клипа** са циљем промоције школе у припремним предшколским групама ПУ Младост
- **Сарадња са медијским кућама** (чланке и одговарајуће фотографије, везане за активности у школи слали смо и објављивали у локалним новинама „Недељне новине“, Бап вестима и Радио Телевизији Бачка Паланка)

- **Публиковање дечјих радова** (ликовне и литерарне радове смо слали на разне изложбе, конкурсе и као знак обележавања значајних датума)
- **Плакат „Успешни ученици и њихови ментори“** је постављен у центру града а касније ће бити постављен у хол школе.
- **Завршна свечаност ученика 8. разреда**
- **Промоција Бака генерације** у локалним медијима, на сајту, Instagramu и Facebooku школе

Председник Школског одбора